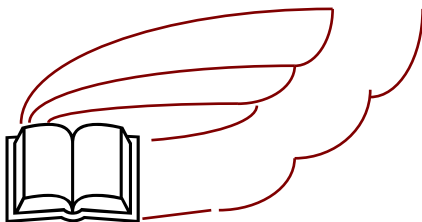


УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
ДЕПАРТАМЕНТУ ГУМАНІТАРНОЇ ПОЛІТИКИ
ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР ОСВІТИ м. ЛЬВОВА



ОСВІТЯНСЬКИЙ ВІСНИК 5 (154) *травень*

Львів - 2011

Редакційна	Г. СЛІЧНА, голова редколегії
колегія:	Н. БІДНИК
	Н. ПРОЦЬ
	Ж. РОМАНИШИН
	В. СТАВЕЦЬКИЙ

Адреса редакції: 79008, м. Львів,
пл. Данила Галицького, 4
☎ 297 53 28

Верстання: Н. Федюк
Технічний редактор: Б. Шарун

ЗМІСТ

1	План роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради на травень 2011 року.....	5
2	Витяг із плану роботи Навчально-методичного центру освіти м. Львова на травень 2011 року.....	6
3	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 23.03.2011 р. №122р «Про підсумки організації та проведення міського учнівського конкурсу науково-дослідних робіт з математики та інформатики».....	7
4	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 23.03.2011 р. №123р «Про підсумки проведення міської виставки постерів «Євро-2012 у Львові».....	9
5	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 28.03.2011 р. №127р «Про проведення IV міського конкурсу юних фотолюбителів «Світанок міста Лева».....	11
6	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 28.03.2011 р. №128р «Про підсумки проведення загальноміської акції «Свято птахів - 2011 у м. Львові».....	13
7	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 29.03.2011 р. №130р «Про організацію проведення фінального етапу Кубка Львова з футболу серед загальноосвітніх шкіл «Житим'яч» 2010/2011 серед 9-11 класів».....	15
8	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 29.03.2011 р. №132р «Про підсумки організації та проведення міського учнівського конкурсу проектних, дослідницьких та реферативних робіт «XXI століття. Відкриття, що змінюють світ».....	18
9	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 29.03.2011 р. №134р «Про проведення державної підсумкової атестації у загальноосвітніх навчальних закладах».....	20
10	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 30.03.2011 р. №136р «Про результати вивчення організації діяльності органів учнівського самоврядування у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова».....	21
11	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 30.03.2011 р. №138р «Про підсумки проведення I (міського) туру Всеукраїнського конкурсу «Учитель року – 2011» у номінації «Основи християнської етики».....	25
12	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 31.03.2011 р. №139р «Про результати вивчення стану художньо-естетичного виховання у дошкільних навчальних закладах м. Львова».....	26
13	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 04.04.2011 р. №143р «Про перевірку організації гурткової роботи у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова».....	30
14	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 04.04.2011 р. № 144р / 14-п «Про проведення огляду – конкурсу на кращу організацію правоосвітньої та правовиховної роботи у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова».....	30
15	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 04.04.2011 р. №145р «Про активізацію роботи національно-патріотичного спрямування у навчальних закладах м. Львова».....	32
16	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 05.04.2011 р. №146р «Про організацію та проведення міського конкурсу учнівських проектів за програмою «Інтел. Навчання для майбутнього».....	33
17	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 06.04.2011 р. №148р «Про підсумки проведення дитячого конкурсу «Найкращий читач міста Львова-2011».....	35

18	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 06.04.2011 р. №149р «Про підсумки організації та проведення V загальноміського конкурсу науково-дослідницьких та реферативних робіт учнів на тему: «Екологічні проблеми та раціональне використання природних ресурсів м. Львова та Львівської області»....	36
19	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 06.04.2011 р. №150р «Про підсумки організації та проведення загальноміського конкурсу виразного читання із світової літератури «І в серці слово озветься...» для учнів 5-10 класів загальноосвітніх навчальних закладів міста Львова».....	38
20	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 07.04.2011 р. №152р «Про вивчення роботи груп спеціального призначення у дошкільних навчальних закладах м. Львова».....	40
21	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 08.04. 2011 р. №160р «Про підсумки вивчення ефективності використання комп'ютерної техніки під час навчально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова».....	41
22	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 13.04.2011 р. №162р «Про підсумки організації та проведення загальноміського конкурсу юних знавців французької мови «Львів на моїй долоні» для учнів 7-8 класів загальноосвітніх навчальних закладів м. Львова.».....	45
23	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 13.04.2011 р. №164р «Про проведення у навчальних закладах міста Львова Міжнародного тижня безпеки дорожнього руху».....	46
24	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 14.04.2011 р. №165р «Про вивчення стану дотримання вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності у навчальних закладах Залізничного району».....	51
25	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 14.04.2011 р. № 166р «Про проведення у навчальних закладах м. Львова Всеукраїнського тижня охорони праці».....	51
26	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 14.04.2011 р. №167р «Про вжиття додаткових заходів щодо запобігання жорстокому поводженню з дітьми».....	54
27	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 15.04.2011р №169р «Про організацію проведення Міжнародного фестивалю «У колі друзів", присвяченого Дню Матері».....	55
28	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 15.04.2011 р. №170р «Про завершення опалювального сезону 2010-2011 років».....	57
29	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 15.04.2011 р. №171р «Про вивчення стану організації цивільного захисту у закладах освіти Личаківського району м. Львова».....	57
30	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 15.04.2011 р. №172р «Про проведення огляду-конкурсу «Куток безпеки життєдіяльності».....	58
31	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 18.04.2011р. №173р «Про відзначення Дня Європи у закладах освіти м. Львова».....	60
32	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 19.04.2011р. №174р «Про організацію проведення обліку дітей та роботи щодо охоплення навчанням дітей і підлітків шкільного віку у м. Львові у 2011 році»....	62
33	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 19.04.2011 р.№ 10; 20.04.2011 р. №175р «Про організацію проведення фінального етапу Кубка Львова з футболу серед загальноосвітніх шкіл «Котим'яч» 2010/ 2011 серед 7-8 та 5-6 класів»...	75
34	Наказ управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 20.04.2011 р. №176р «Про оприлюднення інформації щодо використання благодійних та спонсорських внесків».....	79

ПЛАН РОБОТИ
управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради
на травень 2011 року

№ з/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний
1	2	3	4
1	Нарада начальників відділів освіти райадміністрацій	04.05; 17.05	В. Огура, Г. Слічна
2	Нарада спеціалістів відділів освіти з питань дошкільного виховання щодо підготовки ДНЗ до літнього оздоровлення	15.05	С. Чемерис
3	Нарада спеціалістів відділів освіти з питань організації обліку дітей у 2011 р.	До 30.05	Л. Васюта
4	Нарада спеціалістів відділів освіти з питань організації літнього оздоровлення	До 15.05	І. Гайдук
5	Контроль за організацією проведення ДПА навчальних досягнень учнів 11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів	Впродовж місяця	Г. Слічна
6	Контроль за організацією проведення ДПА навчальних досягнень учнів 4-х класів загальноосвітніх навчальних закладів	16-20.05	Г. Слічна
7	Перевірка дотримання вимог Положення про золоту медаль "За високі досягнення у навчанні" та срібну медаль "За досягнення у навчанні"	Впродовж місяця	Г. Слічна, спеціалісти УО
8	Контроль за організацією та проведенням державної підсумкової атестації навчальних досягнень у формі екстернату для отримання документа про освіту	Впродовж місяця	Г. Слічна, Л. Васюта, спеціалісти УО
9	Організація святкування "Дня Європи"	Впродовж місяця	О. Ліско
10	Конкурс малюнка "Безпека життєдіяльності"	Впродовж місяця	Л. Васишин
11	Конкурс-виставка дитячих малюнків "Зробимо життя безпечним"	Впродовж місяця	Л. Васишин
12	Організація участі команд у Всеукраїнському зборі-змаганні "Школа безпеки"	Впродовж місяця	Л. Васишин
13	Гала концерт духовної пісні «Струни серця»	01.05	І. Гайдук
14	Організація заходів з нагоди Свята Героїв	Третя неділя травня	І. Гайдук
15	Міжнародний дитячий фольклорний фестиваль "У колі друзів"	06-08.05	І. Гайдук
16	Фінал міського конкурсу старшокласників "Краснавець"	06.05	І. Гайдук
17	Організація святкування Дня міста Львова	07-09.05	І. Гайдук
18	Святкування Дня Матері	08.05	І. Гайдук

ВИТЯГ З ПЛАНУ РОБОТИ
Навчально-методичного центру освіти м. Львова на травень 2011 року

Категорія педпрацівників, назва заходу	Дата	Час	Місце проведення	Відповідальний
1	2	3	4	5
Учителі української мови та літератури (<i>інформаційно-методична нарада з керівниками РМО щодо особливостей проведення ДПА та ЗНО у 2010-2011 н. р.</i>)	04.05	15.00	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	О. Приставська, Г. Василечко
Вчителі англійської мови (<i>семінар-тренінг</i>)	04.05	15.00	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	С. Матис
Голови РМО вчителів християнської етики	05.05	15.30	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	Г. Дуриш
Вчителі, які відповідають за краєзнавчу роботу (<i>конкурс «Краєзнавець»</i>)	05.05	15.00	ЦТДЮГ	А. Васильєва
Учителі початкових класів – члени творчої групи (<i>підсумкове засідання</i>)	10.05	15.30	НМЦО, вул. Костюшка, 2	О. Зелінська
Школа молодого вчителя	10.05	15.00	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	Н. Бідник
Керівники РМО учителів географії (<i>підсумкова нарада</i>)	11.05	15.00	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	Я. Бухней
Опікуни та учні-члени ШСК (разом – 3 особи) (<i>міський фестиваль ШСК «Відкрий Європу для себе!»</i>)	11.05	14.00	НВК «Шк.-гімн. «Сихівська», вул. Хоткевича, 48	Л. Пасько, Л. Коцюба
Керівники РМО учителів фізики (<i>інформаційно-методична нарада</i>)	11.05	15.00	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	М. Білик
Керівники РМО учителів світової літератури (<i>підсумкова нарада</i>)	11.05	15.00	СЗШ №23	Г. Мрачковська
Керівники РМО учителів предмета «Захист Вітчизни» (<i>підсумкова нарада</i>)	11.05	15.30	НМЦО, вул. Костюшка, 2	Б. Шарун
Керівники РМО учителів біології (за окремим списком) (<i>естафета підтримки репродуктивного здоров'я молоді в рамках Тижня планування сім'ї</i>)	12.05	15.00	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	В. Олійник, І. Хім'як
Керівники РМО учителів хімії, учасники моніторингу з хімії, члени творчої групи (<i>підсумкова нарада</i>)	12.05	15.30	ССЗШ №93	Г. Лущик
Керівники РМО вчителів, які викладають предмети художньо-естетичного циклу (<i>підсумкова нарада</i>)	12.05	15.00	Меморіальний музей С. Крушельницької, вул. С. Крушельницької, 23	О. Гурин
Учителі початкових класів, які вперше атестуватимуться на встановлення вищої кваліфікаційної категорії (<i>майстер-клас від переможців та призерів міського етапу Конкурсу «Учитель року-2011»</i>)	13.05	15.00	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	О. Зелінська
Учителі, які викладають предмети художньо-естетичного циклу (<i>квест</i>)	17.05	15.00	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	О. Гурин, А. Васильєва

1	2	3	4	5
Керівники РМО вчителів трудового навчання (<i>підсумкова нарада</i>)	17.05	15.30	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	Б. Шарун
Учителі фізики (<i>засідання членів творчої групи</i>)	18.05	15.00	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	М. Білик
Учні та вчителі – організатори краєзнавчої роботи «Львівські адреси Митрополита А. Шептицького»	18.05	15.00	Площа Ринок, фонтан «Адоніс»	А. Васильєва
Учителі географії – члени творчої групи (<i>підсумкове засідання</i>)	19.05	15.00	СЗШ №3	Я. Бухней
Керівники РМО вчителів англійської, французької, іспанської мов (<i>інструктивна нарада</i>)	19.05	15.00	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	С. Матис
Вчителі християнської етики	19.05	15.30	СЗШ №13, вул. Драгана, 7	О. Колодій, Г. Дуриш
Керівники РМО учителів математики (<i>підсумкове засідання</i>)	23.05	15.30	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	С. Кисіль
Вчителі французької мови (<i>семінар-презентація</i>)	23.05	15.00	Буде повідомлено додатково	С. Матис
Учителі української мови та літератури (<i>круглий стіл з керівниками РМО щодо підведення підсумків методичної роботи РМО у 2010-2011 н. р. та вироблення основних напрямків у 2011-2012 н. р.</i>)	25.05	15.00	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	О. Приставська, Г. Василечко
Учителі початкових класів (<i>круглий стіл з керівниками РМО; підсумки методичної роботи РМО у 2010-2011 н. р., напрямки роботи на 2011-2012 н. р.</i>)	26.05	15.00	НМЦО, пл. Д. Галицького, 4	О. Зелінська, І. Філяк



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

23.03.2011 р.

№122р

Про підсумки організації та проведення міського учнівського конкурсу науково-дослідних робіт з математики та інформатики

Відповідно до плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, на виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 27.01.2011 р. №35р «Про проведення міського учнівського конкурсу науково-дослідних робіт з математики та інформатики», з метою виявлення обдарованої молоді, розвитку творчих здібностей, підвищення рівня знань та ерудиції школярів з математики та інформатики, активного залучення учнів до наукового дослідження 11 березня 2011 р. проведений загальноміський учнівський конкурс науково-дослідних робіт на базі Львівської гімназії «Євшан».

У роботі конкурсу науково-дослідних робіт з математики та інформатики взяли участь 35 учнів навчальних закладів м. Львова, які змагались у вмінні змістовно розкрити обрану тему

дослідження, використати наукові джерела, пояснити результати проведених досліджень та практичне значення роботи, вести активну дискусію, обґрунтовуючи та відстоюючи власну думку.

Адміністрацією Львівської гімназії «Євшан» були створені належні умови для проведення конкурсу науково-дослідних робіт з математики та інформатики.

Враховуючи викладене вище,

НАКАЗУЮ:

1. Нагородити дипломами управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради учнів-переможців загальноміського конкурсу науково-дослідних робіт з математики та інформатики (додаток №1).
2. Відзначити подяками управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради за належну організацію та проведення загальноміського конкурсу науково-дослідних робіт з математики та інформатики:
 - 2.1. Назар Б. В. – директора Львівської гімназії «Євшан»;
 - 2.2. Кулик І. М. – заступника директора з навчально-виховної роботи Львівської гімназії «Євшан»;
 - 2.3. Чапран М. П. – голову методичного об'єднання вчителів математики та інформатики Львівської гімназії «Євшан»;
3. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:
 - 3.1. Відзначити роботу з обдарованими учнями вчителів, учні яких стали переможцями та призерами конкурсу науково-дослідних робіт з математики та інформатики.
4. Директору Навчально-методичного центру освіти м. Львова Проць Н.І.:
 - 4.1. Забезпечити використання матеріалів загальноміського конкурсу науково-дослідних робіт з математики та інформатики у навчально-виховному процесі навчальних закладів м. Львова.
5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради Г. Слічну.

В. о. начальника управління

В. Огура

Додаток №1
до наказу управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради
від 23.03.2011 р. №122р

Список учнів – переможців загальноміського конкурсу науково-дослідних робіт з математики та інформатики

Місце	Прізвище, ім'я учасника	Тема роботи	ЗНЗ	Керівник
Номінація «Інформатика»				
I	Янчук Нестор	«Система керування вмісту AURUS CMS»	ЛАГ	Майорчак Г. М.
I	Овсянко Дмитро	«Шифрування методом AES»	СЗШ №52	Завалишина І. О.
II	Серняк Христина	«Як інформатика допомагає математиці»	СЗШ №32	Свирида В. М.
II	Кирпатенко Юлія, Портухай Олена	«Інтернет-залежність: діагноз чи ...»	ЛКГ	Свирида В. М.
III	Завойко Андрій, Карпа Маркіян	«Комп'ютерна графіка в програмах «Кресляр» та MS Small Basic»	Гімназія «Євшан»	Питусильник І. П.
Номінація «Математика»				
I	Автух Анастасія, Смілянська Олександра	«Математика та мистецтво»	ЛЛГ	Глібовицька О. М.
II	Андрух Христина	«Математична вишивка»	СЗШ №98	Переворська О.М.

II	Воевода Соломія, Грабарчук Людмила	«Задачі на циферблаті годинника»	НВК «Школа I ст. - гімназія «Сихівська»	Шкоропад Л. Я.
III	Дерко Олена	«Взаємозв'язок математики і філософії»	ЛКГ	Бадзо М.І., Лещак Т.В
III	Пилипенко Анастасія	«Магічний квадрат – таємниця древніх математиків»	НВК «Школа I ст. - гімназія «Сихівська»	Кушнір М.М.
Номінація «Геометрія»				
I	Мокшин Павло, Чернишев Олексій	«Японська храмова геометрія»	ССЗШ №52	Лагоша А.Г.
I	Лігус Марта	«Загадковий лист Мебіуса»	Гімназія «Євшан»	Осадчук Л.С.
II	Белешко Світлана	«Неевклідова геометрія»	Гімназія «Євшан»	Осадчук Л.С.
III	Янкевич Петро	«Арифметико-геометрична прогресія та її застосування у геометрії»	СЗШ №74	Ковальчук О.В.
III	Мусянович Олег	«Пірамідальні числа»	НВК «Школа I ст. - гімназія «Гроно»	Бригідир І.І.
Номінація «Алгебра»				
I	Федорович Наталя, Халюзін Роман	«Метод Монте - Карло»	Гімназія «Євшан»	Чапран М.П.
II	Кобринович Марта, Кізима Роман	«Числа Фібоначчі: просте і складне»	СЗШ №95	Юрчук М.В.
II	Шевчук Альона, Брездень Наталія	«Прогресу без прогресій не буває»	СЗШ №90	Скабара Т.В.
III	Василишин Богдан, Гавриш Андрій	«Ціла і дробова частини числа»	СЗШ №96	Ладига Д.В.
III	Чекіт Марія	«Теорія ймовірностей. Комбінаторика»	СЗШ №82	Карвацька Л.В.



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

23.03.2011 р.

№123р

Про підсумки проведення міської виставки постерів «Євро-2012 у Львові»

Відповідно до плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради та НМЦО, на виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради №73р від 21.02.2011 р. «Про проведення міської виставки постерів «Євро-2012 у Львові»», з метою активізації роботи шкільних євроклубів закладів освіти, підготовки нашого міста до зустрічі представників з різних країн Європи та гідів-перекладачів для проведення екскурсій визначними місцями м. Львова 16 березня 2011 року проведено міську виставку постерів для вчителів та учнів – членів шкільних євроклубів загальноосвітніх навчальних закладів м. Львова «Євро-2012 у Львові» на базі ССЗШ №75.

Була досягнута мета заходу: поширення інформації про «Євро-2012», налагодження контактів українських опікунів ШЕК з європейськими колегами та підготовка учнівської молоді України до свідомого громадянства в об'єднаній Європі.

У форматі семінару-виставки було передбачено 2 тури. Відбірковий тур проведено 11.03.2011 р., під час якого журі переглянуло 70 представлених євроклубами закладів освіти постерів та визначило найкращі 22 постери, які відібрано на другий тур.

За результатами підсумкового протоколу оцінювання робіт членами журі та голосування глядачів-учасників заходу визнано переможцями 10 постерів, представлених євроклубами навчальних закладів: ЛУГГ, ЛУПГ, ССЗШ №№ 93, 2, 37, 28, 75, СЗШ №№ 13, 30, 57.

Заслуговують на увагу імітаційна гра «Євро-2012», представлена євроклубом ССЗШ №75, і презентація українською та англійською мовами найкращих постерів членами євроклубів.

Всього у заході взяло участь 70 навчальних закладів м. Львова, 148 учасників (опікуни шкільних євроклубів, учні), а саме:

Район	Навчальні заклади, які взяли участь у заході
Галицький	ЛЛГ, ЛУПГ, СЗШ №№ 3, 9, 34, 35, 87, ССЗШ І ст. № 4, ЛАГ, ССЗШ № 28
Залізничний	ЛФМЛ, ЛУГГ, НВК «Школа-гімназія «Гроно», ССЗШ №№ 65, 75, 15, СЗШ №№ 18, 40, 60, 67, 74
Личаківський	ССЗШ №№ 37, 8, СЗШ №№ 70, 42, 7, 21, 82
Сихівський	СЗШ №№ 84, 13, 96, 90, 95, ССЗШ № 93, НВК «Школа-гімназія «Сихівська», НВК «Школа-ліцей «Оріяна», НВК «Школа-садок «Софія»
Франківський	ССЗШ №№ 5, 2, 45, 46, СЗШ №№ 55, 51 НВК ім. В. Симоненка, НВК ім. В. Стуса, ЛКГ
Шевченківський	ЛПГ, ПШ «Відродження», гімназія «Престиж», СЗШ №№ 20, 30, 33, 38, 41, 43, 44, 54, 57, 78, 91, 92, 94, 97, 99, 100, ССЗШ №№ 81

Враховуючи викладене вище,

НАКАЗУЮ:

- Нагородити дипломами управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради переможців міської виставки постерів «Євро-2012 у Львові» - євроклуби навчальних закладів: ЛУГГ, ЛУПГ, ССЗШ №№ 93, 2, 37, 28, 75, СЗШ №№ 13, 30, 57.
- Відзначити подарунком (книгою «Дати і події в історії Львова», автор Котлобулатова І.П.) призерів міської виставки постерів «Євро-2012 у Львові» - євроклуби навчальних закладів: ЛЛГ, НВК «Школа І ст. - гімназія ім. В. Симоненка», НВК «Школа-ліцей «Оріяна», ЛПГ, ССЗШ І ст. №4, ССЗШ № 15, СЗШ №№ 84, 21, 44, 96, 78, 5, НВК ім. В.Стуса «Школа І ст. - гімназія міжнародних відносин».
- Розмістити проектні роботи переможців міської виставки постерів «Євро-2012 у Львові» для перегляду у приміщенні Львівської міської ради.
- За належну організацію та проведення міської виставки постерів «Євро-2012 у Львові» відзначити подяками управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради:
 - Л. Пасько – методиста НМЦО;
 - С. Кушнір – директора ССЗШ №75;
 - С. Лаврову – заступника директора ССЗШ №75;
 - Н. Кріт – координатора освітніх програм ГО «Товариство Лева»;
 - Н. Голубович – координатора Галицького району, ССЗШ №28;
 - Е. Сокотнюк – координатора Залізничного району, ЛУГГ;
 - К. Тихонову – координатора Личаківського району, ССЗШ №37;
 - С. Філоненко – координатора Сихівського району, СЗШ №84;
 - О. Півхлопок – координатора Франківського району, НВК ім. В. Стуса;
 - І. Петричку – координатора Личаківського району, СЗШ №57.
- Контроль за виконанням наказу покласти на заступника начальника управління освіти ДПГ ЛМР Г. Слічну.

В. о. начальника управління

В. Огура



НАКАЗ

м. Львів

28.03.2011 р.

№127р

Про проведення IV міського конкурсу юних фотолюбителів «Світанок міста Лева»

У рамках відзначення Дня Львова, відповідно до плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, з метою розвитку аматорського фотомистецтва серед учнівської молоді, популяризації діяльності дитячих та юнацьких фотостудій і фотогуртків, виховання любові до рідного міста

НАКАЗУЮ:

1. Провести 06.05.2011 р. на базі Центру науково-технічної творчості учнівської молоді м. Львова (вул. Антоновича, 70) IV міський конкурс юних фотолюбителів «Світанок міста Лева» серед учнівської молоді м. Львова.
2. Затвердити Положення про міський конкурс юних фотолюбителів «Світанок міста Лева» (додається).
3. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій м. Львова, директорам позашкільних навчальних закладів міського підпорядкування:
- 3.1. Інформувати керівників закладів освіти, вихованців позашкільних навчальних закладів про конкурс юних фотолюбителів, з метою залучення дітей до участі у конкурсі відповідно до Положення.
4. Директорові Центру науково-технічної творчості учнівської молоді м. Львова Б. Боднару:
- 4.1. Забезпечити організацію та проведення IV міського конкурсу юних фотолюбителів «Світанок міста Лева».
- 4.2. До 12.05.2011 р. подати в управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради підсумковий протокол засідання журі.
5. Головному спеціалісту управління освіти І. Гайдук забезпечити підведення підсумків та відзначення переможців конкурсу до 25.05.2011 р.
6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти Г. Слічну.

В. о. начальника управління

В. Огура

Додаток
до наказу управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради
від 28.03.2011 р. №127р

ПОЛОЖЕННЯ про міський конкурс юних фотолюбителів «Світанок міста Лева»

1. Організатори конкурсу

- 1.1. Управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради;
- 1.2. Центр науково-технічної творчості учнівської молоді м. Львова;
- 1.3. Львівська організація Національної спілки фотохудожників України;
- 1.4. Фотогалерея Василя Пилип'юка «Світло і тінь».

2. Мета і завдання:

- 2.1. популяризація діяльності дитячих та юнацьких фотостудій і фотогуртків міста Львова;

2.2. розвиток фотоаматорського мистецтва серед молоді міста;

2.3. виховання любові до рідного краю, до рідного міста.

3. Тематика фоторобіт

3.1. У світлинах повинна висвітлюватись історія, архітектура, природа міста, життя, праця людей нашого краю.

3.2. Роботи будуть оцінюватись у номінаціях: «Архітектура», «Пейзаж», «Жанрова фотографія», «Натюрморт», «Спорт», «Експериментальне фото», «Макрофото», «Студійний портрет», «Жанровий портрет», «Репортаж», «Природа», «Вільна тема».

4. Загальні положення

4.1. Дата проведення: 6 травня 2011 року о 15 год.

4.2. Місце проведення: Центр науково-технічної творчості учнівської молоді м. Львова (вул. Антоновича, 70).

4.3. Учасники конкурсу: діти та молодь віком 10 - 18 років, які займаються у фотостудіях і гуртках загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів, інших освітніх установах міста, а також всі охочі фотоаматори.

5. Оцінювання та нагородження переможців

5.1. Журі оцінює роботи у двох вікових категоріях: 10-15 років; 15 - 18 років.

5.2. Нагородження здійснюється на підставі протоколів журі.

5.3. Переможці у номінаціях нагороджуються дипломами та цінними призами.

5.4. За результатами конкурсу буде організовано фотовиставку.

5.5. Кожен учасник, чиї роботи пройшли відбір і експонувалися на виставці, отримує диплом.

6. Журі фотоконкурсу:

6.1. Гайдук Ірина Іванівна – головний спеціаліст управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради;

6.2. Дубас Володимир Олексійович – голова Львівської організації Національної спілки фотохудожників України;

6.3. Пилип'юк Василь Васильович - президент видавничого підприємства «Світло і тінь», лауреат Національної Премії України ім. Т. Г. Шевченка, заслужений діяч мистецтв України.

7. Умови проведення конкурсу

7.1. Для участі у конкурсі необхідно подати роботи до 29 квітня 2011 року в оргкомітет за адресою: м. Львів, вул. Антоновича, 70 (ЦНТТУМ).

За додатковою інформацією звертатися телефоном: 237-61-78, завідувач організаційно-масовим відділом – Мацюра Леся Богданівна.

7.2. Учасники конкурсу прибувають з керівником, який несе відповідальність за життя та здоров'я дитини.

7.3. На конкурс приймаються кольорові та чорно-білі фотосвітлини розміром не менше 21х30 см. виконані будь-якою фототехнікою, не наклеєні на картон і не вставлені у паспарту.

7.4. Від кожного учасника – не більше 10 робіт.

7.5. На зворотному боці фотографії вказати: назву роботи, прізвище, ім'я автора, вік. До робіт додати заповнену анкету учасника (додається) і копію свідоцтва про народження або паспорта.

7.6. Роботи учасників конкурсу «Світанок міста Лева» не повертаються.

Анкета-заявка учасника фотоконкурсу «Світанок міста Лева»

Прізвище _____ ім'я _____ по батькові _____

Домашня адреса: _____

Телефони: дом. _____ моб. _____

Навчальний заклад: _____

№ з/п	Назва фотографії
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Підпис учасника _____ Дата заповнення _____



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

28.03.2011 р.

№128р

Про підсумки проведення загальноміської акції «Свято птахів - 2011 у м. Львові»

На виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 08.02.2011 р. №51р «Про проведення загальноміської акції «Свято птахів – 2011 у м. Львові», з метою широкого залучення школярів м. Львова до природоохоронної діяльності та активізації еколого-просвітницької роботи з 14.02 по 20.03.2011 р. у рамках відзначення «Свята птахів – 2011» було проведено міські конкурси, присвячені птаху року – синиці блакитній. На конкурс дитячої світлини «Синиця в об'єктиві» було подано 191 роботу. З них лише 88 допущено до участі у конкурсі, оскільки інші не відповідали вимогам Положення. У конкурсі дитячого плаката «Синичка – пташка невеличка» до оцінювання допущено 40 робіт (було подано 268 робіт). Конкурс дитячих поезій «Голуба синиця – поля й саду захисниця» оцінювався у трьох вікових категоріях. На конкурс було подано 220 робіт, допущено до участі у конкурсі 168 робіт. На конкурс штучних гніздівель для комахоїдних птахів «Будиночок для крилатого друга» було подано 127 дитячих робіт, для оцінювання журі відібрало 21 роботу. Всього у міській екологічній акції «Свято птахів – 2011 у м. Львові» взяло участь 96 закладів освіти міста.

Відповідно до протоколів журі конкурсів

НАКАЗУЮ:

1.Визнати переможцями міських конкурсів, проведених у рамках акції «Свято птахів – 2011 у м. Львові», та нагородити дипломами управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради

у конкурсі дитячих світлин «Синиця в об'єктиві»:

за I місце – Мраку Марію, (9 клас, СЗШ №87);

за II місце – Горбачову Катерину (3 клас, СЗШ №3);

Пециляк Ірину (6 клас, СЗШ №83);

за III місце – Кручок Катерину (8 клас, НВК «Школа-садок №94»);

Шидловського Максима (1 клас, ССЗШ №53);

Коцюрко Роксолану (7 клас, СЗШ №51);

у конкурсі на краще виготовлення штучних гніздівель для комахоїдних птахів «Будиночок для крилатого друга»:

за I місце – Сеницю Володимира (8 клас, СЗШ №32);

за II місце – Шкурпила Романа (7 клас, СЗШ №74), Бойка Андрія (10 клас, СЗШ №74);

Бута Тараса (1 клас, ССЗШ №69);

за III місце – Коваліва Романа (8 клас, СЗШ №87);

Федчишина Євгена (5 клас, ССЗШ №15);

Нягу Едуарда (8 клас, ССЗШ №52 ім. М. Лобачевського);

у конкурсі дитячого плаката «Синичка – пташка невеличка»:

(молодша вікова категорія)

- за I місце – Голика Богдана (3 клас, СЗШ I ст. «Джерельце»);
- за II місце – Михайлевську Анастасію (5 клас, СЗШ №92);
Войтовича Олега (гурток «Юні друзі природи», ЛМДЕНЦ);
- за III місце – Ковалевич Катерину (4 клас СЗШ I ст. «Джерельце»);
Лизуна Романа (3 клас, СЗШ I ст. «Джерельце»);
Ковальчука Павла (4 клас, «Школа радості»);

(середня вікова категорія)

- за I місце – Боднарук Олену (6 клас, ЛУПГ);
- за II місце – Довгопалюк Ірину (8 клас, СЗШ №32);
Маруняк Юлію (7 клас, СЗШ №32);
- за III місце – Кобриня Андрія (6 клас, СЗШ №92);
Дацко Ольгу (6 клас, СЗШ №92);
Федорук Діану (7 клас, СЗШ №92);

(старша вікова категорія)

- за I місце – Климович Анну (10 клас, СЗШ №17);
- за II місце – Бартківка Назара, Нідзельського Назара (9 клас, СЗШ №67);
- за III місце – Ясінську Надію (10 клас, СЗШ №99);

у конкурсі дитячих поезій

«Голуба синиця – поля й саду захисниця»:

(молодша вікова категорія)

- за I місце – Тудай Таїсію (2 клас, ССЗШ I ступеня №4);
- за II місце – Леонову Христину (5 клас, СЗШ №40);
Курницьку Олену (5 клас, гімназія «Брати Ізраїлю»);
- за III місце – Олексинин Мар'яну (5 клас, СЗШ №18);
Каминську Софію (3 клас, ССЗШ №69);
Глазунову Анну (5 клас, СЗШ №17);

(середня вікова категорія)

- за I місце – Синякевича Богдана (8 клас, НВК ім. В. Стуса);
- за II місце – Павенську Анну-Марію (6 клас, СЗШ №42);
Кубан Марію (7 клас, НВК «Школа-садок №94»);
- за III місце – Гуменну Дарію (7 клас, СЗШ №17);
Дворянську Христину (8 клас, НВК «Школа-садок №94»);
Гопало Катерину (8 клас, СЗШ №96);

(старша вікова категорія)

- за II місце – Філенко Катерину (10 клас, СЗШ №73);
- за III місце – Хомуляк Ольгу, Головатюк Вероніку (9 клас, СЗШ №68);
Андрух Тетяну (11 клас, СЗШ №100);
Бачину Ірину (10 клас, СЗШ № 44).

2.Нагородити грамотами управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради вчителів, керівників гуртків закладів освіти міста за якісну підготовку дітей до участі у конкурсах «Свята птахів у Львові - 2011»:

- Бельську Людмилу Миколаївну – вчителя СЗШ I ст. «Джерельце»;
- Палій Ірину Євгенівну – вчителя ЛУПГ;
- Хлопес Любов Йосипівну – вчителя СЗШ №17;
- Левківського Івана Івановича – вчителя СЗШ №32;
- Шебунчак Галину Іванівну – вчителя ССЗШ I ступеня №4;
- Горленко Оксану Любомирівну – вчителя НВК ім. В.Стуса;
- Пашко Наталію Мар'янівну – вчителя СЗШ №87.

3.Директорові Львівського міського дитячого еколого-натуралістичного центру І. Антаховичу:

3.1.Відзначити подяками ЛМДЕНЦ педагогічні колективи закладів освіти міста за активне залучення учнівської молоді до практичної природоохоронної роботи:

Галицький район: СЗШ №№ 62, 87, ССЗШ № 28, 52, ССЗШ I ст. № 4;

Личаківський район: СЗШ №№ 7, 42, 21, 29, 49, 82, НВК «Школа-садок «Провесінь», ЛНВК «Школа І ст. – гімназія»;

Сихівський район: СЗШ №№ 32, 90, 84, 96, 73, 98, ССЗШ № 69, Дитяча школа народних мистецтв, гімназія «Брати Ізраїлю»;

Франківський район: СЗШ №№ 51, 2, 83, НРЦ «Левеня», НВК ім. В.Стуса;

Шевченківський район: СЗШ №№ 100, 78, 43, 44, ССЗШ І ст. № 53, НВК «Школа-садок № 94»;

Залізничний район: ССЗШ № 15, СЗШ № 77.

4. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій активізувати серед школярів виховну роботу екологічного спрямування.

5. Оголосити подяку директорів Львівського міського дитячого еколого-натуралістичного центру І. Антаховичу за високий рівень організації та проведення конкурсів.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління Г. Слічну.

В. о. начальника управління

В. Огура



ЛКП «Агенція з підготовки
м. Львова до Чемпіонату
Європи з футболу 2012»

www.uefaeuro2012.lviv.ua



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

29.03.2011 р.

№130р

**Про організацію проведення
фінального етапу Кубка Львова
з футболу серед загальноосвітніх
шкіл «Котим'яч» 2010/2011
серед 9-11 класів**

На підставі проведеного районного етапу Кубка Львова з футболу серед загальноосвітніх шкіл «Котим'яч» та проведеного жеребкування

НАКАЗУЮ:

1. Павліву А. П., провідному менеджеру ЛКП «Агенція з підготовки м. Львова до чемпіонату Європи з футболу - 2012» забезпечити промоційну та інформаційну підтримку проведення заходу «Кубок Львова з футболу серед загальноосвітніх шкіл «Котим'яч».

2. Войтовичу Л. В., головному спеціалісту з соціальних питань та інклюзивної освіти управління освіти Львівської міської ради забезпечити участь у зазначеному вище заході шкільних команд 9-11 класів (Додаток 1) в період з 04.04.2011 р. до 22.05.2011 р.

3. Директорам шкіл-учасниць (Додаток 1) забезпечити контроль за належним оформленням карток учасників та командних заявок з метою запобігання можливих фальсифікацій.

4. Директорам шкіл №№ 18, 45, 65, 71, 73, 76, 81, 83, 84, 91, 98, на базі яких вирішено провести фінальний етап змагань, забезпечити належну підготовку футбольних полів (розмітка, сітки, кутові прапорці) та присутність на іграх медичного працівника з аптечкою.

Календар ігор додається (Додаток 2)

**Директор ЛКП «Агенція з підготовки
м. Львова до Чемпіонату Європи
з футболу - 2012»**

М. Падалка

В.о. начальника управління освіти

В. Огура

• **Сихівський район**

місце	5-6 класи	7-8 класи	9-11 класи
1	гімназія "Сихівська"	СЗШ №95	НВК «Школа-садок «Софія»
2	СЗШ №84	СЗШ №96	Гімназія "Сихівська"
3	СЗШ №96	СЗШ №72	СЗШ №73
4	СЗШ №98	ССЗШ №93	СЗШ №90

• **Шевченківський район**

місце	5-6 класи	7-8 класи	9-11 класи
1	СЗШ №57	СЗШ №30	СЗШ №91
2	СЗШ №91	СЗШ №91	СЗШ №41
3	СЗШ №22	СЗШ №81	ССЗШ №81
4	СЗШ №41	НВК «Шк.-сад. №94»	СЗШ №22

• **Франківський район**

місце	5-6 класи	7-8 класи	9-11 класи
1	СЗШ "Надія"	СЗШ №31	ССЗШ №2
2	СЗШ №31	ССЗШ №46	ССЗШ №46
3	СЗШ №50	СЗШ №50	СЗШ №51
4	СЗШ №51	НВК ім. В.Симоненка	СЗШ №31

• **Галицький район**

місце	5-6 класи	7-8 класи	9-11 класи
1	Львівська академічна гімназія	СЗШ №27	СЗШ №62
2	СЗШ №27	СЗШ №34	Львівська лінгвістична гімназія
3	Львівська лінгвістична гімназія	СЗШ №87	Львівська академічна гімназія
4	СЗШ №3	Львівська лінгвістична гімназія	ССЗШ №52

• **Личаківський район**

місце	5-6 класи	7-8 класи	9-11 класи
1	СЗШ №42	Школа-інтернат №2	СЗШ №42
2	СЗШ №7	Школа-садок "Провесінь"	СЗШ №82
3	СЗШ №71	СЗШ №42	СЗШ №7
4	ССЗШ №8	СЗШ №7	СЗШ №21

• **Залізничний район**

місце	5-6 класи	7-8 класи	9-11 класи
1	СЗШ №40	СЗШ №77	СЗШ №18
2	ССЗШ №15	СЗШ №40	СЗШ №77
3	ССЗШ №65	Гімназія «Гроно»	ССЗШ №65
4	ССЗШ №75	СЗШ №18	ССЗШ №75

9-11 класи

ГРУПА «А»	ГРУПА «В»	ГРУПА «С»	ГРУПА «Д»
СЗШ №62	«Софія»	СЗШ №91	СЗШ №18
СЗШ №77	СЗШ №82	СЗШ №46	Гімн. «Сихівська»
СЗШ №51	ЛАГ	СЗШ №21	СЗШ №52
ГРУПА «Е»	ГРУПА «Ф»	ГРУПА «Г»	ГРУПА «Н»
СЗШ №2	СЗШ №42	СЗШ №41	ЛЛГ
СЗШ №81	СЗШ №73	СЗШ №7	СЗШ №65
СЗШ №75	СЗШ №31	СЗШ №90	СЗШ №22

4 квітня 2011 року

стадіон ССЗШ №65*

1. 15.00; СЗШ №65 – СЗШ №22 (**ГРУПА «Н»**)
2. 16.00; СЗШ №77 – СЗШ №51 (**ГРУПА «А»**)

стадіон СЗШ №18*

1. 15.00; СЗШ №18 – ССЗШ №52 (**ГРУПА «Д»**)
2. 16.00; ЛАГ – НВК «Софія» (**ГРУПА «В»**)

стадіон СЗШ №73*

1. 15.00; СЗШ №31 – СЗШ №73 (**ГРУПА «F»**)
2. 16.00; СЗШ №90 – СЗШ №7 (**ГРУПА «G»**)

стадіон СЗШ №91*

1. 15.00; СЗШ №91 – СЗШ №21(**ГРУПА «C»**)
2. 16.00; СЗШ №75 – СЗШ №81(**ГРУПА «E»**)

6 квітня 2011 року

стадіон ССЗШ №65*

1. 15.00; ЛЛГ – ССЗШ №65 (**ГРУПА «Н»**)
2. 16.00; СЗШ №62 – СЗШ №77 (**ГРУПА «А»**)

стадіон СЗШ №18*

1. 15.00; НВК «Школа-гімназія «Сихівська» – СЗШ 18 (**ГРУПА «Д»**)
2. 16.00; СЗШ №82 – НВК «Софія» (**ГРУПА «В»**)

стадіон СЗШ №73*

1. 15.00; СЗШ №42 – СЗШ №31 (**ГРУПА «F»**)
2. 16.00; СЗШ №7 – СЗШ №41 (**ГРУПА «G»**)

стадіон СЗШ №91*

1. 15.00; СЗШ №46 – СЗШ №91 (**ГРУПА «C»**)
2. 16.00; СЗШ №81 – СЗШ №2 (**ГРУПА «E»**)

8 квітня 2011 року

стадіон ССЗШ №65*

1. 15.00; СЗШ №51 – СЗШ №62 (**ГРУПА «А»**)
2. 16.00; ЛЛГ – СЗШ №22 (**ГРУПА «Н»**)

стадіон СЗШ №18*

1. 15.00; ЛАГ – СЗШ №82 (**ГРУПА «В»**)
2. 16.00; СЗШ №52 – НВК «Школа-гімназія «Сихівська» (**ГРУПА «Д»**)

стадіон СЗШ №73*

1. 15.00; СЗШ №41 – СЗШ №90 (**ГРУПА «G»**)
2. 16.00; СЗШ №73 – СЗШ №42 (**ГРУПА «F»**)

стадіон СЗШ №91*

1. 15.00; СЗШ №2 – ССЗШ №75 (**ГРУПА «E»**)
2. 16.00; СЗШ №21 – ССЗШ №46 (**ГРУПА «C»**)

11 квітня 2011 року

1. «А» – «Н»
2. «В» – «G»
3. «C» – «F»
4. «D» – «E»

13 квітня 2011 року

1. «А»-«Н» – «D»-«E»
2. «В»-«G» – «C»-«F»

15 квітня 2011 року

1. За 3-тє місце
2. За 1-ше місце

* місце проведення ігор може змінюватися!



ЛЬВІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

29.03.2011 р.

№132р

**Про підсумки організації та
проведення міського
учнівського конкурсу проектних, дослідницьких
та реферативних робіт
«XXI століття. Відкриття, що змінюють світ»**

Відповідно до плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, на виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 31.01.2011 р. №38р «Про проведення міського учнівського конкурсу проектних, дослідницьких та реферативних робіт «XXI століття. Відкриття, що змінюють світ», з метою виявлення обдарованої молоді, розвитку творчих здібностей, створення умов для самореалізації в сучасному світі, розширення наукового та профорієнтаційного світогляду молоді, залучення школярів до науково-дослідницької діяльності щодо відкриттів XXI століття 17 березня 2011 р. проведений загальнономіський конкурс проектних, дослідницьких та реферативних робіт «XXI століття. Відкриття, що змінюють світ» для учнів 8-11 класів навчальних закладів м. Львова.

У роботі конкурсу проектних, дослідницьких та реферативних робіт взяли участь 26 учнів навчальних закладів м. Львова, які змагались у 4-х номінаціях у вмінні змістовно розкрити обрану тему, викласти проблему аргументовано, логічно та лаконічно, вести активну дискусію, обґрунтовуючи та відстоюючи власну думку.

Адміністрацією НВК «Школа I ступеня - гімназія «Сихівська» були створені належні умови для проведення конкурсу проектних, дослідницьких та реферативних робіт «XXI століття. Відкриття, що змінюють світ».

Враховуючи вищевикладене,

НАКАЗУЮ:

1. Нагородити грамотами управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради учнів-переможців загальнономіського конкурсу проектних, дослідницьких та реферативних робіт «XXI століття. Відкриття, що змінюють світ» (додаток №1).
2. Відзначити подяками управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради за належну організацію та проведення загальнономіського конкурсу проектних, дослідницьких та реферативних робіт «XXI століття. Відкриття, що змінюють світ»:
 - 2.1. Наумко Г.М. – в. о. директора НВК «Школа I ступеня – гімназія «Сихівська»;
 - 2.2. Говоруку Г.М. – заступника директора з навчально-виховної роботи НВК «Школа I ступеня – гімназія «Сихівська»;
3. Відзначити подяками управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради вчителів, які підготували переможців та призерів загальнономіського конкурсу проектних, дослідницьких та реферативних робіт «XXI століття. Відкриття, що змінюють світ» (додаток №1).
4. Директору Навчально-методичного центру освіти м. Львова Проць Н. І.:
 - 4.1. Забезпечити використання матеріалів загальнономіського конкурсу проектних, дослідницьких та реферативних робіт «XXI століття. Відкриття, що змінюють світ» у навчально-виховному процесі навчальних закладів м. Львова.

5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради Г. Слічну.

Начальник управління

В. Огура

Додаток №1
до наказу управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради
від 29.03.2011р. № 132р

Список учнів-переможців загальноміського конкурсу проектних, дослідницьких та реферативних робіт «XXI століття. Відкриття, що змінюють світ»

№ з/п	Прізвище та ім'я учасника	Тема роботи	Керівник	Навчальний заклад	Місце
Номінація «Культурно – мистецький напрям»					
1	Лесняк Мартин, 11 кл.	Націлений у майбуття...	Синюта В.В.	НВК «Шк.-гімн. «Сихівська»	1
2	Галабурда Лілія, 8 кл.	Борис Возницький – майстер часу	Круковська М.Ю., Дмитрик Л.М.	СЗШ № 32	2
3	Ящук Данило, 9 кл.	Культура Відродження	Колесніченко І.М.	СЗШ №49	3
Номінація «Медико – біологічний напрям»					
1	Матківська Соломія, 11 кл.	Розшифрування геному людини-епохальне відкриття XXI ст.	Паращак Л.Г.	СЗШ № 84	1
2	Цупер Юлія, Гав'юк Тетяна, 10 кл.	Перетворення звичайних клітин у стовбурові та їх застосування у медицині	Постолатій С.М.	СЗШ № 99	2
3	Бредень Наталія, 10 кл.	Світло в кінці тунелю.	Камінська М.Т.	СЗШ № 90	2
4	Бойко Анжеліка, 9 кл.	Чи можна прожити до 800 років	Стрільчук Т.Я.	НВК «Ш-г. «Сихівська»	2
5	Філоретова Наталія, 9 кл.	Розмноження кімнатних рослин	Олеськів Л.Б.	СЗШ № 21	3
6	Яремко Софія, 10 кл.	Психологія людини. Типи темпераменту	Олеськів Л.Б.	СЗШ № 21	3
Номінація «Фізико - хімічний напрям»					
1	Потерейко Марта, 10 кл.	Аквапоріни – білки водних каналів	Кебас Г.Т.	СЗШ № 7	1
2	Цупер Юлія, 10 кл. Гав'юк Тетяна, 10 кл.	Великий адронний колайдер	Русин А.В.	СЗШ № 99	2
3	Остап'юк Олег, 8 кл.	Дослідження поза-земних цивілізацій	Сватко Ю.І.	НВК «Шк. – ліцей «Оріяна»	2
4	Крилошанський Назар, Оришич Андрій, 10 кл.	Графен – одна з алотропних модифікацій Карбону	Жировецька Л.Е.	СЗШ №13	3
5	Огірко Михайло, 11 кл.	Вуглецеві нанотрубки і аерогелі	Захарків О.Ю.	СЗШ №22	3

Номінація «Технологічний напрям»					
1	Рожиж Іван, 10 кл.	Вікіпедія – відкритість проти достовірності	Пасічник О.В.	НВК «Школа – гімназія «Сихівська»	1
2	Курило Назар, 10 кл.	Електронний папір	Делечук Л.В.	НВК «Ш – г «Сихівська»	2
3	Камінський Юрій, Жуковська Софія, 9 кл.	3D- технології	Танасійчук Н.С.	НВК «Школа -ліцей «Оріяна»	2
4	Книшук Роксолія, 10 кл.	Електронні гроші	Заячук Т.М.	СЗШ №84	2
5	Фролов С., Тучип О., 10 кл.	Нанотехнології та їх вплив на майбутнє життя людства	Заремба М.С.	НВК ім.В. Стуса	3



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

М. Львів

29.03.2011 р.

№134р

Про проведення державної підсумкової атестації у загальноосвітніх навчальних закладах

На виконання листів Міністерства освіти і науки України від 30.12.2010 р. №1/9-950 «Про порядок закінчення навчального року та проведення ДПА в загальноосвітніх навчальних закладах у 2010-2011 навчальному році», від 17.02.2011 р. № 1/9-109 «Про особливості проведення державної підсумкової атестації у загальноосвітніх навчальних закладах у 2010-2011 навчальному році» та наказу головного управління освіти і науки ЛОДА від 30.03.2011р. № 256 «Про порядок закінчення 2010-2011 навчального року та проведення державної підсумкової атестації в загальноосвітніх навчальних закладах»

НАКАЗУЮ:

1. Провести державну підсумкову атестацію з математики (у формі інтегрованої письмової роботи з алгебри та геометрії) у 9-х класах 7 червня 2011 р.
2. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій:
 - 2.1. Забезпечити організоване закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації у загальноосвітніх навчальних закладах відповідно до чинного законодавства.
 - 2.2. До 20.04.2011 р. подати в ГУОН ЛОДА замовлення на потребу (кількість):
 - диктантів для учнів 9-х класів загальноосвітніх навчальних закладів (класів) з навчанням російською та іншими мовами національних меншин;
 - білетів (для усної форми) чи текстів завдань (для письмової форми) з інтегрованого курсу «Література (національної меншини та світова)» для учнів 9-х класів загальноосвітніх навчальних закладів з навчанням польською мовою;
 - текстів переказів з мови навчання для учнів 11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів з навчанням мовами національних меншин;
 - текстів завдань з інтегрованого курсу «Література (національної меншини та світова)» для учнів 11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів з польською мовою навчання;
 - у перекладах завдань для учнів загальноосвітніх навчальних закладів з навчанням польською мовою;
- з математики, біології, фізики, хімії, всесвітньої історії та інформатики для учнів 9-х класів;

- з математики, біології, фізики, хімії, географії, всесвітньої історії та інформатики для учнів 11-х класів;
 - з математики для учнів 4-х класів.
3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти Г. Слічну.

Начальник управління

В. Огура



ЛЬВІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

30.03.2011 р.

№136р

Про результати вивчення організації діяльності органів учнівського самоврядування у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова

На виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 27.01.2011 р. №36р «Про вивчення питання організації діяльності органів учнівського самоврядування у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова», на основі матеріалів «Довідки за результатами вивчення організації діяльності органів учнівського самоврядування у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова» (додаток 1)

НАКАЗУЮ:

1. Стан організації діяльності органів учнівського самоврядування в ССЗШ №28 (С. Притуляк), СЗШ №31 (О. Цар), СЗШ №33 (Н. Живець), СЗШ №68 (П. Гнус), ССЗШ №69 (Є. Лукасевич), НВК «Садок-школа І-ІІ ступенів «Провесінь» (Ю. Бадунь), роботу районних учнівських парламентів визнати задовільними.
2. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій м. Львова:
 - 2.1. Обговорити «Довідку за результатами вивчення питання організації діяльності органів учнівського самоврядування у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова» на нараді керівників закладів освіти.
 - 2.2. Зобов'язати директорів навчальних закладів, в яких проводилось вивчення, забезпечити усунення недоліків, вказаних у довідці.
 - 2.3. Активізувати діяльність учнівського самоврядування у навчальних закладах, створити умови для виявлення і творчої реалізації всесторонньо обдарованих дітей, підтримки їхніх лідерських якостей.
3. Відзначити роботу керівників ССЗШ №28 (С. Притуляк), ССЗШ №69 (Є. Лукасевич) щодо організації роботи органів учнівського самоврядування.
4. Начальникові відділу освіти Личаківської районної адміністрації О. Козій:
 - 4.1. Вказати директорів НВК «Садок-школа І-ІІ ступенів «Провесінь» Ю. Бадуню на неналежний контроль за організацією роботи учнівського самоврядування у навчальному закладі.
5. Головному спеціалісту управління освіти І. Гайдук, директорів НМЦО м. Львова Н. Проць:
 - 5.1. Щоквартально організовувати проведення навчальних семінарів для педагогів-організаторів з питань учнівського самоврядування у школі.
6. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника начальника управління освіти Г. Слічну.

Начальник управління

В. Огура

**Довідка
за результатами вивчення організацій
діяльності органів учнівського самоврядування
у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова**

На виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 27.01.2011 р. №36р «Про вивчення питання діяльності органів учнівського самоврядування у загальноосвітніх навчальних закладах, керуючись Положенням про організацію інспектування в освітній системі м. Львова, затвердженим наказом управління освіти від 05.11.2008 р. № 2601–12/395, з метою реалізації проекту «Учніське самоврядування» Програми розвитку освіти м. Львова на період 2008-2012 років, затвердженої ухвалою Львівської міської ради від 20.03.2008 р. № 1615, з 14.02 по 28.02.2011 р. відбулося вивчення питання роботи районних учнівських парламентів та організацій учнівського самоврядування в ССЗШ № 28 (С. Питуляк), СЗШ № 31 (О. Цар), СЗШ № 33 (Н. Живець), СЗШ № 68 (П. Гнус), ССЗШ № 69 (Є. Лукасевич), НВК «Садок-школа І-ІІ ступенів «Провесінь» (Ю. Бадунь).

Всі відділи освіти районних організацій (крім Галицького ВО) делегували повноваження організації районних органів учнівського самоврядування одному із позашкільних навчальних закладів. Так, на базі Центру дитячої та юнацької творчості Залізничного району працює Районний учнівський парламент; на базі Личаківського Будинку дитячої та юнацької творчості здійснює свою діяльність Учнівський парламент Личаківського району; Учнівський парламент Сихівського району «Лідер» функціонує на базі Центру дитячої та юнацької творчості МЖК -1; Учнівський парламент Франківського району – у приміщенні Франківського Будинку дитячої та юнацької творчості; Шевченківський районний учнівський парламент «Гетьманство» працює на базі Будинку школяра. Організація та координація роботи Галицького Учнівського Районного Товариства (ГУРТ) залишена за відділом освіти районної адміністрації, оскільки в їхньому підпорядкуванні немає позашкільних навчальних закладів.

Усі координатори роботи районних парламентів, окрім Галицького парламенту, працюють керівниками гуртків позашкільних навчальних закладів за типовою програмою «Школа лідера», ведуть журнал обліку гурткової роботи згідно з вимогами.

Склад районного парламенту формується із делегованих загальноосвітніми навчальними закладами району 1-3 дітей, які є учнями 8-10 класів. На районних звітно-виборних конференціях обирають голову парламенту, на першому засіданні погоджують структуру органу, здійснюють розподіл обов'язків між членами відповідно до нахилів й уподобань та затверджують регламент роботи. На основі типового статуту дитячої громадської організації усі районні парламенти розробили і затвердили свої статuti. Галицький, Сихівський та Шевченківський парламенти розробили свої емблеми.

Учасники Шевченківського районного парламенту «Гетьманство» створили окремий сайт, до цього упродовж 2009-2010 років видавали щоквартальну друковану газету «Гетьманство». Відділ освіти Галицької районної адміністрації з 2007 по 2010 роки видавав газету районного парламенту «Територія». Відділ освіти Залізничної районної адміністрації видає газету «Шкільні обрії». У кожному номері цих періодичних видань наявна інформація про роботу органів учнівського самоврядування. Франківський районний парламент друкує «Вісник учнівського самоврядування». Крім того, районні парламенти розповідають про свою діяльність у дитячій міській газеті «Галицьке юнацтво».

Всі районні парламенти беруть участь у весняних толоках, у заходах зі вшанування пам'яті полеглих за волю України, жертв голодоморів та політичних репресій ХХ століття, у благочинних акціях до Дня святого Миколая, до Великодня тощо. Крім того, учасники парламентів шляхом опитування формують власний план заходів відповідно до уподобань та нахилів.

Галицький районний парламент у своїй діяльності робить акцент на акціях милосердя, благочинних заходах. Учні двічі на рік відвідують Львівський геріатричний пансіонат, взяли шефство

над самотніми педагогами-пенсіонерами. У навчальних закладах району під керівництвом районного парламенту реалізовується благодійний проект «Спішіть добро творити», який охоплює різні види діяльності щодо опіки над учнями соціально незахищених категорій. Іншим напрямом діяльності є правоосвітня робота. Упродовж 2009-2010 навчального року було організовано круглий стіл на тему «Права та обов'язки дітей», конкурс-захист учнівських проєктів «Реалізація прав дитини у демократичному суспільстві». У приміщенні відділу освіти, де відбуваються засідання, діти виготовили рухомий стенд «Дерево творчих справ», на якому обліковуються всі проведені заходи.

Координатор Залізничного районного учнівського парламенту розпочинає спілкування з дітьми з тренінгу «З чого починати спільну справу». Улюбленими справами парламенту є екологічні акції. Парламент брав участь у Всеукраїнському проєкті «Збережемо струмки і річки України»; діти розробили власний проєкт «Збережемо Сколівські Бескиди», за реалізацію якого два роки поспіль отримували подяку від директора національного парку «Сколівські Бескиди».

З метою активізації роботи органів учнівського самоврядування у навчальних закладах району Залізничний парламент за підтримки відділу освіти вже вдруге оголосив конкурс для старшокласників «Лідер року», який передбачає різноманітні номінації для виявлення, розвитку та підтримки ділових якостей лідера учнівського колективу.

Колектив учнівського парламенту Залізничного району працює за формою проєкту. Кожен член парламенту хоча б раз упродовж двох років повинен сам розробити проєкт, бути його керівником, самостійно сформувати робочу групу для реалізації задуманого. Саме така форма роботи передбачена статутом організації.

Учнівський парламент Личаківського району є організатором районних заходів національно-патріотичного спрямування: облаштування та догляд за могилами воїнів Галицької армії, героїв Української Повстанської Армії; проведення конкурсу національно-патріотичної пісні, фестивалю «Вишита сорочка – твій оберіг», спортивних змагань «Козацькі забави». Іншим напрямом діяльності парламенту є підтримка і розвиток національних народних звичаїв і традицій: колективне виготовлення Різдвяного Дідуха, Різдвяної Звільди, організація Великодніх гаївок, Андріївських вечорниць тощо. У даний час триває робота над створення власного сайту учнівського самоврядування району.

Учнівський парламент Сихівського району «Лідер» складається з департаментів культури і дозвілля, спорту, соціальної політики. Традиційними для парламенту є заходи щодо пропагування здорового способу життя: змагання з різних видів спорту, районна акція «СНІДу – Ні!», співпраця з Благодійним фондом «Салос». Члени парламенту спочатку самі стали тренерами програми «СНІД – поруч!», а потім проводили тренінги у своїх навчальних закладах. Парламент «Лідер» брав участь у проєкті Міністерства у справах сім'ї, молоді та спорту України «Ти маєш право на повагу. Яким би ти не був». Проєкт передбачав участь у літньому «Таборі толерантності» (смт. Брюховичі), мета - створення дитячого соціуму, в якому панує рівність, дружба, взаємоповага між дітьми різних соціальних верств і категорій.

Гурток «Нова генерація лідерів», який працює на базі Франківського районного Будинку дитячої та юнацької творчості, об'єднує представників усіх навчальних закладів району і має другу назву – Учнівський парламент Франківського району. Координатор парламенту використовує найновішу нормативно-правову базу діяльності органів самоврядування дітей та учнівської молоді, розроблену Інститутом проблем виховання Академії педагогічних наук України. Члени парламенту взяли шефство над Будинком дитини № 1 м. Львова: відвідують сиротинець, дають концерти, читають дітям книги, проводять збір коштів для придбання необхідного (іграшки, канцтовари, фрукти тощо). Районний парламент розробив заходи щодо пропагування здорового способу життя, проводяться навчальні семінари про шкідливість тютюнопаління, алкоголю, наркотиків; активісти самоврядування ведуть боротьбу з незаконним продажем цигарок та алкоголю неповнолітнім у місцях торгівлі поблизу навчальних закладів.

Учнівський парламент Шевченківського району має назву «Гетьманство», співпрацює з ГО «Молодий Народний Рух України» та надає перевагу заходам національно-патріотичного спрямування. Щорічно у жовтні проводиться конкурс патріотичної пісні «За Україну, за її волю...», у листопаді - районний фестиваль художньої творчості «Патріот». Члени учнівського парламенту доглядають за могилою Січових Стрільців на Збоїщанському кладовищі, беруть участь у молодіжних

квест-іграх «Шляхами Степана Бандери», «Львівськими стежками». Двічі на рік відвідують сиротинець «Хеврон» (сmt. Брюховичі).

Всі координатори районних парламентів співпрацюють з педагогами-організаторами щодо створення та функціонування органів учнівського самоврядування у навчальних закладах.

Відповідальність за організацію учнівського самоврядування у загальноосвітніх навчальних закладах, в яких відбувалося вивчення, покладено на педагогів-організаторів. Лише в ССЗШ № 28 роботу самоврядування організовує вчитель історії, керівник гуртка «Захист Вітчизни», а координує діяльність особисто директор школи. У посадових інструкціях координаторів ССЗШ №№ 28, 69, СЗШ № 33 відображені питання організації роботи учнівських комітетів, шкільної ради. Посадові інструкції відсутні у педагогів-організаторів СЗШ № 68 та НВК «Провесінь». Дані обов'язки покладені на них наказом про розподіл функціональних обов'язків між адміністративними працівниками школи. У педагога-організатора СЗШ № 31 наявна посадова інструкція, однак у ній зовсім не згадується про роботу з учнівським самоврядуванням.

На початку навчального року у всіх закладах видають накази «Про організацію учнівського самоврядування у школі», в яких визначають відповідальних за дану ділянку роботи. З метою посилення контролю за організацією учнівських колективів у ССЗШ № 28 на початку II семестру видають наказ «Про активізацію роботи учнівського самоврядування школи».

Керівники навчальних закладів затверджують структуру учнівської ради (парламенту). Кожен клас делегує своїх представників у склад шкільної ради самоврядування. На засіданнях учні самостійно розподіляють обов'язки. Голову шкільної Учнівської ради обирають загальним голосуванням за системою виборів. Кандидати на посаду голови готують свої передвиборчі програми, представляють їх перед зборами (конференцією) учнівського колективу. До Учнівської ради ССЗШ № 28 входять лише учні 7-9 класів, працюють за програмою школи лідерства.

Всі шкільні парламенти мають власні статuti, Учнівське самоврядування СЗШ № 68 має власний гімн, Учнівська рада ССЗШ № 28 створила власну емблему. Учнівська рада ССЗШ № 69 видає друковану газету «Сузір'я», Учнівське самоврядування СЗШ № 68 – газету «Велика перерва». У всіх навчальних закладах, окрім СЗШ № 68, органи учнівського самоврядування мають власні рухомі стенди, інформацію постійно поновлюють, шкільний актив інформує всіх учасників навчально-виховного процесу про життя школи, плани на майбутнє, участь у районних, міських, обласних заходах. У жодному навчальному закладі не виділено окремого приміщення для зустрічей, робочих засідань, впровадження статутної діяльності органів учнівського самоврядування.

Лідери шкільних парламентів є активними учасниками навчально-виховного процесу. В ССЗШ №№ 28, 69, СЗШ №№ 31, 33 делеговані учні є членами шкільної Ради профілактики правопорушень. Крім того, учні ССЗШ № 69 входять до складу Ради школи, беруть участь в окремих засіданнях педагогічної ради. Звіт про роботу Учнівської ради у I семестрі 2010-2011 н. р. відбувся 05.01.2011 р. на спільному засіданні Ради школи та педагогічної ради ССЗШ № 69 (протокол 1). Голова Учнівської ради даного закладу виступав на засіданні педагогічної ради з доповіддю «Початковий рівень знань. Причини. Шляхи підвищення ефективності роботи вчителя» (протокол № 2 від 23.03.2009 р.). Директор ССЗШ № 28 у присутності членів Учнівської ради виступала на засіданні педагогічної ради на тему «Учнівське самоврядування у навчальному процесі як засіб його демократизації та гуманізації, формування соціально активної особистості» (протокол № 6 від 17.10.2010 р.).

Свою діяльність органи учнівського самоврядування здійснюють відповідно до самостійно складених планів роботи. При плануванні враховують різні напрямки виховної роботи, застосовують різноманітні форми і методи проведення заходів: проекти, зустрічі, круглі столи, квест-ігри, флеш-моби, брейн-ринги, КВК, акції милосердя тощо. В ССЗШ № 28, СЗШ № 33, ССЗШ № 69 учні, аналізуючи проведення, підбивають підсумки проведеної роботи. В СЗШ № 31, СЗШ № 68 наявні лише плани роботи. Немає протоколів, звітів, які б підсумовували зроблене.

В НВК «Садок-школа I-II ступенів «Провесінь» у 2010-2011 н. р. робота щодо організації учнівського самоврядування не проводилася. Інформація з питання, яке вивчалось, наявна лише за попередні навчальні роки.



НАКАЗ

м. Львів

30.03.2011 р.

№138р

Про підсумки проведення I (міського) туру Всеукраїнського конкурсу «Учитель року - 2011» у номінації «Основи християнської етики»

На виконання Указу Президента України від 29 червня 1995 року № 489 «Про Всеукраїнський конкурс «Учитель року», наказу Міністерства освіти і науки України від 03.11.2010 року №1049 «Про проведення Всеукраїнського конкурсу «Учитель року-2011», наказу Головного управління освіти і науки від 04.02.2011 року №166 «Про проведення обласного конкурсу «Учитель року-2011» з предмета «Основи християнської етики», наказів управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 11.02. 2011 р. №58р «Про проведення I (міського) туру Всеукраїнського конкурсу «Учитель року-2011» у номінації «Основи християнської етики» та від 11.02.2011 р. №59р «Про затвердження складу журі I(міського) туру Всеукраїнського конкурсу «Учитель року-2011» відбувся I (міський) тур Конкурсу у номінації «Основи християнської етики». Основна мета заходу – виявлення та підтримка творчих учителів, пропаганда їх досвіду, підвищення професійної майстерності освітян міста. Всього для участі у Конкурсі заявлено 8 конкурсантів. Педагоги-конкурсанти представили опис власного досвіду, творчі напрацювання, розробки систем уроків, публікації, а також презентували свою педагогічну і методичну майстерність.

На підставі Доповідної записки, рішення оргкомітету та журі

Н А К А З У Ю :

1. Доповідну записку «Про підсумки проведення I (міського) туру Всеукраїнського конкурсу «Учитель року - 2011» у номінації «Основи християнської етики» взяти до відома.
2. Визнати переможцями I (міського) туру Всеукраїнського конкурсу «Учитель року - 2011» у номінації «Основи християнської етики»:
I місце - Ступець Л.Й., (СЗШ № 96);
II місце - Бавдис Г.М., (СЗШ № 78), Лозинську О.Я., (СЗШ № 55);
III місце - Борисяк О.Б., (СЗШ №34).
3. Рекомендувати для участі у II (обласному) турі Всеукраїнського конкурсу «Учитель року 2011» у номінації «Основи християнської етики» **Ступець Людмилу Йосипівну (СЗШ №96).**
4. Оголосити подяку членам оргкомітету, голові та членам журі за високий рівень організації та належний рівень проведення Конкурсу (додаток 1 до наказу УО ДГП ЛМР від 11.02.2011 р. № 59р).
5. Директору Навчально - методичного центру освіти м. Львова Н. Проць:
 - 5.1. Організувати методичний супровід та допомогу учасникам II (обласного) туру Конкурсу.
 - 5.2. До 05.04.2011 року надіслати матеріали переможця Конкурсу в ЛОППО для участі у II (обласному) турі Всеукраїнського конкурсу «Учитель року - 2011» у номінації «Основи християнської етики».
 - 5.3. Результати Конкурсу обговорити на засіданнях методичних об'єднань учителів християнської етики у квітні - травні.
- 5.4. Відзначити усіх учасників Конкурсу сертифікатами, а переможців - дипломами.
6. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій:
 - 6.1. Підсумки Конкурсу обговорити на нараді директорів навчальних закладів.
 - 6.2. Врахувати участь учителів у Конкурсі під час атестації.
7. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради Г. Слічну.

Начальник управління

В. Огура



НАКАЗ

м. Львів

31.03.2011 р.

№139р

**Про результати вивчення стану
художньо-естетичного виховання
у дошкільних навчальних закладах
м. Львова**

На основі матеріалів довідки “Про вивчення стану художньо-естетичного виховання у ДНЗ м. Львова (додаток №1)

НАКАЗУЮ:

1. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій:
 - 1.1. Довести даний наказ і довідку до відома керівників дошкільних навчальних закладів.
 - 1.2. До 15.04. 2011р. забезпечити усунення недоліків, вказаних у довідці.
2. Начальникам відділів освіти Залізничної (Р. Вороняку) та Личаківської (О. Козій) районних адміністрацій:
 - 2.1. Відзначити роботу керівників: ДНЗ №139 (І. Бобик) – за організацію та проведення гурткової роботи у ДНЗ; ДНЗ №52 (О. Добранюк) – за використання сучасних освітніх технологій в організації художньо-естетичного напрямку роботи у ДНЗ.
3. Головному спеціалісту управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради С. Чемерис:
 - 3.1. Матеріали вивчення обговорити на нараді спеціалістів відділів освіти районних адміністрацій з питань дошкільного виховання.
 - 3.2. Здійснювати координаційну роботу відділів освіти районних адміністрацій з питань організації роботи художньо-естетичного спрямування.
4. Директору НМЦО м. Львова Н. Проць:
 - 4.1. Упродовж 2011–2012 н. р. організувати проведення навчальних семінарів, тренінгів для різних категорій педагогічних працівників дошкільних навчальних закладів м. Львова щодо використання сучасних освітніх технологій в організації художньо-естетичного напрямку роботи згідно з вимогами Базової програми розвитку дитини дошкільного віку “Я у світі”.
5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти Г.Слічну.

Начальник управління

В. Огура

Додаток №1
до наказу управління освіти
ДГП ЛМР
від 31.03.2011 р. №139р

ДОВІДКА

за результатами вивчення стану художньо-естетичного виховання у дошкільних навчальних закладах м. Львова

Відповідно до плану роботи та наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 28.02.2011 р. №32р “Про вивчення стану художньо-естетичного виховання у дошкільних навчальних закладах м. Львова”, керуючись Положенням про організацію інспектування в освітній системі м. Львова, затвердженим наказом управління освіти від 05.11.2008 р. №2601-12/395, в період з 14.02.2011 р. до 04.03.2011 р. здійснювалося вивчення стану художньо-естетичного виховання у ДНЗ №32 (зав. Мовчан Є.О.), ДНЗ №38 (зав. Мірошніченко І.О.) Галицького району, ДНЗ №1 (зав. Дацків О.А.), ДНЗ №139 (зав. Бобик І.В.) Залізничного району, ДНЗ №52 (зав. Добранюк О. В.)

Личаківського району, ДНЗ №118 (зав. Вонітова Н. Д.), ДНЗ №170 (зав. Сенюк В. І.) Сихівського району, ДНЗ №73 (зав. Гончаренко Л. М.), ДНЗ №165 (зав. Прокіп Р. А.) Франківського району, ДНЗ №104 (зав. Сологуб О. З.), ДНЗ “Лісова казка” (зав. Ярмолович М. І.) Шевченківського району.

У ході вивчення встановлено, що у своїй роботі дошкільні навчальні заклади керуються: Законом України “Про дошкільну освіту”, “Положенням про дошкільний навчальний заклад”, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 12 березня 2003 року №306, Статутом дошкільного навчального закладу, Базовим компонентом дошкільної освіти в Україні, Базовою програмою розвитку дитини дошкільного віку “Я у світі”, методичними розробками педагогічних працівників дошкільного навчального закладу.

У всіх дошкільних навчальних закладах, у яких вивчалася питання, була наявна обов’язкова ділова документація відповідно до вимог п.2 Інструкції про ділову документацію в дошкільних навчальних закладах, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 30 січня 1998 року №32, розроблені перспективні плани роботи на п’ять років, на основі яких сформовані річні плани роботи. Заходи художньо-естетичного виховання дітей відображені в усіх розділах плану: методична робота, робота з педагогічними кадрами, робота з батьками, планування засідань педагогічної ради, контроль і керівництво тощо. У планах роботи ДНЗ №№ 1, 52, 104, 118, 139, 165, 170 є відмітки про виконання, що свідчить про неформальний підхід до діяльності навчального закладу. Весь навчально-виховний процес у ДНЗ здійснюється відповідно до тематичного планування. Адміністрацією запропоновано схему планування роботи в першу і в другу половину дня. Окрім того, творчою групою педагогів ДНЗ №52 розроблене перспективне планування розвитку творчих здібностей дошкільнят у ДНЗ, тематичне планування (“Художня література шляхом театралізованої діяльності”).

Одним із завдань у ДНЗ №№ 1, 32, 52, 73, 104, 118, 139, 165, 170 є створення умов для розвитку творчих здібностей дітей через театралізовану діяльність; розвиток особистості дошкільнят через залучення їх до художньо-зображувальної діяльності на основі Базової програми “Я у світі”; формування у дітей патріотичних почуттів, естетичної культури у тісній взаємодії родинного та суспільного виховання; забезпечення розвитку пізнавальної активності та естетичних цінностей дошкільнят у процесі екологічного виховання; формування гармонійно розвиненої особистості дитини шляхом озайомлення з духовного спадщини свого народу.

Питання художньо-естетичного спрямування заслуговувалися на засіданнях педагогічних рад, а саме: “Особистісно орієнтоване виховання. Розвиток творчих здібностей дошкільнят засобами фольклору. Інтегрований підхід до організації образотворчої діяльності” (ДНЗ №139), “Формування екологічної культури дошкільнят засобами музики” (ДНЗ №170). У протоколах зафіксований хід обговорення питань і прийняття рішень колегіального органу управління навчальним закладом. Протоколи засідань педагогічної ради у ДНЗ №№ 1, 52, 118, 139, 165, 170 повністю відображають питання, які розглядає педагогічна рада. У ДНЗ №№ 52, 139 готують питання заздалегідь, з кожного питання проведено вивчення, моніторинг або дослідження. Усі результати вивчень, моніторингів та досліджень викладені у протоколах.

У дошкільних навчальних закладах були організовані навчальні семінари для педагогічних працівників: “Художньо-естетичний розвиток дошкільнят” (ДНЗ №139), “Українська народна лялька - іграшка і оберег” (ДНЗ №1), “Розвиток творчої особистості” (ДНЗ №118), “Нетрадиційні підходи до творчого розвитку дітей” (ДНЗ №52) тощо. Організуються також круглі столи за участю педагогічних працівників ДНЗ, батьків, громадськості з питань художньо-естетичного напрямку роботи. Заслуховуються дані питання і на групових та загальних батьківських зборах дошкільного закладу, організовуються колективні перегляди занять з наступним їх обговоренням. Музичні керівники, вихователі, вихователі-методисти беруть участь у районних методичних об’єднаннях, навчальних семінарах. На базі ДНЗ №52 у 2010 році було проведено загальнономіський навчальний семінар для спеціалістів районних відділів освіти та голів методичних об’єднань районів м. Львова на тему “Поліхудожній розвиток дошкільнят. Кроки до успішної співпраці”, у ДНЗ №139 заплановано проведення у квітні 2011 р. районного методичного об’єднання на тему “Нетрадиційні методи зображувальної діяльності”.

У всіх вивчених ДНЗ здійснюються вибіркові перевірки з питань художньо-естетичного напрямку роботи. Керівниками ДНЗ видані відповідні організаційні та підсумкові накази. Вивчення системи навчально-виховної роботи вихователів аналізується через активні форми контролю на діагностичній основі, які розроблені за спеціально сформованими критеріями та напрямками. Дані контролю

фіксуються в діловому щоденнику керівника та вихователя-методиста, наявні схеми аналізу рівня розвитку технічних навичок малювання, ліплення, аплікування.

Успіх у розвитку творчих здібностей дошкільнят залежить насамперед від професійної підготовки педагогів, їхніх особистих якостей. На допомогу вихователям у методичних кабінетах ДНЗ №№ 52, 139, 165 створені всі умови для належної організації роботи художньо-естетичного спрямування: наявна законодавча та нормативна база, методична література для педагогів, психолого-педагогічна література, новинки педагогічної літератури, література для дітей, посібники для художньо-естетичного розвитку дітей. У ДНЗ №139 є друковані альбоми Косівського розпису, Петриківського розпису, Опішнянського розпису, Яворівські дерев'яні іграшки та зразки Яворівської іграшки, Косівської кераміки, Петриківські тарілки та інше. Зібрано методичний матеріал з вивчення різних видів зображувальної діяльності, зокрема нетрадиційні прийоми техніки виконання малюнка, використання в роботі соленого тіста, паперового шпатель та тощо. У ДНЗ №52 створено відеотеку, фонотеку, підбірку демонстраційних таблиць із зображувальної діяльності, репродукції картин відомих художників, їхні портрети, комплекти для наочності ("Виховуємо казкою", "Улюблені герої казок", "Художники України", серія "Чарівний світ народного мистецтва", "Українське народознавство"; альбоми: "Львівський музей українського мистецтва", "Київ в образотворчому мистецтві", "Шевченко-художник"). Матеріали систематизовані відповідно до розділів програми "Я у світі", оформлені каталог, картотека, стисла анотація.

Для успішного здійснення навчально-виховного процесу в групових приміщеннях створені ігрові осередки за сферами життєдіяльності, а саме: природничий, іграшок, транспорту, самостійної художньої діяльності, національний, християнський, музичний, книги, народної творчості. Вихователями забезпечена наявність дидактичного матеріалу згідно з вимогами програми. Слід відзначити обладнану кімнату казки та музею народної іграшки в ДНЗ №1, з допомогою яких діти знайомляться з цікавими казковими героями, допомагають виготовляти прикраси до інтер'єру, декорації та театральні атрибути. Творчою групою ДНЗ №1 систематизований матеріал роботи з дітьми та батьками щодо розвитку творчих здібностей через театралізовану діяльність. У даному закладі виготовлено велику кількість різних видів театру (ложковий, площинний, ляльковий, настільний, рукавичковий, пальчиковий, театр маріонеток, тіней, конусний та інші). У ДНЗ №52 створено костюмерну. Костюми та декорації готуються силами педагогів, дітей та їх батьків.

Навчально-розвивальне середовище забезпечує самовияв дітей в образотворчій діяльності: малюванні, ліпленні, аплікуванні під керівництвом вихователів як на заняттях, так і в повсякденному житті. У процесі роботи діти вчаться користуватися різними матеріалами (олівцями, фарбами, папером, ножицями, пластиліном, штампами). Темі занять підбирають відповідно до тем тижня, згідно з якими роблять зміни в інтер'єрі групового приміщення, доповнюють предметне розвивальне середовище іграшками, ілюстраціями, посібниками, зразками та заготовками для роботи. Вихователі проводять роботу, яка передуює заняттю, а саме: спостереження, читання творів, показ театральних вистав, різноманітні ігри, розглядання малюнків, ілюстрацій. Роботи дітей, естетично оформлені та підшиті, зберігаються в папках та файлах. Батьки мають можливість простежити творчий ріст дитини. Цікавляться діти і грою на музичних інструментах (дитячий металофон, трикутник, бубон, брязкальця тощо). Важливу роль у розвитку творчості дітей відіграють центри самостійної творчої діяльності, де діти у вільний від занять час займаються різноманітною діяльністю на свій розсуд. Вони не відтворюють відомі зразки дій, а комбінують, перегруповують, розглядають предмети з різних точок зору. Спостерігаючи за творчою діяльністю дітей, можна сказати, що діти переважно грають в ігри "Сім'я", "Магазин", "Перукарня", тобто переносять у гру побачене та відчуте під час спостережень.

Однією з форм художньо-естетичного виховання є організація гурткової роботи. Гуртки даного спрямування працюють: в ДНЗ №1 – "Театралізована діяльність дошкільнят", "Народна іграшка"; в ДНЗ №32 – вокальний; в ДНЗ №73 – "Світ мистецтва", "Умілі руки"; в ДНЗ "Лісова казка" – "Голосисті дзвіночки"; в ДНЗ №52 – "Орігами". У ДНЗ №139 – "Палітра кольорів", хореографічний, творчі майстерні "Люди і ляльки" (ляльковий театр), "Народження вистави" (театральне мистецтво). У ДНЗ №52 працює творча майстерня юного художника. Ефективність гурткової роботи значною мірою зумовлюється належним програмно-методичним забезпеченням. Робота гуртків будується за авторськими програмами, складеними їх керівниками на основі власного доробку та запозиченого досвіду інноваційної педагогічної діяльності. Така робоча програма узгоджується з освітньою програмою, за якою працює ДНЗ. Програма гурткової роботи обговорюється та затверджується на педагогічній раді перед початком навчального року. Про створення гуртків у ДНЗ керівниками видані

відповідні накази. Адміністрацією ДНЗ №139 щоквартально вивчається рівень розвитку обдарованих дітей на заняттях гуртка зображувальної діяльності “Палітра кольорів” та гуртка з навчання дітей хореографії і видаються аналітичні накази.

Керівники ДНЗ №№ 32, 52, 73, 139 представляли роботу гуртків на районних та міських конкурсах. Кожен із ДНЗ нагороджений грамотами районного відділу освіти, управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради за участь у конкурсах та фестивалях “Майбутнє країни у нашій дитині”, “Різдвяна зірка”, “Великодня писанка”, “Мамина світлиця”, “Чарівна країна води”, “Тиждень вишиванки”, “Зелені оazi”. У ДНЗ №№ 38, 104 гурткова робота не проводиться.

У процесі вивчення було відвідано 9 занять, проведених вихователями, а саме: в ДНЗ №32 – малювання свічкою (за задумом; вихователь Васильєва О. Р.); використання нетрадиційних технік малювання з дітьми на основі творів Лесі Українки; малювання з використанням штампів на тему “Український віночок”, (вихователь Слюсарчик Г. Н., ДНЗ №73); малювання фарбами “Хустинка для мами”, (вихователь Бардега; ДНЗ “Лісова казка”). Усі заняття були проведені згідно з вимогами, крім вихователя ДНЗ “Лісова казка” Головачок О. Д., яка недостатньо продумала хід заняття з малювання, не використовувала нетрадиційні форми та методи роботи з дітьми з дотриманням вікових можливостей дітей відповідно до вимог програми “Я у Світі”.

Значна увага приділена роботі з батьками щодо художньо-естетичного виховання дітей: консультації, круглі столи, збори, інформації, дні відкритих дверей, виставки, конкурси. На допомогу батькам у всіх вікових групах ДНЗ №№1, 32, 38, 52, 73, 104, 118, 139, 165, 170, “Лісова казка” оформлено батьківські кутки, у яких міститься вичерпна інформація про особливості організації навчально-виховного процесу в даній віковій групі, рекомендації для батьків.

Оформлення приміщень ДНЗ також сприяє розвитку естетичного смаку: виставки картин, дитячих робіт з різноманітних матеріалів – пластиліну, паперу, ниток, засушених трав, квітів тощо. У вивчених ДНЗ естетично оформлені музичні зали, наявні технічні засоби для використання на заняттях, під час розваг та свят. Затишок, комфорт, доброзичлива атмосфера налаштовують дітей на мажорний, творчий лад. Доброю традицією у вивчених дошкільних навчальних закладах є проведення конкурсів на краще оформлення групових кімнат, куточків для батьків, організація різноманітних творчих виставок (наочних посібників та ігрового матеріалу, виготовлених руками вихователів).

У кабінетах музичних керівників зберігаються дитячі музичні інструменти, дидактичні ігри, наочний матеріал, атрибути для музичних занять, велика збірка фонотеки, костюми та відповідний програмовий репертуар згідно з вимогами програми “Я у Світі”. Варто відзначити матеріальну базу музичного керівника ДНЗ №104 Пурської Л. В., яка підготувала велику кількість різноманітного демонстраційного та роздаткового матеріалу для проведення занять, музичних розваг; наявні музичні інструменти для дітей; велика кількість дисків із записами музики (вокальної, інструментальної, класичної). Її вихованці неодноразово були лауреатами міського фестивалю “Дошколярік”. Музичний керівник ДНЗ №32 Шимко Н. Ю. працює над темою “Виховання національної свідомості та патріотизму через вивчення звичаїв, традицій та обрядів на музичних заняттях”. Працює творчо, впроваджує інноваційні методи та форми роботи за системою К. Орфа, веде вокальний гурток. Однак, у музичних керівників ДНЗ №38, “Лісова казка” недостатня кількість музично-дидактичних ігор, атрибутів для театралізованої діяльності, відсутні дитячі музичні інструменти, не проводиться навчання дітей гри на музичних інструментах. Музичні керівники ДНЗ №№1, 52, 118, 165, 170 у процесі роботи використовують ілюстративний матеріал, дидактичний, фонограми, різноманітні естетично оформлені атрибути та дитячі музичні інструменти. При плануванні роботи дотримуються вимог Базової програми “Я у Світі”. Плани музичних керівників погоджені та затверджені адміністрацією даного дошкільного закладу. Музичні керівники беруть активну участь у проведенні районних, загальноміських семінарах, фестивалях.

Заходи художньо-естетичного спрямування проводяться не лише у приміщеннях дошкільних навчальних закладів, але і на ігрових та спортивних майданчиках. У вивчених ДНЗ, крім ДНЗ №№38, 170, на території обладнані ігрові майданчики, відремонтовані споруди для кожної вікової групи.

Головний спеціаліст

С. Чемерис



НАКАЗ

м. Львів

04.04.2011 р.

№143р

**Про перевірку організації
гурткової роботи у загальноосвітніх
навчальних закладах м. Львова**

Відповідно до плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, керуючись Положенням про організацію інспектування в освітній системі м. Львова, затвердженим наказом управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради №2601 – 12/395 від 05.11.2008 р.,

НАКАЗУЮ:

1. З 11.04. по 30.04.2011 р. здійснити перевірку організації гурткової роботи у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова.
2. Спеціалісту управління освіти І. Гайдук:
 - 2.1. До 07.04.2011 р. підготувати пам'ятку перевірки організації гурткової роботи у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова.
 - 2.2. Довідку за результатами перевірки подати до 20.05.2011 р.
3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти Г. Слічну.

Начальник управління

В. Огура

**Львівське міське
управління юстиції**

**Управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради**

НАКАЗ

04.04.2011 р.

№ 144р / 14-п

**Про проведення огляду – конкурсу
на кращу організацію правоосвітньої
та правовиховної роботи у загальноосвітніх
навчальних закладах м. Львова**

З метою реалізації вимог Указу Президента України від 18.10.2001 року № 992/2001 «Про Національну програму правової освіти населення», на виконання Заходів головного управління освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації щодо профілактики правопорушень, дитячої бездоглядності, правового виховання, попередження жорстокого поводження з дітьми, затверджених наказом ГУОН ЛЮДА від 01.03.2010 р. №128 «Про стан виконання Комплексної програми профілактики злочинності у загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладах за 2009 рік», заходів Програми правової освіти населення м. Львова на 2011 – 2012 роки, затвердженої ухвалою Львівської міської ради від 10.03.2011 р. № 244, відповідно до плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради та з метою підвищення рівня засвоєння правових знань, удосконалення системи правової освіти дітей та учнівської молоді

НАКАЗУЄМО:

1. Провести 19.04.2011р. огляд–конкурс на кращу організацію правоосвітньої та правовиховної роботи у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова.
2. Затвердити склад журі міського огляду - конкурсу (додаток 1).

3. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій м. Львова:
- 3.1. Забезпечити участь загальноосвітніх навчальних закладів району в огляді – конкурсі.
- 3.2. При підготовці робіт користуватися Критеріями оцінювання робіт, поданих на міський огляд – конкурс на кращу організацію правоосвітньої та правовиховної роботи у загальноосвітніх навчальних закладах (додаток 2).
- 3.3. Роботи на огляд - конкурс подати в управління освіти (площа Ринок, 9) до 18.04.2011 р.
4. Головному спеціалістові управління освіти І.Гайдук створити належні умови для роботи журі.
5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти Г. Слічну та начальника відділу правової роботи, правової освіти, реєстрації відомчих нормативних актів та об'єднань громадян Львівського міського управління юстиції І. Бранець.

**Начальник Львівського міського
управління юстиції**

_____ **Р. Мазур**

Начальник управління освіти

_____ **В. Огура**

Додаток 1

до спільного наказу
Львівського міського управління юстиції та управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради
від 04.04.2011 р. № 144р /14-п

**Склад журі
огляду – конкурсу на кращу організацію
правоосвітньої та правовиховної роботи
у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова**

Голова журі:

І. Гайдук – головний спеціаліст управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради.

Заступник голови журі:

І. Бранець – начальник відділу правової роботи, правової освіти, реєстрації відомчих нормативних актів та об'єднань громадян Львівського міського управління юстиції

Члени журі:

З. Рак – заступник начальника відділу правової роботи, правової освіти, реєстрації відомчих нормативних актів та об'єднань громадян Львівського міського управління юстиції;

Я. Маслиган – головний спеціаліст відділу освіти Личаківської районної адміністрації;

Л. Огоновська – заступник директора МКМЦ «Галицьке юнацтво».

Додаток 2

до спільного наказу
Львівського міського управління юстиції та управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради
від 04.04. 2011 р. № 144р /14-п

**Критерії оцінювання
конкурсних матеріалів на кращу організацію
правоосвітньої та правовиховної роботи
у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова**

1. Заходи превентивного виховання, їх кількість та ефективність (бесіди, лекції, диспути тощо).
2. Співпраця навчального закладу з правоохоронними органами.
3. Наявність правопорушень та злочинів серед школярів.
4. Ефективність роботи навчального закладу щодо запобігання жорстокому поводженню з дітьми.
5. Залучення громадських організацій до проведення з учнями заходів превентивного спрямування.

6. Результати участі школярів у предметній олімпіаді з правознавства.
7. Роль класного керівника щодо організації правовиховної роботи з учнями.
8. Роль учнівського самоврядування у профілактиці правопорушень.
9. Робота педагогічного колективу з дисфункційними сім'ями.
10. Організація роботи правового консультпункту.
11. Дієвість шкільної ради профілактики правопорушень (або іншого альтернативного органу, який її заміняє).
12. Роз'яснювальна робота щодо попередження узалежнень (нікотинових, алкогольних, наркотичних тощо).
13. Робота педагогічного колективу щодо захисту дітей від будь – яких форм насильства.
14. Нові моделі організації правоосвітньої та правовиховної роботи з неповнолітніми.



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

04.04.2011 р.

№145р

Про активізацію роботи національно-патріотичного спрямування у навчальних закладах м. Львова

На виконання Указів Президента України від 01.11.2010 р. № 990/2010 «Про відзначення 20-ї річниці незалежності України», від 25.10.2010 р. № 965/2010 «Про відзначення 15-ї річниці Конституції України», листа Глави Секретаріату Президента України від 14.07.2009 р. № 02-02/1985 щодо відзначення Дня Державного Прапора України, з метою виховання патріотизму, формування у дітей почуття поваги до державних символів України

НАКАЗУЮ:

1. Громадянське, національно-патріотичне виховання дітей та учнівської молоді вважати пріоритетним напрямом виховної роботи у закладах освіти м. Львова.
2. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій м. Львова, директорам позашкільних навчальних закладів міського підпорядкування:
 - 2.1. Розробити заходи щодо відзначення 15-ї річниці Конституції України, Дня Державного Прапора України та 20-ї річниці незалежності України.
 - 2.2. Забезпечити наявність державного прапора України на будівлях закладів освіти всіх типів та форм власності.
 - 2.3. Зобов'язати керівників загальноосвітніх навчальних закладів розпочинати кожен робочий тиждень з виконання державного гімну України та підняття державного прапора (при наявності відповідних технічних умов).
 - 2.4. Здійснювати контроль за проведенням заходів, спрямованих на виховання патріотизму, формування у дітей почуття поваги до державних символів України, оформленням кутків національної символіки тощо.
3. Головному спеціалісту управління освіти І. Гайдук:
 - 3.1. Забезпечити проведення міських заходів національно-патріотичного спрямування.
 - 3.2. Здійснювати контроль за організацією даної роботи у відділах освіти, навчальних закладах, вивчати передовий досвід педагогів, узагальнювати та поширювати його серед освітян.
4. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти Г. Слічну.

Начальник управління

В. Огура



НАКАЗ

м. Львів

05.04.2011 р.

№146р

**Про організацію та проведення
міського конкурсу учнівських
проектів за програмою «Інтел.
Навчання для майбутнього»**

Відповідно до Плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради на 2011 рік, на виконання Програми розвитку освіти міста Львова на період 2008-2012 років, з метою виявлення, розвитку та підтримки обдарованих і здібних дітей, інтенсифікації використання комп'ютерних технологій при вивченні дисциплін та впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у навчальний процес

НАКАЗУЮ:

1. Провести 28 квітня 2011 року міський конкурс учнівських проектів за програмою «Інтел. Навчання для майбутнього» на базі СЗШ № 77 (вул. Виговського, 7а).
2. Затвердити Положення про проведення міського конкурсу учнівських проектів за програмою «Інтел. Навчання для майбутнього» (додаток 1).
3. Затвердити склад оргкомітету та журі конкурсу (додаток 2).
4. Начальнику відділу освіти Залізничної районної адміністрації:
 - 4.1. Забезпечити належні умови для проведення конкурсу на базі зазначеного вище навчального закладу.
5. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій:
 - 5.1. Призначити відповідальну особу в районі за проведення районного етапу конкурсу учнівських проектів за програмою «Інтел. Навчання для майбутнього».
 - 5.2. До 11 квітня 2011 року подати в управління освіти інформацію про дату та місце проведення районного етапу конкурсу учнівських проектів за програмою «Інтел. Навчання для майбутнього».
 - 5.3. До 18 квітня провести I (районний) етап згідно з Положенням.
 - 5.4. До 22 квітня 2011 року подати в управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради заявки на участь у II (міському) етапі конкурсу та учнівські проекти переможців районного етапу конкурсу на CD-дисках (в кількості не більше 3-ох від району: 1 проект учнів 2-4 класів, 1 проект учнів 5-9 класів, 1 проект учнів 10-11 класів).
 - 5.5. Забезпечити участь команд-переможців I етапу у фіналі конкурсу.
6. Директорові Навчально-методичного центру освіти м. Львова:
 - 6.1. Забезпечити надання методичної допомоги вчителям та командам шкіл у проведенні конкурсу.
 - 6.2. Забезпечити проведення міського конкурсу учнівських проектів за програмою «Інтел. Навчання для майбутнього».
7. Головному спеціалісту управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради З.Хонько:
 - 7.1. До 5 травня 2011 року підготувати наказ про підсумки проведення міського конкурсу учнівських проектів за програмою «Інтел. Навчання для майбутнього».
8. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління з проектування, координації та розвитку освіти Г.Слічну.

Начальник управління

В. Огура

**Положення
про міський конкурс учнівських проектів за програмою
«Інтел. Навчання для майбутнього».**

Мета конкурсу

1. Пошук та створення умов для підтримки талановитої молоді.
2. Інтенсифікація використання комп'ютерних технологій при вивченні базових дисциплін.
3. Впровадження інформаційно-комунікаційних технологій в навчально-виховний процес.
4. Постановка та шляхи вирішення актуальних проблем сьогодення.
5. Вдосконалення використання комп'ютерних технологій у навчанні та дослідницькій роботі.

Місце, час та порядок проведення

Конкурс відбудеться 28 квітня 2011 року о 15. год. у м. Львові (СЗШ № 77).

У конкурсі беруть участь учні 2-11 класів.

До 22 квітня 2011 року подати оргкомітету (управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, пл. Ринок, 9) такі документи:

- заявку на участь у конкурсі;
- учнівський проект на CD- (компакт) диску.

Умови проведення конкурсу

1. Конкурс проектів, звіт про які подається у формі презентації, публікації та веб-сайту.
2. Теми проектів – за вибором учнів.
3. Захист проектів (5-7 хв.).

Максимальна кількість балів за участь у конкурсі становить 25:

- актуальність проблеми – 5 балів;
- системність, повнота та навчально-дослідницький підхід у розкритті теми – 5 балів;
- якість інтерфейсу – 5 балів;
- повнота та вичерпність відповідей, активна участь у веденні дискусії – 5 балів.

Склад оргкомітету

З. Хонько – головний спеціаліст управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, голова оргкомітету;

Н. Проць – директор Навчально-методичного центру освіти м. Львова, заступник голови оргкомітету.

Члени оргкомітету:

- В. Ксьондзик – керівник Галицького РМО вчителів інформатики;
- Г. Закалюжна - керівник Залізничного РМО вчителів інформатики;
- О. Миджин - керівник Залізничного РМО вчителів інформатики;
- О. Кравець - керівник Сихівського РМО вчителів інформатики;
- О. Трущак - керівник Залізничного РМО вчителів інформатики;
- О. Палій - керівник Шевченківського РМО вчителів інформатики.

Склад журі

В. Кошелевський – завідувач відділу інформаційно-комунікаційних технологій та видавничої справи НМЦО м. Львова, *голова журі*;

В. Семенюк – тренер програми «Інтел. Навчання для майбутнього», вчитель фізики та інформатики НВК «Школа-садок «Софія», *член журі*;

О. Пасічник – тренер програми «Інтел. Навчання для майбутнього», вчитель інформатики НВК «Школа-гімназія «Сихівська», *член журі*;

Т. Орлова – тренер-методист, експерт програми «Інтел. Навчання для майбутнього», вчитель початкових класів СЗШ № 77 м. Львова, *член журі*;

А. Созанський – тренер програми «Інтел. Навчання для майбутнього», директор ВСЗШ №17, *член журі*;

В. Ярошевич – тренер програми «Інтел. Навчання для майбутнього», заступник директора Львівської правничої гімназії, *член журі*.

О. Горзова – тренер програми «Інтел. Навчання для майбутнього», вчитель інформатики Львівської гімназії «Євшан», *член журі*.



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

06.04.2011 р.

№148р

Про підсумки проведення дитячого конкурсу «Найкращий читач міста Львова-2011»

На виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 02.02.2011 року №45р. «Про проведення I етапу «Найкращий читач міста Львова» під час Всеукраїнського конкурсу дитячого читання «Найкращий читач України» з 03.02.2011р. до 25.02.2011 р. пройшли відбіркові етапи (*шкільний, районний, міський*). Переможцями відбіркового етапів стали учні з таких навчальних закладів, як: ЛПГ, гімназія «Євшан», СЗШ №№ 18, 22, , 36, 54, 63, 70, 73, 78, 83, 84, ССЗШ №28.

На підставі рішення журі (Протокол від 24.03.2011 р.) та за підсумками проведення міського етапу конкурсу

НАКАЗУЮ:

1. Визнати переможцями конкурсу «**Найкращий читач міста Львова - 2011**» та нагородити Дипломами управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради таких учнів 6 класу:

Дипломом I ступеня – Мар'яну Олексишин (СЗШ № 18)

Дипломом II ступеня – Марту Березу (ЛПГ)

Дипломом III ступеня – Анастасію Шкарпінець (СЗШ № 78)

Дипломом III ступеня – Зоряну Папку (СЗШ № 70).

2. Визнати переможцями конкурсу «**Найкращий читач міста Львова - 2011**» та нагородити Дипломами управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради таких учнів 7 класу:

Дипломом I ступеня – Анастасію Зозулю (гімназія «Євшан»)

Дипломом II ступеня – Михайла Петришина (СЗШ № 54)

Дипломом III ступеня – Романа Яцковича (СЗШ № 62).

3. Визнати переможцями конкурсу «**Найкращий читач міста Львова - 2011**» та нагородити Дипломами управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради у номінації таких учнів:

- «**оригінальність**» – Марію Партем (СЗШ № 73)
- «**творчість**» – Катерину Ханас (СЗШ № 36)
- «**вдумливість**» – Ольгу Шутку (СЗШ № 84)
- «**емоційність**» – Олексія Штайногу (СЗШ №63)
- «**книгознавець**» – Віталія Копчака (СЗШ № 83)
- «**артистичність**» – Антона Поварова (ССЗШ №45)
- «**книголюб**» – Данієлу Раданович (СЗШ № 28).

4. Головному спеціалісту з питань загальної середньої освіти **Л. Василюшин**:

4.1. Підготувати нагородні матеріали та організувати урочисте відзначення переможців.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник управління

В. Огура



ЛЬВІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Департамент гуманітарної політики

Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

06.04.2011 р.

№149р

Про підсумки організації та проведення V загальноміського конкурсу науково-дослідницьких та реферативних робіт учнів на тему: «Екологічні проблеми та раціональне використання природних ресурсів м. Львова та Львівської області»

Відповідно до плану роботи та наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 20.01.2011 р. №22р «Про проведення V загальноміського конкурсу науково-дослідницьких та реферативних робіт учнів на тему: «Екологічні проблеми та раціональне використання природних ресурсів м. Львова та Львівської області», з метою створення умов для розвитку обдарованості дітей, залучення талановитих школярів до розв'язання екологічних проблем міста і області, привернення уваги громадськості до проблем довкілля, формування у молоді навиків науково-дослідницької діяльності 6 квітня 2011 р. був проведений V загальноміський конкурс науково-дослідницьких та реферативних робіт учнів на тему: «Екологічні проблеми та раціональне використання природних ресурсів м. Львова та Львівської області» на базі навчально-виховного комплексу «Школа-ліцей «Оріяна» м. Львова.

Конкурс проводився за підтримки Інституту екології Карпат НАН України, Державного управління охорони навколишнього природного середовища у Львівській області, географічного факультету ЛНУ ім. І. Франка, управління екології та благоустрою ЛМР.

Для участі в очному конкурсі журі відібрало 18 робіт учнів навчальних закладів і провело попередню оцінку теоретичного рівня робіт. 26 учасників представили науково-дослідницькі роботи, ілюстрували свої виступи мультимедійними презентаціями, плакатами. Учасники змагались у вмінні аргументовано і доступно розкрити вибрану тему, пояснити результати проведених досліджень, розкрити практичне значення роботи, відповісти на запитання та вести предметну дискусію.

Тематика науково-дослідницьких та реферативних робіт учнів стосувалась практичних проблем екології міста Львова та Львівської області. Учасниками конкурсу вивчались проблеми: забрудненості повітря в м. Львові та області автотранспортом і підприємствами, стан парків, річок міста та околиць, забруднення водойм та річок області, забруднення території неправильною експлуатацією сміттєзвалищ, утилізації відходів діяльності людей.

Члени журі відзначили високий рівень науковості, оформлення та представлення робіт значною частиною учасників.

Адміністрацією навчально-виховного комплексу «Школа-ліцей «Оріяна» були створені відповідні умови для проведення конкурсу науково-дослідницьких та реферативних робіт. Переможцям та учасникам конференції були вручені призи: книги, альбоми, календарі на екологічну тематику.

Враховуючи викладене вище,

НАКАЗУЮ:

1. Нагородити дипломами управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради учнів – переможців загальноміського конкурсу науково-дослідницьких та реферативних робіт на тему «Екологічні проблеми та раціональне використання природних ресурсів м. Львова та Львівської області» (додаток №1).

2. Відзначити подяками управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради за належну організацію та проведення загальноміського конкурсу науково-дослідницьких та реферативних робіт на тему «Екологічні проблеми та раціональне використання природних ресурсів м. Львова та Львівської області»:

- Сватка Ю. І. – директора навчально-виховного комплексу «Школа-ліцей «Оріяна»;
- Федьків Л. І. – заступника директора з навчально-виховної роботи навчально-виховного комплексу «Школа-ліцей «Оріяна»;
- Яндю Л. В. – заступника директора з навчально-виховної роботи навчально-виховного комплексу «Школа-ліцей «Оріяна»;
- Кравець В. А. - вчителя біології навчально-виховного комплексу «Школа-ліцей «Оріяна».

3. Відзначити подяками управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради за підтримку та сприяння обдарованої молоді:

- Голубця М. А. – академіка, почесного директора Інституту екології Карпат НАН України;
- Рожка І. М. – кандидата географічних наук, доцента кафедри Раціонального використання природних ресурсів і охорони природи;
- Сенчину Б. В. – доцента кафедри раціонального використання природних ресурсів і охорони природи, викладача географічного факультету ЛНУ ім. І.Франка;
- Блажко Н. Б. – асистента кафедри раціонального використання природних ресурсів і охорони природи, викладача географічного факультету ЛНУ ім. І.Франка;
- Іванова Є. А. – доцента кафедри конструктивної географії, викладача географічного факультету ЛНУ ім. І. Франка;
- Паньків Н. Є. – кандидата біологічних наук, наукового співробітника відділу охорони природних екосистем Інституту екології Карпат НАН України.

4. Директору Навчально-методичного центру освіти м. Львова Проць Н. І.:

4.1. Забезпечити використання матеріалів загальноміського конкурсу науково-дослідницьких та реферативних робіт на тему «Екологічні проблеми та раціональне використання природних ресурсів м. Львова та Львівської області» у навчально-виховному процесі навчальних закладів м. Львова.

5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради Г. Слічну.

Начальник управління

В.Огура

Додаток №1

до наказу управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради
від 06.04.2011 р. №149р

Переможці міського конкурсу
науково-дослідницьких та реферативних робіт учнів
«Екологічні проблеми та раціональне використання природних ресурсів
м. Львова та Львівської області»

№з/п	Прізвище та ім'я учасника	Тема роботи	Керівник	Навчальний заклад	Місце
Секція «м. Львів»					
1	Жуковська Софія, Сахно Мар'яна	«ПЕТ-тара і екологія»	Жуковська І.Р.	НВК «Школа-ліцей «Оріяна»	I
2	Сідун Георгій	«Порівняльна характеристика паркових зон м. Львова»	Федик О.С.	СЗШ №51	II
3	Грица Оксана, Дзямба Уляна, Чорна Олена	«Львівські ліси стають смітниками»	Манько Н.І.	СЗШ №60	III

Секція «Львівська область»					
1	Гримак Соломія, Дідик Данило, Михальська Ярина	«Проблема утилізації енергозберігаючих ламп»	Дідик З.О.	НВК «Школа- лицей «Оріяна»	I
2	Брусак Іван	«Вплив автомобільного транспорту на еколо- гічну ситуацію у Львові: аналіз та перспективи»	Меленчук І.М.	СЗШ №44	II
3	Прижигалінська Людмила	«Сніговий моніторинг забруднення Сихівсь- кого району»	Павлівська О.П.	Гімназія «Брати Ізраїлю»	II
4	Поліха Наталя	«Пестициди – «бомба» сповільненої дії»	Доброгорська М. С.	Львівська академічна гімназія	III
5	Мідяна Олеся	«Екологічні проблеми та раціональне використання ресурсів Львівської області»	Корницька Н.Г.	СЗШ №90	III
6	Божик Уляна	«Вплив на довкілля ава- рійного викиду фосфору у районі с. Ожидів»	Назаркевич Б.Б.	СЗШ №72	III



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

06.04.2011 р.

№ 150р

**Про підсумки організації та
проведення загальноміського конкурсу
виразного читання зі світової літератури
«І в серці слово озветься...»
для учнів 5-10 класів
загальноосвітніх навчальних закладів міста Львова**

Відповідно до плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, на виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 16.09.08 р. № 2601-12/306 «Про затвердження заходів щодо реалізації Державної програми роботи з обдарованими дітьми та учнівською молоддю», наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 02.03.2011 р. №89р «Про проведення загальноміського конкурсу виразного читання із світової літератури «І в серці слово озветься» для учнів 5-10 класів ЗНЗ м. Львова», з метою виявлення та підтримки обдарованої молоді 6 квітня 2011р. проведений загальноміський конкурс виразного читання зі світової літератури «І в серці слово озветься».

Конкурс проводився у трьох вікових категоріях: I – 5-6 класи, II – 7-8 класи, III – 9-11 класи. На конкурс учні готували виразне читання одного твору (вірш або прозу) зарубіжного автора, ювілей якого відзначається у 2010-2011 навчальному році. Виразне читання супроводжувалось музикою та елементами інсценізації.

Підводячи підсумки проведеного конкурсу, журі відзначило високий рівень володіння учнями навичками виразного читання, оригінальність виконання, акторські здібності, вміння передати настрій та

почуття автора, майстерність перевтілення в образ, доречність музичного супроводу та костюми виконавців, що сприяло розкриттю ідейного змісту творів.

На конкурсі були прочитані твори зарубіжних авторів не лише в перекладі українською мовою, а й мовою оригіналу. Зокрема, Ярега Анна прочитала «Вересовий трунок» Р. Л. Стівенсона (СЗШ №82, вчитель – Марутяк Т. М.), Васько Анастасія читала власний переклад із французької мови вірша Ш. Бодлера «Твоя голівка» (СЗШ № 37, вчитель – Гончаренко Л. Г.). Дуже цікавим був виступ Остюка Даниїла (СЗШ № 22, вчитель – Масяк М. Б.), який під час свого виступу грав на декількох музичних інструментах (трубі та фортепіано).

Центральна дитяча бібліотека м. Львова надала значну допомогу при проведенні загальноміського конкурсу виразного читання зі світової літератури «І в серці слово озоветься...». Оргкомітет Конкурсу – керівники районних методоб'єднань вчителів світової літератури здійснили відповідну організаційну роботу для проведення Конкурсу на належному рівні.

Враховуючи наведене вище,

НАКАЗУЮ:

1. Нагородити дипломами управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради учнів – переможців загальноміського конкурсу виразного читання зі світової літератури «І в серці слово озоветься...» (додаток №1).
2. Відзначити грамотами управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради учнів – лауреатів номінацій загальноміського конкурсу виразного читання зі світової літератури «І в серці слово озоветься...» (додаток №2).
3. Відзначити подяками управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради за підготовку учнів до конкурсу виразного читання зі світової літератури «І в серці слово озоветься...» вчителів переможців (додатки №№1, 2).
4. Директору Навчально-методичного центру освіти м. Львова Проць Н. І.:
4.1. Результати конкурсу виразного читання зі світової літератури «І в серці слово озоветься...» висвітлити на сторінках «Освітнянського вісника».
5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради Г. Слічну.

Начальник управління

В. Огура

Додаток №1

до наказу управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради
від 06.04.2011 р. №150р

Переможці

загальноміського конкурсу виразного читання зі світової літератури «І в серці слово озоветься...» для учнів 5-10 класів загальноосвітніх навчальних закладів м. Львова

Місце	Вікова категорія	Прізвище та ім'я учасника	Клас	Навчальний заклад	Вчитель
I місце	5-6 клас	Волинець Софія	6	ЛПП	Шегда Ірина Василівна
	7-8 клас	Стефанович Божена	8	СЗШ №23	Кузьміч Олена Анатоліївна
	9-11 клас	Пороховник Христина	11	ЛПП	Шегда Ірина Василівна
II місце	5-6 клас	Баховський Любомир	6	СЗШ №51	Джангобскова Тетяна Анатоліївна
		Цвєнгрош Софія	6	ЛКТ	Овсяннікова Оксана Іванівна
	7-8 клас	Ковалюк Анастасія	8	СЗШ №47	Перцович Марія Петрівна
		Бердак Вікторія	7	ССЗШ №93	Богаченко Олена В'ячеславівна
	9-11 клас	Пігура Павло	10	СЗШ №67	Тюлькіна Олена Михайлівна
		Мандюк Ярина	9	ЛКТ	Овсяннікова Оксана Іванівна
		Волоська Анастасія	5	СЗШ №47	Перцович Марія Петрівна

III місце	5-6 клас	Кришталь Дарина, Кисіль Богдан	5	СЗШ «Берегиня»	Отраковська Ірина Анатоліївна
		Колесник Богдан	6	СЗШ №32	Ойцусь Тетяна Іванівна
	7-8 клас	Шпак Тарас	8	СЗШ №3	Руссо Інна Володимирівна
		Волощак Святослав	7	СЗШ №74	Когут Леся Юріївна
		Дацко Ганна	8	СЗШ №51	Джангобекова Тетяна Анатоліївна
	9-11 клас	Білик Павло	10	СЗШ №7	Бешко Галина Олексіївна
		Левко Юлія	11	ССЗШ №46	Гай Юрій Васильович
		Дуда Ольга	11	СЗШ №30	Коцаба Тамара Олексіївна

Додаток №2
до наказу управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради
від 06.04.2011 р. №150р

Лауреати загальноміського конкурсу виразного читання зі світової літератури «І в серці слово озветься...» для учнів 5-10 класів загальноосвітніх навчальних закладів м. Львова

Номінація	Прізвище та ім'я учасника	Клас	Навчальний заклад	Вчитель
«Багатогранність та артистичність виступу»	Остюк Даниїл	10	СЗШ №22	Масяк М. Б.
«Оригінальність виступу» - за читання мовою оригіналу	Ярега Анна	7	СЗШ №82	Марутяк Т.М.
«Творчі здібності» - за власний переклад твору з французької мови»	Васько Анастасія	8	ССЗШ №37	Гончаренко Л.Г.



ЛЬВІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

07.04.2011 р.

№152р

**Про вивчення роботи груп
спеціального призначення
у дошкільних навчальних закладах
м. Львова**

Відповідно до плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, керуючись Положенням про організацію інспектування в освітній системі м. Львова, затвердженим наказом управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради №2601 – 12/395 від 05.11.2008 р.,

НАКАЗУЮ:

1. З 11.04 по 30.04.2011 р. здійснити вивчення роботи груп спеціального призначення у дошкільних навчальних закладах м. Львова.
2. Створити комісію для вивчення у складі:
Г. Слічна – заступник начальника управління освіти, голова комісії,
С. Чемерис – головний спеціаліст управління освіти, заступник голови комісії,

- Г. Воробець – методист НМЦО м. Львова, член комісії,
С. Курбатова – лікар ЛФК Львівського обласного фізкультурного диспансеру (за згодою), член комісії.
3. До 10.05.2011 р. членам комісії подати матеріали вивчення в управлінні освіти.
4. До 20.05.2011 р. головному спеціалісту управління освіти С. Чемерис узагальнити подані матеріали.
5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник управління

В. Огура



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

08.04. 2011 р.

№160р

**Про підсумки вивчення ефективності
використання комп'ютерної техніки
під час навчально-виховного процесу
у загальноосвітніх навчальних
зкладах м. Львова**

На виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 08.02.2011 р. №55р «Про вивчення ефективності використання комп'ютерної техніки під час навчально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова» та на підставі матеріалів довідки «Про вивчення ефективності використання комп'ютерної техніки під час навчально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова» (Додаток №1)

НАКАЗУЮ:

- Ефективність використання комп'ютерної техніки в СЗШ №34, СЗШ №44, СЗШ «Лідер», НВК «Школа-лицей «Оріяна», НВК «Школа-гімназія міжнародних відносин ім. В.Стуса» м. Львова та Львівській гімназії «Євшан» визнати задовільною.
- Начальникам відділів освіти районних адміністрацій м. Львова:
 - Обговорити на нараді керівників навчальних закладів довідку за підсумками вивчення ефективності використання комп'ютерної техніки під час навчально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова та забезпечити усунення недоліків, вказаних у довідці.
 - Забезпечити у загальноосвітніх навчальних закладах ефективне використання комп'ютерної техніки під час навчально-виховного процесу.
 - Здійснювати систематичний контроль у загальноосвітніх навчальних закладах за дотриманням діючих вимог та санітарно-гігієнічних норм щодо влаштування, обладнання та режиму роботи кабінетів інформатики.
 - Забезпечити підключення до мережі Інтернет бібліотек у загальноосвітніх навчальних закладах.
 - До 15 червня 2011 року забезпечити створення та наповнення відповідною інформацією інтернет-сторінок загальноосвітніх навчальних закладів.
 - До 26 серпня розробити та подати в управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради заходи щодо використання комп'ютерної техніки у загальноосвітніх навчальних закладах в позаурочний час.
 - Про результати виконання наказу інформувати управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради.
- Начальнику відділу освіти Залізничної районної адміністрації:

- 3.1. Відзначити роботу директора Львівської гімназії «Євшан» щодо ефективного використання комп'ютерної техніки під час навчально-виховного процесу.
4. Головному спеціалісту управління освіти ДГП ЛМР З. Хонько:
- 4.1. Забезпечити організацію курсів для навчання комп'ютерній грамотності вчителів-предметників за програмами «Майкрософт. Партнерство у навчанні» та «Інтел. Навчання для майбутнього».
- 4.2. Систематично здійснювати контроль щодо ефективного використання комп'ютерної техніки під час навчально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова.
- 4.3. Провести системний аналіз щодо забезпечення комп'ютерною технікою загальноосвітніх навчальних закладів м. Львова.
5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради Г. Слічну.

Начальник управління

В. Огура

Додаток №1
до наказу управління освіти
ДГП ЛМР
від 08.04.2011 р. №160р

Д О В І Д К А

про вивчення ефективності використання комп'ютерної техніки під час навчально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова

Відповідно до Плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради на 2011 рік, на виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 08.02.2011 р. №55р “Про вивчення ефективності використання комп'ютерної техніки під час навчально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова” з 15 лютого до 28 лютого 2011 року комісією управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради проведено вивчення ефективності використання комп'ютерної техніки під час навчально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова: Львівській гімназії «Євшан» (дир. Назар Б. В.), СЗШ «Лідер» (дир. Женчур-Курій З. В.), НВК «Оріяна» (дир. Сватко Ю. І.), НВК «Школа-гімназія міжнародних відносин ім. В.Стуса» (дир. Кіт Т.В.), СЗШ № 34 (дир. Гринчук Р. З.), СЗШ №44 (дир. Стефанович Л. О.).

Під час перевірки було проаналізовано матеріально-технічне забезпечення шкіл комп'ютерною технікою та засоби захисту кабінетів інформатики, організацію навчально-виховного процесу з інформатики, стан контролю адміністрації шкіл за викладанням предмета, програмне, методичне та комп'ютерне забезпечення кабінетів інформатики, ефективність використання комп'ютерної техніки під час навчально-виховного процесу та у позаурочний час. При забезпеченні функціонування комп'ютерних кабінетів адміністрації навчальних закладів керуються нормативно-правовими документами, а саме:

- Положенням про кабінет інформатики та інформаційно-комунікаційних технологій навчання загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженим наказом МОН України від 20.05.2004 р. №407;
- Державними санітарними правилами та нормами «Влаштування і обладнання кабінетів комп'ютерної техніки в навчальних закладах та режим праці учнів на персональних комп'ютерах» ДСанПін 5.5.6.009-98, затвердженими Постановою Головного державного санітарного лікаря України від 30.12.1998 р. № 9.

Відповідно до Положення про кабінет інформатики та інформаційно-комунікаційних технологій навчання загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом МОН України від 20.05.2004р. № 407, у перевірених навчальних закладах функціонують:

- в СЗШ № 34 – один кабінет інформатики, обладнаний НКК конфігурацією 10+1 (завідувач кабінету – вч. інформатики Лешківець І. Б.);
- в СЗШ «Лідер» – один кабінет інформатики, обладнаний НКК конфігурацією 10+1 (завідувач кабінету – вч. Бобеляк М. А.);
- в СЗШ №44 – один кабінет інформатики, обладнаний НКК конфігурацією 10+1 (завідувач кабінету – вч. інформатики Михайляк Г. В.);

- в НВК «Школа-ліцей «Оріяна» – один кабінет інформатики, обладнаний НКК конфігурацією 10+1 (завідувач кабінету – вч. інформатики Литвиненко І. В.);
- в НВК «Школа-гімназія міжнародних відносин ім. В.Стуса» – один кабінет інформатики, обладнаний НКК конфігурацією 10+1 (завідувач кабінету – Біляк Ю. Т., Яворовська М. І.);
- у Львівській гімназії «Євшан» – три кабінети інформатики, два з яких обладнані НКК конфігурацією 10+1, сканерами, модемами, мультимедійними проекторами та принтерами.

У планах роботи перевірених навчальних закладів наявні розділи щодо використання інформаційно-комунікаційних технологій у навчально-виховному процесі. Стан викладання інформатики періодично вивчається адміністраціями закладів та обговорюється на засіданнях педагогічних рад, про що свідчать записи у книгах внутрішнього шкільного контролю та книгах протоколів засідань педагогічних рад. В НВК «Школа-гімназія міжнародних відносин ім. В.Стуса» відповідно до плану роботи закладу на нараді при директорові слухалось питання «Про стан програмно-методичного забезпечення учасників навчально-виховного процесу з інформатики та предметів математичного циклу», за результатами наради видано наказ. У Львівській гімназії «Євшан» на педагогічній раді слухалось питання «Інформатизація навчально-виховного процесу», про що свідчить Протокол №1 засідання педагогічної ради від 15.02.2010 р. В НВК «Оріяна» відвідування уроків інформатики представником адміністрації закладу проводиться двічі на місяць, у план роботи навчального закладу внесено пункт, що стосується використання інформаційних та комунікаційних технологій у школі.

Календарно-тематичні планування з інформатики складені відповідно до навчальних програм з інформатики, рекомендованих Міністерством освіти і науки України для використання в основній і старшій школі у загальноосвітніх навчальних закладах з навчанням українською мовою у 2010/2011 навчальному році, затверджені директорами шкіл. Поділ класів на групи при вивченні інформатики здійснюється відповідно до наказу МОН України № 128 від 20.02.2002 р.

Записи у журналах ведуться регулярно, згідно правил ведення класних журналів. Заступниками директорів навчальних закладів здійснюються перевірки, про що свідчать записи на сторінці зауважень до ведення журналу. Навчальний процес з інформатики у Львівській гімназії «Євшан» здійснюється згідно «Програми для спеціалізованих шкіл, гімназій, ліцеїв. Інформатика і програмування», авторської програми з інформатики, адаптованої до кількості годин навчальної програми і затверджені НМЦО. Вивчення інформатики у гімназії «Євшан» проходить з 1 гімназійного (5 загальноосвітнього) класу. Програма курсу розрахована на вивчення основ інформатики за умов постійного доступу гімназистів до комп'ютерів. Організація навчального процесу передбачає поділ 1-5 класів на 3 групи по 10 осіб (кожен учень має своє робоче місце за комп'ютером) і 6-7 класів на 2 групи.

Технічні вимоги до приміщення класів в основному забезпечені у відповідності до технічних вимог та норм «Влаштування і обладнання кабінетів комп'ютерної техніки в навчальних закладах та режим праці учнів на персональних комп'ютерах» Д.Сан.Пін 5.5.6.009-98, затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 30.12.1998 р. №9. У кабінетах інформатики наявні інструкції з охорони праці, паспорти кабінетів, журнали інструктажів учнів з охорони праці, акти-дозволи на проведення занять у кабінеті інформатики. Приміщення кабінетів інформатики обладнані охоронними сигналізаціями (окрім СЗШ «Лідер», НВК «Школа-ліцей «Оріяна»), протипожежним захистом, заземленим щитком вмикання електричної мережі. У перевірених закладах, окрім СЗШ №34, на вікнах із зовнішньої сторони є металеві решітки. В СЗШ №44, гімназії «Євшан», НВК «Школа-гімназія міжнародних відносин ім. В.Стуса» на вікнах комп'ютерного класу встановлені жалюзі. В СЗШ №34, СЗШ №44, гімназії «Євшан», НВК «Школа-гімназія міжнародних відносин ім. В.Стуса», НВК «Оріяна» встановлено локальну мережу, доступ до мережі Internet та створені сайти закладів. Кабінети інформатики в гімназії «Євшан» та СЗШ №44 оснащені спеціальними меблями для зберігання навчально-наочних посібників, технічних засобів навчання і навчального обладнання відповідно до п.4.7 Положення про кабінет інформатики та інформаційно-комунікаційних технологій навчання загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом МОН України від 20.05.2004 р. № 407.

Усі кабінети інформатики забезпечені ліцензійними програмними продуктами, дидактичними та методичними матеріалами для проведення навчальних занять з інформатики. В гімназії «Євшан» наявна бібліотека прикладних програм у кількості 41 шт., вчителями інформатики розроблені власні

мультимедійні презентації, що сприяють кращому засвоєнню учнями навчального матеріалу, на уроках часто використовується мультимедійний проектор.

Комп'ютерна техніка використовується учителями інформатики і в позаурочний час для роботи з обдарованими дітьми:

- ✓ учні СЗШ № 34 щорічно є призерами II етапу Всеукраїнської олімпіади з інформатики, беруть участь у конкурсі учнівських проєктів за програмою “Інтел. Навчання для майбутнього” та у конкурсі з інформатики “Бобер”;
- ✓ в НВК «Оріяна», НВК «Школа-гімназія міжнародних відносин ім. В.Стуса» наявні переможці районного і міського етапів Всеукраїнської олімпіади з інформатики;
- ✓ протягом останніх трьох років учні гімназії «Євшан» регулярно стають переможцями олімпіад з основ інформатики та обчислювальної техніки різних рівнів, беруть участь у конкурсі з інформатики “Бобер” (17 переможців), двоє учнів стали переможцями Львівського міського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів з математики та інформатики. Значну увагу приділено проєктній діяльності учнів, яка спрямована на вивчення і дослідження питань міжпредметних зв'язків.

Ефективно використовується комп'ютерна техніка в управлінській діяльності навчальних закладів. З метою вдосконалення ведення шкільної документації у зазначених вище навчальних закладах інформатизовані адміністративні ділянки роботи, соціально-психологічні служби, бухгалтерії, бібліотеки; на робочому місці секретаря знаходяться бази даних учнів, працівників закладу, звіти, система обігу документації, комп'ютери підключені до мережі Інтернет (окрім СЗШ «Лідер»). Комп'ютерна техніка використовується адміністраціями шкіл також для планування роботи закладів, контролю та моніторингу знань учнів. У гімназії «Євшан» існує мережевий зв'язок між персональними комп'ютерами, створені мережеві диски, на яких зберігається та використовується інформація для підтримки всього навчального процесу, наявна внутрішня електронна пошта, яка базується на власному поштовому сервері та зв'язана із загальною мережею Інтернет.

Окрім уроків інформатики, у комп'ютерних класах проводяться уроки з інших дисциплін. Наприклад:

- ✓ в гімназії «Євшан» кабінет інформатики використовується для проведення навчальних занять з біології (вч. Бутитер Н. Д.), історії (вч. Пархуць Т. Й.), трудового навчання (вч. Півхлопок М. Є.), хімії (вч. Каспирович Л. В.), англійської мови (вч. Веклич О. В., Мицько І. С., Вишиванюк О. В.); наявний комп'ютер та мультимедійний проектор у кабінеті математики; інформатизовано читальний зал бібліотеки; мультимедійний проектор використовується при проведенні уроків, виховних заходів, під час виступів-презентацій учителів на засіданнях педагогічних рад, школа формує відеотеку програмних продуктів з різних предметів та виховної роботи; працює творча група з розвивального навчання; наявний графік проведення індивідуальних та гурткових занять;
- ✓ в НВК «Школа-гімназія міжнародних відносин ім. В.Стуса» кабінет інформатики використовується вчителями хімії, математики, біології, художньої культури, окрім занять за основним розкладом, у закладі організовано факультативи з інформатики, консультації;
- ✓ кабінети інформатики НВК «Оріяна», СЗШ №44, СЗШ №34 підключені до мережі Інтернет, наявні графіки роботи кабінетів, де зазначено години практичних занять з інформатики, години роботи з навчально-прикладними програмами, зі шкільною документацією, проведення інтегрованих уроків, час проведення індивідуальних консультацій, години навчання і роботи педагогічних працівників; у кабінетах під час навчально-виховного процесу проводяться уроки з інших предметів, семінари, презентації, перегляди фільмів, використовується мультимедійна техніка.
- ✓ в СЗШ «Лідер» комп'ютерна техніка використовується для проведення уроків інформатики, геометрії, фізики, хімії, світової літератури, семінарів, проєктної діяльності.

Відділами освіти районних адміністрацій систематично здійснюється вивчення ефективності використання комп'ютерної техніки під час навчально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах. Зокрема, слід відзначити роботу відділів освіти Залізничної та Франківської районних адміністрацій.

Головний спеціаліст

З. Хонько



НАКАЗ

м. Львів

13.04.2011 р.

№162р

**Про підсумки організації та
проведення загальноміського конкурсу
юних знавців французької мови
«Львів на моїй долоні»
для учнів 7-8 класів загальноосвітніх
навчальних закладів м. Львова**

На виконання Програми розвитку освіти м. Львова на період 2008-2012 рр., наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики від 20.01.2011 р. №24р «Про організацію та проведення загальноміського конкурсу юних знавців французької мови «Львів на моїй долоні» для учнів 7-8 класів загальноосвітніх навчальних закладів м. Львова», відповідно до плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, з метою виявлення та підтримки обдарованої молоді, поглиблення зацікавленості до вивчення французької мови через культурну спадщину краю 9 березня 2011 р. проведений загальноміський конкурс юних знавців французької мови «Львів на моїй долоні».

Конкурс юних знавців французької мови проводився, відповідно до Положення, у три тури. У I-му турі Конкурсу взяло участь 62 учні 7-8 класів загальноосвітніх навчальних закладів м. Львова. Учні змагалися у знанні французької мови (писемне та усне мовлення), історичної та культурної спадщини рідного міста.

Підводячи підсумки проведеного конкурсу, слід відзначити той факт, що учні, які показали високі результати при виконанні письмових завдань, чудово впоралися із завданнями усного мовлення, що свідчить про належну роботу вчителів французької мови під час уроків над розвитком усіх мовленнєвих компетенцій (читання, говоріння, слухання, письма). Зміст завдань складався на основі програм для 7-8 класів. Журі відмітило високу ерудованість учнів, оскільки вони добре знають як історію рідного міста та його архітектурні пам'ятки, так і мають певні знання щодо історичних пам'яток міст Франції. Даний конкурс отримав схвальні відгуки від учасників конкурсу та вчителів.

За рішенням журі відзначено 15 найкращих робіт 7-го класу та 17 робіт 8-го класу у I турі, 6 робіт 7-го класу та 6 робіт 8-го класу у II турі, які змагались за перемогу у III турі. За результатами конкурсу призерами стали 7 учнів ССЗШ №37, 2 учнів ССЗШ №15, СЗШ №29 та 1 учень НВК «Школа I ступеня - гімназія» Личаківського району.

Адміністрацією ССЗШ№37 створені відповідні умови для проведення міського конкурсу юних знавців французької мови «Львів на моїй долоні».

Враховуючи наведене вище,

НАКАЗУЮ:

1. Нагородити дипломами управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради учнів – переможців загальноміського конкурсу юних знавців французької мови «Львів на моїй долоні» (додаток №1).
2. Відзначити подяками управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради за підготовку учнів до конкурсу юних знавців французької мови «Львів на моїй долоні» вчителів переможців (додаток №1).
3. Директору Навчально-методичного центру освіти м. Львова Проць Н. І.:
 - 3.1. Результати конкурсу юних знавців французької мови «Львів на моїй долоні» висвітлити на сторінках «Освітнянського вісника».
 - 3.2. Відзначити роботу методиста НМЦО м. Львова С. Матис за високий рівень підготовки та проведення конкурсів юних знавців англійської та французької мов «Львів на моїй долоні».

4. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради Г. Слічну.

Начальник управління

В.Огура

Додаток №1
до наказу управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради
від 13.04.2011р. № 162р

Переможці
загальноміського конкурсу юних знавців французької мови
«Львів на моїй долоні»

7 класи

Місце	Ім'я, прізвище переможця	Навчальний заклад	Вчитель, який підготував переможця
I місце	Сухомлин Христина	ССЗШ №37	Бартків Оксана Михайлівна
II місце	Наконечна Анастасія	ССЗШ №15	Змисла Любов Степанівна
	Біляковська Катерина	ССЗШ №37	Бартків Оксана Михайлівна
III місце	Кріпчак Вікторія	СЗШ №29	Огура Людмила Анатоліївна
	Льїн Анастасія	ССЗШ №37	Бартків Оксана Михайлівна
	Козодій Олена	СЗШ №29	Яремко Дарія Тадеївна

8 класи

Місце	Ім'я, прізвище переможця	Навчальний заклад	Вчитель, який підготував переможця
I місце	Шегинська Марта	ССЗШ №37	Лема Ірина Володимирівна
II місце	Онисько Марта	ССЗШ №37	Редька Олександра Михайлівна
	Дідух Богдана	ССЗШ №37	Дворянин Марія Василівна
III місце	Сапило Марта	ССЗШ №37	Лема Ірина Володимирівна
	Смук Юлія	ССЗШ №15	Василько Мар'яна Ярославівна
	Голдирева Таїсія	ЛНВК "Школа I ступеня - гімназія"	Сов'як Богдана Максимівна

ВІДДІЛ ДАІ З ОБСЛУГОВУВАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ТЕРИТОРІЇ МІСТА ЛЬВОВА
ТА АВТОМОБІЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ ІНСПЕКЦІЇ
ПРИ ГУ МВС У ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
ДЕПАРТАМЕНТУ ГУМАНІТАРНОЇ ПОЛІТИКИ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

13.04.2011 р.

№164р

Про проведення у навчальних закладах міста Львова
Міжнародного тижня безпеки дорожнього руху

Відповідно до спільних заходів відділу ДАІ міста Львова та управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, з метою підтримки ініціативи ООН щодо підвищення безпеки дітей на вулицях і дорогах та загальнонаціональної поінформованості мешканців міста Львова про ризики, які супроводжують дітей на автошляхах,

Н А К А З У Ю :

1. Провести з 25 квітня до 29 квітня 2011 року в навчальних закладах міста Львова Міжнародний тиждень безпеки дорожнього руху.
2. Затвердити план заходів з підготовки та проведення у навчальних закладах міста Львова

Міжнародного тижня безпеки дорожнього руху (Додаток 1).

3. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій Львівської міської ради, директорам закладів міського підпорядкування:

3.1. Організувати проведення у навчальних закладах усіх форм власності:

- тижня безпеки дорожнього руху відповідно до затверджених заходів (Додаток 1).
- моніторингу знань правил дорожнього руху відповідно до визначеного переліку питань, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2008 р. №635 «Про затвердження заходів щодо вивчення правил безпечної поведінки на вулицях і дорогах» (Додаток 2).

3.2. До **13.05.2011 року** подати в управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради:

- підсумкові матеріали проведення моніторингу знань правил дорожнього руху;
- звіт про організацію і проведення Міжнародного тижня безпеки дорожнього руху.

4. Директорові МКМЦ «Галицьке юнацтво» В. Іваху:

4.1. Організаційно забезпечити проведення Міжнародного тижня безпеки дорожнього руху відповідно до затверджених заходів (Додаток 1).

4.2. Висвітлити на шпальтах газети «Галицьке юнацтво» проведення у навчальних закладах Міжнародного тижня безпеки дорожнього руху.

5. Головному спеціалісту з питань загальної середньої освіти Л. Василюшин, старшому інспектору, капітану міліції Л. Лібі:

5.1. Здійснити перевірку навчальних закладів щодо виконання комплексних заходів та вивчення учнями (вихованцями) правил безпечної поведінки на вулицях та дорогах.

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Начальник
Підполковник міліції
Б.МИЦАК**

**Начальник
В.ОГУРА**

*Додаток 1
до наказу*

**ПЛАН ЗАХОДІВ
з підготовки та проведення у навчальних закладах міста Львова
МІЖНАРОДНОГО ТИЖНЯ БЕЗПЕКИ ДОРОЖНЬОГО РУХУ**

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	Створити оргкомітети з підготовки заходів та затвердити робочі плани їх реалізації	Квітень	Навчальні заклади
2	Забезпечити проведення огляду-конкурсу роботи загонів юних інспекторів руху	Квітень	Відділи освіти
3	Здійснити контроль за вивченням питань безпеки дорожнього руху під час проведення спланованих заходів	Квітень - травень	Управління освіти, ДАІ м. Львова, відділи освіти
4	Забезпечити відпрацювання дій щодо формування практичних навичок з безпеки дорожнього руху	Квітень	Навчальні заклади
5	Провести у навчальних закладах тематичні конференції, «круглі столи», семінари тощо	Квітень	Навчальні заклади
6	Провести спільну нараду відповідальних спеціалістів управління (відділів) освіти та представників ДАІ м. Львова щодо запобігання дитячого дорожньо-транспортного травматизму	Квітень	Управління освіти, ДАІ м. Львова, відділи освіти
7	Оформити тематичні виставки у шкільних бібліотеках	Квітень	Управління освіти, відділи освіти

8	Провести концертні акції, вікторини та інші тематичні заходи для дітей з тематики безпеки дорожнього руху	Квітень	Навчальні заклади
9	Провести інструктажі про найбільш небезпечні місця, прилеглі до території школи	Квітень	Навчальні заклади
10	Провести учнівські конференції на тему «Наслідки ДТП, що трапилися з дітьми через недотримання правил дорожнього руху»	Квітень	Навчальні заклади
11	Оформити кутки з профілактичною інформацією з безпеки дорожнього руху	Квітень	Навчальні заклади
12	Організувати зустрічі учнів (вихованців) з представниками ДАІ	Квітень	Навчальні заклади
13	Провести шефські навчальні заняття для дітей дошкільних навчальних закладів силами загонів юних інспекторів руху	Квітень	Навчальні заклади
14	Здійснити внутрішній контроль за викладанням курсу та виконанням навчальних програм «Основи здоров'я», «Основи безпеки життєдіяльності», перевірити наявність в учнів молодших класів схем «Безпечна дорога до школи» (<i>підготувати підсумковий наказ про перевірку</i>)	Квітень - травень	Керівники навчальних закладів
15	Провести рейди з нагляду за поведінкою дітей-пішоходів та врученням зразковим учасникам дорожнього руху заохочувальних призов і сувенірів	Квітень	Управління освіти, ДАІ м. Львова, відділи освіти

**Інспектор відділення
організації профілактичної роботи
відділу ДАІ з ОАТ м. Львова та АТІ
при ГУ МВС України
у Львівській області
капітан міліції _____ Л. Ліб**

**Головний спеціаліст
управління освіти
Департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради
_____ Л. Васишин**

*Додаток 2
до наказу*

Перелік питань з безпеки дорожнього руху для вивчення під час проведення позаурочних заходів

1 клас

1. Вулиця сповнена несподіванок.
2. Наші вірні друзі на вулицях і дорогах.
3. Це повинні знати всі.
4. Ми – пасажери.
5. Вчимося дотримуватися правил дорожнього руху.
6. Сюжетно-рольові ігри «Транспорт», «Вулиця».

2 клас

1. Основні правила поведінки учнів на вулиці і дорозі. Дитячий дорожньо-транспортний травматизм.
2. Елементи вулиць і доріг. Дорожні знаки та розмітка.
3. Правила переходу вулиць та доріг. Правила переходу дороги при виході з автобуса, тролейбуса, трамваю.
4. Види світлофорів. Сигнали світлофора. Перехрестя та їх види.
5. Сигнали, що подаються водіями транспортних засобів.
6. Знайомство з небезпечними для руху пішоходів місцями у районі школи, кінотеатру, стадіону, парку.

3 клас

1. Основні правила поведінки учнів на вулиці і дорозі. Дитячий дорожньо-транспортний травматизм.
2. Безпека пішоходів.
3. Правила безпечної поведінки на вулицях і дорогах за складних погодних умов.
4. Види транспортних засобів.
5. Дорожні знаки та їх групи. Сигнали регулювання дорожнього руху.
6. Ми – пасажери. Практичне заняття: правила користування громадським транспортом.

4 клас

1. Шлях до школи та нові маршрути.
2. Рух групами та в колоні. Залізничний переїзд. Правила переходу залізничного (трамвайного) переїзду.
3. Попереджувальні сигнали водіїв. Облаштування автомобілів спеціальними сигналами.
4. Перехрестя та їх види. Причини ДТП на перехрестях. Перехрестя в околицях школи.
5. Правила безпечної поведінки під час катання на роликах та роликів дошок.
6. Ігри та змагання з правил безпечної поведінки учнів на вулиці та дорозі.

5-6 класи

1. Повторення правил безпечної поведінки дітей на дорозі, подвір'ї, у транспорті. Безпечна дорога до школи.
2. Вихований пішохід. Перехід дороги.
3. Хвилинки безпеки. Дорожньо-транспортні пригоди.
4. Перебігання дороги та наслідки поспішних дій.
5. Дороги у мікрорайоні школи, громадський транспорт, зупинки.
6. Проведення занять та конкурсів з тематики безпеки дорожнього руху з учнями молодших класів.

7-8 класи

1. Повторення правил безпечної поведінки дітей на дорозі, подвір'ї, у транспорті. Безпечна дорога до школи.
2. Регулювання дорожнього руху. Основні обов'язки та права пасажирів.
3. Безпека велосипедиста. Основні права й обов'язки велосипедистів.
4. Небезпечні вантажі. Безпека пасажирів легкового та вантажного автомобілів.
5. Види ДТП. Дії свідка ДТП.
6. Проведення занять та конкурсів з тематики безпеки дорожнього руху з учнями 5-6 класів.

9-11 класи

1. Повторення правил безпечної поведінки на дорозі, подвір'ї, у транспорті.
2. Неуважність на дорозі - небезпека для життя.
3. Наслідки нехтування правилами переходу.
4. Попередження дорожньо-транспортного травматизму.
5. Обов'язки і права пішоходів, пасажирів.
6. Вимоги до водіїв мопедів і мотоциклів.
7. Розташування транспортних засобів на дорозі. Зупинка і стоянка.
8. Рух у житловій та пішохідній зонах.
9. Скутери, велосипеди, мопеди та перевезення пасажирів.
10. Негативний вплив автотранспорту на середовище.
11. Розгляд поведінки пішоходів у надзвичайних ситуаціях на дорозі.
12. Небезпечні ділянки на шляху від дому до школи.

**Дії щодо формування практичних навичок з безпеки дорожнього руху
під час навчальних занять**

Клас	Зміст навчального матеріалу	Дії щодо формування практичних навичок з безпеки дорожнього руху
1 клас.	Вибір безпечної дороги від дому до школи. Складові дороги. Основні відомості про організацію дорожнього руху. Безпечний перехід проїзної частини дороги. Правила користування громадським транспортом. Безпечні місця для ігор. Особливості руху в місті та сільській місцевості.	Розроблення спільно з батьками схеми безпечного руху від дому до школи.
2 клас.	Безпека на дорозі. Правила пішохідного руху. Дорожня розмітка. Безпечний вихід із громадського транспорту. Безпечні місця для ігор, катання на скейтах, роликових ковзанах, велосипедах.	Оцінка ризику під час переходу дороги на регульованому і нерегульованому перехрестях.
3 клас.	Безпека пішоходів, пасажирів у населеному пункті в природному середовищі, під час відпочинку. Особливості руху в місті та сільській місцевості.	Ознайомлення з дорожніми знаками: 1.27; 1.28; 1.30; 3.9; 5.5; 5.6; 5.41; 5.43. Безпечний перехід дороги.
4 клас.	Безпека руху пішоходів. Сигнали регулювання дорожнього руху. Види перехресть. Рух майданами. Безпека руху в місцях ремонту дороги. Групи дорожніх знаків. Автомобіль – джерело небезпеки на дорозі. Дорожньо-транспортні пригоди. Безпека велосипедиста. Обстеження велосипедиста перед їздою. Особливості руху в місті та сільській місцевості.	Проведення навчальних конкурсів, вікторин, інтерактивних ігор.
5 клас.	Правила дорожнього руху. Перехід багатосмугової дороги. Дороги в мікрорайоні школи. Громадський транспорт. Зупинки. Поведінка при ДТП.	Проведення навчальних конкурсів, вікторин, інтерактивних ігор.
6 клас.	Безпека на дорозі: пішохід, велосипедист, пасажир. Поведінка пасажирів при ДТП.	Моделювання першої допомоги при ДТП. Розгляд аварійних ситуацій.
7 клас.	Безпека на дорозі. Безпека пасажирів легкового та вантажного автомобіля. Небезпечні вантажі. Види ДТП. Дії свідка ДТП.	Фотографування небезпечних ділянок у мікрорайоні школи та їх обговорення.
8-9 класи.	Безпека у сучасному суспільстві. Безпека на дорогах. Правила мотоциклістів (велосипедистів). Перевезення пасажирів на мотоциклі.	Проведення конференцій, дебатів, семінарських занять.



НАКАЗ

м. Львів

14.04.2011 р.

№165р

**Про вивчення стану дотримання вимог
охорони праці та безпеки життєдіяльності
у навчальних закладах Залізничного району**

Відповідно до плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, з метою попередження нещасних випадків та належної організації охорони праці у навчальних закладах міста Львова

НАКАЗУЮ:

1. Провести з **05.05.2011 р. до 04.06.2011 р.** вивчення стану дотримання вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності у навчальних закладах Залізничного району.
2. Створити комісію у складі:
Слічна Г. М. – заступник начальника управління освіти, голова комісії.
Василишин Л. М. – головний спеціаліст управління освіти, заступник голови комісії.
Джиговська О. І. – головний спеціаліст Галицького відділу освіти, член комісії.
Маслиган Я. О. – головний спеціаліст Личаківського відділу освіти, член комісії.
Карпій Р. В. – спеціаліст Сихівського відділу освіти, член комісії.
Греськів М. М. – спеціаліст Франківського відділу освіти, член комісії.
Келемен Ю. І. – головний спеціаліст Залізничного відділу освіти, член комісії.
Кремінь М. В. – інженер з охорони праці та техніки безпеки Шевченківського відділу освіти, член комісії.
Матковська Л. А. – інженер з охорони праці та техніки безпеки Галицького відділу освіти, член комісії.
Ольшеска М. М. – інженер з охорони праці та техніки безпеки Залізничного відділу освіти, член комісії.
Гринчук І. З. – керівник господарської групи Личаківського відділу освіти, член комісії.
3. Членам комісії подати матеріали вивчення стану дотримання вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності до **05.06.2011 р.** в управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради.
3. Головному спеціалісту управління освіти Л. Васишин:
- 3.1. До 05.05.2011 р. провести організаційну інструктивну нараду.
- 3.2. До 10.06.2011 р. узагальнити подані матеріали.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник управління

В. Огура



НАКАЗ

м. Львів

14.04.2011 р.

№166р

**Про проведення у навчальних закладах м. Львова
Всеукраїнського тижня охорони праці**

На виконання указу Президента України від 18 серпня 2006 року №685/2006, згідно з рекомендаціями Міжнародної організації праці на 2011 рік, відповідно до плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради та з метою привернення

посиленої уваги керівників та працівників навчальних закладів до усунення виробничих ризиків, профілактики виробничого травматизму і професійної захворюваності, формування загальної культури охорони праці та свідомого ставлення до цих питань працівників галузі освіти

НАКАЗУ:

1. Провести з **25.04.2011 р. до 19.04.2011 р.** Всеукраїнський тиждень охорони праці.
2. Затвердити план заходів з підготовки та проведення в установах та закладах освіти міста Львова Всеукраїнського тижня охорони праці (Додаток 1).
3. Затвердити склад оргкомітету з підготовки заходів з проведення у навчальних закладах Всеукраїнського тижня охорони праці (Додаток 2).
4. **Начальникам відділів освіти районних адміністрацій Львівської міської ради, директорам навчальних закладів міського підпорядкування:**
 - 4.1. Організувати проведення Всеукраїнського тижня охорони праці відповідно до затверджених заходів (Додаток 1).
 - 4.2. До 25.04.2011 року подати в управління освіти затверджені заходи, присвячені Всесвітньому дню охорони праці.
 - 4.3. Провести районні конференції, семінари, «круглі столи», залучивши для участі в них профспілкові організації з метою поширення позитивного досвіду роботи, надання допомоги в усуненні наявних недоліків у сфері безпеки, гігієни праці, захисту прав працівників.
 - 4.4. До 03.05.2011 року подати в управління освіти звіт про організацію і проведення Всеукраїнського тижня охорони праці.
 - 4.5. За підсумками відповідних оглядів-рейдів під час Всеукраїнського тижня охорони праці подати прізвища працівників галузі освіти для відзначення за активне сприяння підвищенню рівня безпеки та поліпшення умов праці.
5. Головному спеціалісту з питань загальної середньої освіти Л. Василюшин:
 - 5.1. Взяти участь у підготовці та проведенні районних заходів.
 - 5.2. До 05.05.2011 року підготувати узагальнену інформацію про організацію і проведення Всеукраїнського тижня охорони праці у навчальних закладах м. Львова.
6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник управління

В. Огура

*Додаток 1
до наказу*

План заходів з підготовки та проведення в установах та закладах освіти міста Львова Всеукраїнського тижня охорони праці

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	Створити оргкомітети з підготовки заходів та затвердити робочі плани їх реалізації	Квітень	Управління освіти, відділи освіти, навчальні заклади
2	Провести комплексні обстеження і цільові перевірки стану безпеки життєдіяльності та охорони праці в навчальних закладах	Квітень	Управління освіти, відділи освіти, навчальні заклади з залученням профспілкових організацій
3	Оформити (створити) кабінети охорони праці, куточки, стенди до Всесвітнього дня охорони праці	Квітень	Керівники навчальних закладів із залученням профспілкових організацій
4	Провести у навчальних закладах тематичні конференції, круглі столи, семінари тощо	Квітень	Керівники навчальних закладів із залученням профспілкових організацій

5	Провести у навчальних закладах конкурси: «Краще робоче місце», «Кращий знавець правил з охорони праці та безпеки життєдіяльності»	Квітень	Керівники навчальних закладів із залученням профспілкових організацій.
6	Провести огляд-конкурс стану умов і охорони праці серед навчальних закладів	Квітень	Управління освіти, відділи освіти, навчальні заклади із залученням профспілкових організацій
7	Провести спільну нараду відповідальних спеціалістів за охорону праці управління і відділів освіти та представників профспілкових організацій, привернути увагу учасників до Всесвітньої акції з охорони праці	Квітень	Управління освіти, відділи освіти із залученням профспілкових організацій

Начальник управління

В. Огура

*Додаток 2
до наказу*

Склад

оргкомітету з підготовки заходів із проведення у навчальних закладах Всеукраїнського тижня охорони праці

1	В. Огура	Начальник управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, голова
2	Л. Василюшин	Головний спеціаліст управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, заступник голови
3	Г.Синицька	Начальник відділу освіти Шевченківської районної адміністрації Львівської міської ради
4	О. Даниленко	Начальник відділу освіти Франківської районної адміністрації Львівської міської ради
5	О. Козій	Начальник відділу освіти Личаківської районної адміністрації Львівської міської ради
6	Р. Вороняк	Начальник відділу освіти Залізничної районної адміністрації Львівської міської ради
7	Ю. Гарматій	Заступник начальника відділу освіти Галицької районної адміністрації Львівської міської ради
8	А. Матковський	Начальник відділу освіти Сихівської районної адміністрації Львівської міської ради
9	О. Джиговська	Провідний спеціаліст відділу освіти Галицької районної адміністрації Львівської міської ради
10	Р. Карпій	Спеціаліст відділу освіти Сихівської районної адміністрації Львівської міської ради
11	Ю. Келемен	Головний спеціаліст відділу освіти Залізничної районної адміністрації Львівської міської ради
12	Я. Маслиган	Головний спеціаліст відділу освіти Личаківської районної адміністрації Львівської міської ради
13	М. Кремін	Інженер з охорони праці та техніки безпеки відділу освіти Шевченківської районної адміністрації Львівської міської ради

14	Л. Матковська	Інженер з охорони праці та техніки безпеки відділу освіти Галицької районної адміністрації Львівської міської ради
15	М. Ольшанська	Інженер з охорони праці та техніки безпеки відділу освіти Залізничної районної адміністрації Львівської міської ради
16	І. Гринчук	Інженер з охорони праці та техніки безпеки відділу освіти Личаківської районної адміністрації Львівської міської ради

Начальник управління

В. Огура



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

14.04.2011 р.

№167р

Про вжиття додаткових заходів щодо запобігання жорстокому поводженню з дітьми

На виконання наказів Міністерства освіти і науки України від 01.02.2010 р. № 59 «Про вжиття заходів щодо запобігання насильству над дітьми», Головного управління освіти і науки ЛОДА від 31.12.2010 р. №1004 «Про активізацію роботи щодо попередження жорстокого поводження з дітьми», з метою сприяння захисту дитини від усіх форм фізичного та психологічного насильства, жорстокого, брутального поводження, посягання на її честь і гідність, активізації запобігання жорстокого поводження з дітьми

НАКАЗУЮ:

1. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій м. Львова, директорам закладів освіти міського підпорядкування:

1.1. Забезпечити ознайомлення дітей з нормативно-правовими документами з питань соціально-правового захисту (Конституцією України, Конвенцією ООН про права дитини, Законом України "Про охорону дитинства", національною програмою "Українська родина", іншими законодавчими та нормативними актами) шляхом проведення лекцій, бесід, консультацій з метою роз'яснення їх основних прав, свобод та обов'язків, а також відповідальності неповнолітніх за вчинення злочинів та правопорушень.

1.2. Забезпечити неухильне виконання педагогічними працівниками Конвенції ООН про права дитини, Закону України «Про охорону дитинства», законодавства України в галузі освіти у частині збереження фізичного, духовного, психічного здоров'я дитини та поваги до її гідності.

1.3. Організувати проведення нарад, семінарів, консультацій для усіх категорій працівників закладів освіти з питань роз'яснення діючого законодавства стосовно захисту прав дитини та відповідальності за їх порушення, зокрема Конвенції ООН про права дитини (статті 16, 19, 34, 37, 40), Закону України "Про охорону дитинства" (статті 9, 20), Закону України "Про освіту" (стаття 56), Закону України "Про загальну середню освіту" (статті 15, 17, 21, 36, 47).

1.4. Проаналізувати та розглянути впродовж квітня – травня 2011 року на колегіях відділів освіти, на педагогічних радах закладів освіти питання про додержання педагогічними працівниками вимог законодавства щодо забезпечення захисту дітей від будь-яких форм фізичного або психологічного насильства; розробити заходи та підвищити рівень персональної відповідальності керівників усіх ланок освіти за дотримання законодавства з цих питань.

1.5. Зобов'язати керівників закладів освіти впродовж квітня-травня 2011 року провести батьківські збори на тему відповідальності батьків за збереження фізичного, духовного, психічного здоров'я дитини.

1.6. Посилити контроль за виконанням вимог Закону України «Про освіту» у частині забезпечення конституційного права дітей на здобуття повної загальної середньої освіти, за організацією роботи з попередження правопорушень та шкідливих звичок серед учнівської молоді.

1.7. Зобов'язати керівників закладів освіти заборонити перебування сторонніх осіб, у тому числі батьків чи інших родичів, у приміщенні закладу освіти під час навчально-виховного процесу; здійснювати постійний контроль за роботою працівників служби охорони закладу.

1.8. Про проведену роботу інформувати управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради до 13 травня 2011 року.

2. Головному спеціалістові управління освіти І. Гайдук спільно з МКМЦ «Галицьке юнацтво» впроваджувати – травня 2011 р. провести цикл заходів з питань застосування у закладах освіти законодавства України у частині збереження фізичного, духовного, психічного здоров'я дитини та інших нормативно – правових актів щодо запобігання насильству над дітьми.

3. Директорів НМЦО м. Львова Н. Проць:

3.1. Забезпечити проведення соціально – психологічних досліджень серед учнів загальноосвітніх навчальних закладів з метою вивчення проблеми підліткового насильства та розробити рекомендації для попередження фактів психологічного розладу, агресивності й жорстокості серед неповнолітніх.

3.2. Організувати проведення семінарів, тренінгів із заступниками директорів шкіл з виховної роботи, класними керівниками, практичними психологами, соціальними педагогами, педагогами – організаторами, вчителями стосовно запобігання жорстокому поводженню з дітьми.

3.3. Посилити контроль за роботою практичних психологів та соціальних педагогів навчальних закладів щодо запобігання насильству над дітьми.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник управління

В. Огура



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

15.04.2011 р.

№169р

Про організацію проведення Міжнародного фестивалю «У колі друзів», присвяченого Дню Матері

На виконання Програми розвитку освіти міста Львова на період 2008-2012 рр., затвердженої ухвалою сесії Львівської міської ради від 20.03.2008 р. №16 „Про програму розвитку освіти міста Львова на період 2008-2012 рр.“, з метою формування у дітей та молоді національних світоглядних позицій, ідей, поглядів і переконань шляхом залучення їх до глибоких пластів вітчизняної та світової культур; налагодження міжнародних зв'язків та творчої співпраці з мистецькими колективами України та європейських держав

НАКАЗУЮ:

1. Провести з 05.05.2011 р. по 09.05.2011 р. VI Міжнародний фестиваль „У колі друзів“.

2. Затвердити Положення про Міжнародний фестиваль „У колі друзів“ (додається).

3. Затвердити склад оргкомітету VI Міжнародного фестивалю „У колі друзів“.

4. Директору Центру дитячої творчості „Веселка“ Франківського району міста Львова О. Когут:

4.1. Забезпечити належну підготовку та проведення згаданого вище заходу.

4.2. З метою збереження життєдіяльності учасників фестивалю забезпечити під час його проведення дотримання правил техніки безпеки.

4.3. Організувати якісне харчування та проживання учасників фестивалю та гостей.

4.4. Забезпечити виготовлення поліграфічної продукції.

5. Головному бухгалтеру Централізованої бухгалтерії управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради Л. Потапенко провести оплату видатків за харчування та проживання учасників фестивалю, використання залу за рахунок коштів, передбачених кошторисом видатків на 2011 рік по КФК 070201.

6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник управління

В. Огура

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Начальник управління освіти

В. Огура

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРОВЕДЕННЯ МІЖНАРОДНОГО ФЕСТИВАЛЮ
«У КОЛІ ДРУЗІВ», ПРИСВЯЧЕНОГО ДНЮ МАТЕРІ**

1. Загальні положення

Міжнародний фестиваль «У колі друзів» (надалі – Фестиваль) проводиться з метою формування у дітей та молоді національних світоглядних позицій, ідей, поглядів і переконань шляхом залучення їх до глибинних пластів вітчизняної та світової культур; налагодження міжнародних зв'язків та творчої співпраці з мистецькими колективами України та європейських держав, створення умов для вільного доступу до культурних надбань інших народів, стимулювання творчої молоді до самовдосконалення, взаємозбагачення та виходу її на світовий рівень національного утвердження.

2. Організатори Фестивалю:

- управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради;
- управління культури департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради;
- Центр дитячої творчості «Веселка» Франківського району м. Львова;

3. Оргкомітет фестивалю

Підготовку та проведення фестивалю здійснює оргкомітет.

Оргкомітет вирішує питання організаційного, рекламно-інформаційного, технічного та фінансового забезпечення Фестивалю, залучає необхідних для його організації фахівців, розробляє програму та кошторис фестивалю, вирішує питання, що не висвітлені в даному положенні.

4. Учасники Фестивалю

У Фестивалі беруть участь ансамблі народних інструментів («Троїсті музики», бандуристи, сопілкарі тощо), фольклорні, хореографічні, вокальні ансамблі та окремі виконавці, які працюють в жанрі народного мистецтва.

5. Умови Фестивалю

Колективи, які запрошуються до участі у Фестивалі, презентують народне мистецтво свого краю, певного етнічного регіону. Виступи мають бути у національних костюмах з використанням необхідного реквізиту та супроводу (оркестрова група або фонограма).

Музичні та вокальні твори виконуються лише у «живому звучанні».

Тривалість виступу колективу – до 30 хвилин, ансамблів малих форм (до 10 осіб) та солістів – до 10 хвилин.

6. Фінансування Фестивалю

Витрати на підготовку, організацію та проведення фестивалю несуть організатори заходу. Організатори Фестивалю забезпечують фінансування рекламно-інформаційних заходів підготовчого етапу Фестивалю, технічного забезпечення, підготовки, організації, проведення святкових концертів, присвячених Дню Матері, та інших заходів згідно програми Фестивалю, даного Положення та затвердженого кошторису.

Витрати на відрядження учасників Фестивалю, транспортні витрати здійснюються за рахунок відряджувачої сторони.

7. Програма перебування учасників Фестивалю у м. Львові

Учасники перебувають у м. Львів ввечері напередодні відкриття Фестивалю і відбувають наступного дня після його завершення. Програма перебування делегацій та учасників Фестивалю у м. Львові обговорюється і погоджується на спільній нараді керівників колективів з оргкомітетом у день приїзду.

8. Підведення підсумків

Всі учасники Фестивалю стають дипломантами Фестивалю, нагороджуються відповідними дипломами та отримують пам'ятні подарунки.

9. Термін та місце проведення Фестивалю

Міжнародний Фестиваль «У колі друзів» проходить у м. Львові з 5 по 9 травня 2011 року в приміщенні Львівської обласної філармонії за адресою: м. Львів, вул. Чайковського, 7.

10. Адреса оргкомітету:

79018 м. Львів, вул. Антоновича, 47, Центр дитячої творчості «Веселка» Франківського району.
Телефон для довідок: (032) 237 24 22.

**Голова оргкомітету Фестивалю,
Директор ЦДТ «Веселка»**

О. Когут



**Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти**

НАКАЗ

м. Львів

15.04.2011 р.

№170р

Про завершення опалювального сезону 2010-2011 років

На виконання розпорядження міського голови від 15.04.2011 р. №136 „Про завершення опалювального сезону 2010-2011 років”

НАКАЗУЮ:

1. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій, керівникам закладів освіти міського підпорядкування:

1.1. Завершити з 16 квітня 2011 року опалювальний сезон 2010-2011 років у закладах освіти м. Львова.

1.2. При необхідності продовжити опалювальний сезон у дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах, школі-інтернаті, дитячому будинку №1 за попереднім погодженням з теплопостачальними підприємствами.

1.3. Відповідним наказом встановити термін закінчення опалювального сезону у закладах освіти.

1.4 Інформацію про виконання даного наказу подати в управління освіти до 18 квітня 2011 року.

2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник управління

В. Огура



**Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти**

НАКАЗ

м. Львів

15.04.2011 р.

№ 171р

Про вивчення стану організацій цивільного захисту у закладах освіти Личаківського району м. Львова

Відповідно до Плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради на 2011 рік, Положення про інспектування в освітній системі м. Львова та з метою здійснення контролю за станом організацій цивільного захисту у навчальних закладах

НАКАЗУЮ:

1. З 27.04.2011 р. до 13.05.2011 р. здійснити вивчення стану організації цивільного захисту у навчальних закладах Личаківського району м. Львова.

2. Головному спеціалісту З. Хонько:
2.1. До 21.04.2011 р. укласти пам'ятку щодо вивчення стану організації цивільного захисту у навчальних закладах Личаківського району.
2.2. До 30.05.2011 р. узагальнити матеріали вивчення та підготувати проект наказу.
3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти Г. Слічну.

Начальник управління

В. Огура



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

15.04.2011 р.

№172р

Про проведення огляду-конкурсу «Куток безпеки життєдіяльності»

З метою реалізації державної політики у сфері захисту безпеки життєдіяльності дітей, засвоєння усіма учасниками основних правил безпеки і правильної поведінки у надзвичайних ситуаціях, пропаганди здорового способу життя

НАКАЗУЮ:

1. Провести з **03.05.2011 р. до 31.05.2011 р.** огляд-конкурс «Куток безпеки життєдіяльності» відповідно до Положення, затвердженого спільним наказом Головного управління освіти і науки ЛОДА, Управління Державтоінспекції ГУ МВС України у Львівській області, Головного управління МНС України у Львівській області, Добровільного пожежного товариства «Про огляд-конкурс на кращий шкільний «Куток безпеки» (Додаток 1).

2. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій Львівської міської ради:

2.1. Забезпечити проведення I етапу (районного) огляду-конкурсу відповідно до Положення (Додаток 1).

2.2. До **03.05.2011 року** подати заявки на участь у II етапі огляду-конкурсу «Куток безпеки життєдіяльності».

3. Директорові МКМЦ «Галицьке юнацтво» В. Іваху:

3.1. Забезпечити надання методичної допомоги в оформленні кутків безпеки життєдіяльності.

3.2. Висвітлити на шпальтах газети «Галицьке юнацтво» проведення у навчальних закладах огляду-конкурсу.

4. Головному спеціалісту з питань загальної середньої освіти Л. Василюшин:

4.1. Забезпечити роботу комісії та підготовку нагородних матеріалів огляду-конкурсу «Куток безпеки життєдіяльності».

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник управління

В. Огура

Додаток 1

до наказу

від 15.04.2011 р. №172р

ПОЛОЖЕННЯ про огляд-конкурс «Куток безпеки життєдіяльності»

I. Мета та завдання:

- реалізація державної політики у сфері цивільного захисту безпеки життєдіяльності;
- створення сприятливих умов для популяризації безпечних умов навчання та відпочинку;

- пропагування знань з основ безпеки життєдіяльності та правильної поведінки у надзвичайних ситуаціях;
- активізація діяльності педагогічних та учнівських колективів, спрямованої на створення нових та оновлення існуючих "Кутків безпеки" у загальноосвітніх навчальних закладах міста;
- засвоєння школярами правил безпеки на вулиці (запобігання ДТП), у випадку пожежі (протипожежна безпека), у випадку стихійного лиха (землетрус, повінь, катастрофа);
- виховання у дітей почуття відповідальності за чистоту та збереження довкілля;
- закріплення знань щодо правильного поводження у надзвичайних ситуаціях.

II. Дата і місце проведення

Конкурс проводиться з **03.05.2011 р. до 31.05.2011 р.**

Місце проведення: дошкільні, позашкільні, загальноосвітні навчальні заклади м. Львова.

III Організатори:

- управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради
- Головне управління МНС у Львівській області
- відділ ДАІ при ГУ МНС у Львівській області
- ДАІ м. Львова.

До організації конкурсу та складу журі залучаються районні відділи освіти, методисти ЛМКМЦ «Галицьке юнацтво», громадські організації, представники ЗМІ.

Учасники

Усі, хто бере участь у навчально-виховному процесі, а саме: учні (вихованці), педагогічні працівники, батьки.

Порядок та умови проведення конкурсу

Конкурс проводиться у три етапи:

I етап – районний,

II етап – міський,

III етап – обласний.

Оформлення та порядок представлення кутків

1. Куток безпеки життєдіяльності повинен бути розміщений на відкритому, освітленому, вільнодоступному місці школи, а також цікаво оформлений і відповідати вимогам соціальної реклами та віковим категоріям.

2. Необхідно підготувати в електронному варіанті або у вигляді серії фотографій кожного блоку кутка за розмірами не менше 15 x 21.

Крім того, надається наступна інформація: *номер або назва школи, адреса школи.*

3. Вимоги до кутків:

Куток безпеки життєдіяльності повинен мати три основних блоки:

I. Правила дорожнього руху.

II. Правила пожежної безпеки та поведінки під час пожежі.

III. Правила поведінки під час надзвичайних ситуацій (*стихійного лиха та катастроф*).

Найбільша кількість балів за один блок - 50.

Враховується також наявність наступних розділів:

- радіаційна та хімічна безпека;
- правила поведінки на воді та біля водоймищ;
- правила поведінки із застарілими боєприпасами та зброєю, піротехнічні пристрої (петарди тощо).

Найвищий бал за кожен розділ - 20.

Додаткові бали присуджуються:

- за художній рівень малюнків та літературний рівень тексту – 10 б.;
- доступність, привабливість – 10 б.;
- оригінальність ідей та елементи творчості -10 б.

Бали знімаються:

- за відсутність одного з основних правил у будь-якому блоці – 5 б.;
- за відсутність одного з основних блоків – 50 б.;
- за неправильне трактування правил – 10 б.

Найвища кількість балів - 240.

Нагородження переможців

Остаточне рішення про нагородження переможців приймає журі конкурсу. Рішення журі оформляється відповідним протоколом і підписується усіма членами. Переможці нагороджуються цінними призами та Дипломами організаторів огляду-конкурсу «Куток безпеки життєдіяльності».

Головний спеціаліст

Л. Васишин



ЛЬВІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Департамент гуманітарної політики

Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

18.04.2011 р.

№173р

Про відзначення

Дня Європи у закладах освіти

м. Львова

На виконання Програми розвитку освіти м. Львова на період 2008-2012рр., відповідно до плану роботи управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради та НМЦО м. Львова, з метою створення сприятливих умов для реалізації здібностей та талантів учнівської молоді, збагачення знань учнівської молоді та сприяння розумінню культури, духовного життя Європи, а також висвітлення сутності та ролі Європейського Союзу в сучасному світі

НАКАЗУЮ:

1. Провести 11.05.2011 р. о 14 год. загальноміський фестиваль шкільних європейських клубів закладів освіти м. Львова «Відкрий Європу для себе!» на базі НВК «Школа-гімназія «Сихівська» (вул. Хоткевича, 48) згідно програми (додається).
2. Начальнику відділу освіти Сихівської районної адміністрації А. Матковському:
 - 2.1. Створити належні умови для проведення загальноміського фестивалю.
3. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій м. Львова:
 - 3.1. Забезпечити участь у загальноміському фестивалі «Відкрий Європу для себе!» команд учителів та учнів від ШСКів закладів освіти м. Львова.
 - 3.2. Організувати підготовку та проведення у навчальних закладах заходів у рамках відзначення Дня Європи: конкурсів проектних робіт, презентацій на тему «Країни Євросоюзу», дитячих малюнків-плакатів; вікторин, виставок дитячих робіт на тему «Я поділяю європейські цінності», уроків-диспутів, брейн-рингів, рольових ігор, конференцій, телемостів, лекцій, круглих столів на краще знання процесів європейської інтеграції та надбань України на її шляху до Європейського Союзу.
 - 3.3. Провести урочисті засідання євроклубів, присвячені відзначенню Дня Європи.
- 3.4. Провести тренінги, конференції, навчальні семінари в загальноосвітніх навчальних закладах з питань перспектив і проблем європейської інтеграції.
4. Директорові Навчально-методичного центру освіти м. Львова Н. Проць:
 - 4.1. До 20.05.2011 р. подати в управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради звіт про проведену роботу.
 - 4.2. Підготувати методичні рекомендації щодо святкування Днів Європи в Україні.
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В. о. начальника управління

Г. Слічна

ПОЛОЖЕННЯ

про проведення міського фестивалю шкільних європейських клубів закладів освіти м. Львова в рамках відзначення Днів Європи у 2011 році на тему «Відкрий Європу для себе!»

I. Мета та завдання

- Сприяння процесам європейської інтеграції України.
- Розширення знань про країни Європейського Союзу.
- Налагодження співпраці української молоді з ровесниками з інших європейських країн.
- Створення сприятливих умов для реалізації здібностей і талантів учнівської молоді.
- Різнобічне вивчення історії, культури та традицій, а також сучасності як країн ЄС, так і України.
- Поширення інформації про євроінтеграційні процеси.
- Залучення партнерів для організації спільних дій щодо відзначення Дня Європи і розвиток духу співпраці та взаємодопомоги.

II. Організатори міського фестивалю:

- правління освіти департаменту гуманітарної політики ЛМР
- Навчально-методичний центр освіти м. Львова
- Центр європейської інформації
- Британська Рада при ЛНУ ім. І. Франка
- книгарня іноземної літератури «Галінbook»
- загальноосвітні навчальні заклади м. Львова.

III. Учасники фестивалю

Вчителі-опікуни та по 2 учні від ШЄК закладів освіти м. Львова.

IV. Дата і місце проведення

11 травня 2011 року о 14.00, НВК «Школа-гімназія «Сихівська» (вул. Хоткевича, 48);
робочі тел. 222-28-45, 222-29-46;
контактний тел. 097-74-99-136 (Наталя).

V. Оргкомітет:

1. Кацюба Л. І. – заступник директора НВК «Школа-гімназія «Сихівська»;
2. Ядлось Я. Я. – заступник директора ЛЛГ;
3. Стахняк Н. П. – заступник директора ЛУГТ;
4. Ткаченко Г. В. – заступник директора ЛПГ;
5. Борейко Н. І. – заступник директора НВК ім. В. Симоненка;
6. Районні координатори опікунів ШЄК:
Голубович Н. В. – ССЗШ №28;
Сокотнюк Е. А. – ЛУГТ;
Тихонова К. С. – ССЗШ №37;
Філоненко С. В. – СЗШ №84;
Півхлопок О. В. – НВК ім. В. Стуса;
Петричка І. Ю. – СЗШ №57;
7. Грицак М. В. – вчитель образотворчого мистецтва НВК «Школа-гімназія «Сихівська»;
8. Шпартак Н. Р. – опікун ШЄК НВК «Школа-гімназія «Сихівська».

- #### VI.
- Формат міського фестивалю передбачає участь членів шкільних євроклубів у таких номінаціях:
- рольова гра «Відкрий Європу для себе!» (ШЄК НВК «Школа-гімназія «Сихівська»);
 - конкурс на кращий малюнок на асфальті «Визначні місця країн Європи» (члени ШЄК Залізничного та Франківського районів);
 - конкурс на кращий проект «Відомі люди об'єднаної Європи» (члени ШЄК Галицького та Шевченківського районів);
 - спортивна естафета на спортмайданчику (члени ШЄК Личаківського та Сихівського районів);
 - інтерактивна екскурсія (інтерактивна палатка: форум-театр) (виступи районних команд).

VII. Нагородження учнів-переможців дипломами та подарунками.

VIII. Підведення підсумків.



НАКАЗ

м. Львів

19.04.2011 р.

№ 174р

Про організацію проведення обліку дітей та роботи щодо охоплення навчанням дітей і підлітків шкільного віку у м. Львові у 2011 році

На виконання ст. 53 Конституції України, ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.35 Закону України «Про освіту», ст.ст. 6, 18 Закону України «Про загальну середню освіту», п.3 Указу Президента України від 20.03.2008 р. №244 «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні», відповідно до вимог Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 12.04.2000 р. №646, керуючись розпорядженням голови Львівської обласної державної адміністрації від 19.05.2008 р. №449/0/5-08 «Про вдосконалення контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей та підлітків шкільного віку в районах і містах Львівської області», рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради від 08.04.2011 р. №401 «Про організацію проведення обліку дітей та роботи щодо охоплення навчанням дітей і підлітків шкільного віку у м. Львові у 2011 році», відповідно до наказу Головного управління освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації від 11.02.2011 р. №181 «Про внесення змін до наказу від 23.05.2008 р. №505 «Про вдосконалення роботи з обліку дітей та підлітків шкільного віку у Львівській області», з метою забезпечення організації та проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку у м. Львові, дотримання конституційних вимог щодо охоплення їх навчанням для здобуття повної загальної середньої освіти

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Комплексні заходи щодо якісного проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку у м. Львові в 2011 році та забезпечення виконання чинного законодавства в частині здобуття учнівською молоддю обов'язкової повної загальної середньої освіти /додаток 1/.
2. Затвердити алгоритм роботи щодо організації та проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку /додаток 2/.
3. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій:
 - 3.1.Забезпечити виконання ст. 53 Конституції України, ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.35 Закону України «Про освіту», ст.ст. 6, 18 Закону України «Про загальну середню освіту», Закону України «Про захист персональних даних», п.3 Указу Президента України від 20.03.2008 р. № 244 «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні», вимог Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 12.04.2000 р. №646.
 - 3.2.Забезпечити реалізацію Комплексних заходів у визначені терміни щодо якісного проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку у м. Львові в 2011 році та забезпечення виконання чинного законодавства в частині здобуття учнівською молоддю обов'язкової повної загальної середньої освіти.
 - 3.3.Взяти під особистий контроль виконання наказів управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради:
 - від 12.08.2010р. №289р «Про вжиття невідкладних заходів щодо посилення контролю органів управління освітою за охопленням навчанням дітей і підлітків шкільного віку та відвідуванням учнями навчальних занять у ЗНЗ м. Львова усіх типів та форм власності»;
 - від 20.10.2010 р. №415р «Про вдосконалення контролю за відвідуванням учнями навчальних занять та охопленням навчанням дітей і підлітків шкільного віку»;

- від 03.12.2009 р. №513р «Про затвердження Спільних заходів управління освіти, відділу у справах дітей департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради щодо охоплення усіх дітей та підлітків шкільного віку навчанням та покращення становища дітей соціально незахищених категорій на 2011 рік».
- 3.4. До 10.09.2011р. подати інформацію про продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х та 11-х класів.
- 3.5. До 01.10.2011р. подати інформацію про кількість дітей та підлітків шкільного віку за віковими категоріями за формою Ф-2.
- 3.6. До 10 числа кожного місяця подавати інформацію про учнів, які не охоплені навчанням, за формою Ф-3.
- 3.7. Тричі на рік (01.06.2011 р., 01.10.2011 р., 01.12.2011 р.) подавати інформацію про охоплення дітей шкільного віку навчанням за формою Ф-1.
- 3.8. Двічі на рік (05.09.2011 р., 15.01.2012 р.) подавати інформацію про відрахування та зарахування учнів загальноосвітніх навчальних закладів у розрізі району.
- 3.9. Впорядкувати відповідну державну статистичну звітність за формами №77-РВК «Звіт про кількість дітей шкільного віку», №1-ЗСО «Звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів загальноосвітніх навчальних закладів» та забезпечити їх своєчасну подачу.
- 3.10. Зобов'язати відповідальних осіб відділів освіти, керівників навчальних закладів, відповідальних осіб у навчальних закладах та членів робочої групи, які здійснюють облік дітей, суворо дотримуватись вимог Закону України «Про захист персональних даних», який набрав чинності 1 січня 2011 року, щодо створення, обробки та використання баз даних про дітей і підлітків шкільного віку.
- 4. Завідувачу міської психолого-медико-педагогічної консультації М. Канцір:
 - 4.1. До 20.08.2011 р. надіслати в управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради та у відділи освіти районних адміністрацій м. Львова списки дітей та підлітків шкільного віку з вадами розумового та фізичного розвитку, які повинні навчатися у закладах для дітей, що потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації, а також тих, які не можуть навчатися у загальноосвітніх навчальних закладах.
- 5. Головному спеціалісту управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради Л.Васюті:
 - 5.1. Координувати та контролювати роботу відділів освіти районних адміністрацій щодо організації та проведення обліку дітей та підлітків шкільного віку та охоплення їх навчанням для здобуття повної загальної середньої освіти.
 - 5.2. Координувати роботу органів управління освітою щодо реалізації Комплексних заходів.
 - 5.3. Суворо дотримуватись вимог Закону України «Про захист персональних даних», який набрав чинності 1 січня 2011 року щодо створення, обробки та використання баз даних про дітей і підлітків шкільного віку.
 - 5.4. Забезпечувати своєчасне подання в головне управління освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації інформації щодо охоплення дітей навчанням.
 - 5.5. До 01.12.2011 р. підготувати питання «Про проведену роботу щодо забезпечення своєчасного і повного обліку дітей і підлітків шкільного віку від 5 до 18 років у м. Львові в 2011 році» на засідання Координаційної ради виконавчого комітету Львівської міської ради з питань соціального і правового захисту дітей та запобігання правопорушенням у їх середовищі.
- 6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В. о. начальника управління

Г. Слічна

КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ

**управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради щодо
якісного проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку у м. Львові
в 2011 році та забезпечення виконання чинного законодавства в частині здобуття учнівською
молоддю обов'язкової повної загальної середньої освіти**

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат
I. Організаційно-правові				
1.	Підготовка розпорядчих документів щодо своєчасної організації та проведення в повному обсязі обліку дітей та підлітків шкільного віку від 5 до 18 років у місті Львові.	Квітень-вересень 2011р.	Органи управління освітою.	Впорядкування організаційно-розпорядчих документів, забезпечення їх виконання.
2.	Дотримання виконання алгоритму роботи щодо організації та проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку у процесі організації та проведення обліку дітей у м. Львові згідно з вимогами Інструкції.	Квітень-жовтень 2011р.	Відділи освіти районних адміністрацій, керівники загальноосвітніх навчальних закладів.	Своєчасність виконання основних завдань.
3.	Створення робочих груп із представників відповідних служб органів місцевого самоврядування.	Квітень 2011р.	Органи управління освітою.	Забезпечення своєчасного та якісного обліку дітей у районах м. Львова.
4.	Забезпечити оперативний контроль щодо зберігання первинних списків дітей та підлітків шкільного віку за визначеними територіями обслуговування ЛКП.	Впродовж 2011р.	Відділи освіти районних адміністрацій.	Зберігання списків у контрольному стані.
5.	Систематично проводити роз'яснювальну роботу щодо виконання конституційних вимог у частині обов'язковості здобуття дітьми та підлітками шкільного віку повної загальної середньої освіти.	Впродовж 2011р.	Управління освіти, відділи освіти районних адміністрацій, керівники загальноосвітніх навчальних закладів.	Виконання чинного законодавства.
6.	Здійснювати аналіз фактичного стану організації та проведення обліку дітей та підлітків шкільного віку за визначеними територіями обслуговування.	Впродовж 2011р.	Управління освіти, відділи освіти районних адміністрацій, керівники загальноосвітніх навчальних закладів.	Обговорення на нарадах виявлених проблем, шляхів їх усунення.

7.	Подати на розгляд координаційної ради виконавчого комітету Львівської міської ради з питань соціального і правового захисту дітей та запобігання правопорушенням у їх середовищі підсумки проведення обліку дітей у 2011 році.	Листопад - грудень 2011 р.	Управління освіти.	Доведення інформації до служб виконавчої ради та прийняття конкретних рішень.
8.	Заслухати на засіданнях колегій управління освіти та відділів освіти питання про стан організації та проведення роботи щодо охоплення дітей і підлітків шкільного віку повною загальною середньою освітою.	Листопад-грудень 2011 р.	Управління освіти, відділи освіти райадміністрацій.	Обговорення виявлених проблем, шляхи їх усунення.
II. Інформаційно-методично-координаційні				
1.	Впорядкувати банк даних дітей з вадами розумового та фізичного розвитку, що потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації, а також тих, які не можуть навчатися у загальноосвітніх навчальних закладах.	Серпень 2011р.	Міська ПМПК	Володіти інформацією в повному обсязі про дітей та підлітків шкільного віку з вадами розумового та (або) фізичного розвитку.
2.	Надіслати у відділи освіти районних адміністрацій списки дітей та підлітків шкільного віку з вадами розумового та фізичного розвитку, що потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації, а також тих, які не можуть навчатися у загальноосвітніх навчальних закладах.	До 20 серпня 2011р.	Міська ПМПК	Володіти інформацією в повному обсязі про дітей та підлітків шкільного віку з вадами розумового та фізичного розвитку.
3.	Впорядкувати електронну базу даних: - дітей та підлітків шкільного віку за місцем навчання; - дітей та підлітків шкільного віку за місцем реєстрації; - дітей та підлітків шкільного віку, які не охоплені навчанням; - дітей та підлітків шкільного віку з вадами розумового і фізичного розвитку, що потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації; - дітей та підлітків шкільного віку, які не можуть навчатися за висновками міської психолого-медико-педагогічної консультації; - про продовження навчання та працевлаштування випускників 9, 11 класів навчальних закладів м. Львова; - дітей, які зареєстровані за межами міста і навчаються у закладах освіти м. Львова; - дітей, які зареєстровані у первинних списках ЛКП м. Львова і навчаються у закладах освіти обласного підпорядкування.	Серпень-вересень 2011р.	Відділи освіти районних адміністрацій, керівники навчальних закладів.	Володіти інформацією в повному обсязі про дітей та підлітків шкільного віку.

4.	Впорядкувати електронну базу даних про дітей і підлітків шкільного віку м. Львова, які з різних причин не охоплені навчанням та відомості про яких відсутні.	Жовтень 2011р.	Відділи освіти районних адміністрацій.	Володіти інформацією в повному обсязі про дітей та підлітків шкільного віку.
5.	Скерувати інформацію про дітей, відомості про навчання яких відсутні (згідно звіту 77 РВК) в органи кримінальної міліції, служби у справах дітей.	Жовтень-листопад 2011р.	Відділи освіти районних адміністрацій.	Доведення інформації до органів кримінальної міліції, служби у справах дітей та прийняття конкретних рішень.
6.	Забезпечити складання державної статистичної звітності за формами № 77-РВК, ЗСО-1.	Щорічно у визначені терміни.	Відділи освіти районних адміністрацій.	Дотримання правової бази при складанні статистичних даних.
7.	Забезпечити подання інформації в управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради про продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х та 11-х класів.	До 10.09.2011р.	Відділи освіти районних адміністрацій, керівники навчальних закладів.	Дотримання законодавства про освіту.
8.	Забезпечити подання інформації в управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради про кількість дітей та підлітків шкільного віку за віковими категоріями (форма Ф-2).	До 01.10.2011р.	Відділи освіти районних адміністрацій, керівники навчальних закладів.	Дотримання законодавства про освіту.
9.	Забезпечити подання інформації в управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради про охоплення дітей шкільного віку навчанням (форма Ф-1).	До 01.06.2011р., 01.10.2011р., 01.12.2011р.	Відділи освіти районних адміністрацій, керівники навчальних закладів.	Прийняття відповідних рішень щодо охоплення дітей та підлітків шкільного віку навчанням.
10.	Забезпечити подання інформації в управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради про відрахування та зарахування учнів у ЗНЗ в розрізі навчальних закладів.	До 15.01.2010р., 05.09.2010р.	Відділи освіти районних адміністрацій, керівники навчальних закладів.	Володіти інформацією в повному обсязі про дітей та підлітків шкільного віку.
11.	Забезпечити подання інформації в управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради щодо неохоплених навчанням дітей та підлітків шкільного віку (форма Ф-3).	Щомісячно, до 10 числа.	Відділи освіти районних адміністрацій, керівники навчальних закладів.	Прийняття відповідних рішень щодо охоплення дітей та підлітків шкільного віку навчанням.
12.	Забезпечити подання в управління освіти результатів моніторингу стану відвідування учнями навчальних занять в розрізі навчальних закладів району.	До 15.01.2011р., 11.06.2011р.	Відділи освіти районних адміністрацій, керівники навчальних закладів.	Прийняття відповідних рішень щодо охоплення дітей та підлітків шкільного віку навчанням.

13.	Продовжити практику проведення семінарів, семінарів-практикумів, інструктивних нарад, круглих столів з питань організації, проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку та охоплення їх навчанням для здобуття повної загальної середньої освіти.	Щоквартально.	Управління освіти, відділи освіти районних адміністрацій.	Ефективність управлінської діяльності.
14.	Продовжити співпрацю з відділом у справах дітей департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради (районних адміністрацій) щодо охоплення усіх дітей та підлітків шкільного віку навчанням.	Впродовж 2011 року.	Управління освіти, відділи освіти районних адміністрацій.	Виконання спільного наказу УО, ВуСД ДГП ЛМР від 03.12.2010 № 513р «Про затвердження Спільних заходів УО, ВуСД ДГП ЛМР щодо охоплення усіх дітей та підлітків шкільного віку навчанням та покращення становища дітей соціально незахищених категорій на 2011 рік».
15.	Продовжити співпрацю з Львівським міським центром зайнятості щодо проведення круглих столів з метою профорієнтаційної роботи (ринок освітніх послуг, ринок праці).	Впродовж 2011 року.	Управління освіти, відділи освіти районних адміністрацій.	Удосконалення форм співпраці органів управління освітою з керівниками ВНЗ, ПТНЗ та центром зайнятості.

Головний спеціаліст

Л. Васюта

Додаток 2
до наказу УО ДГП ЛМР
від 19.04.2011 р. №174р

АЛГОРИТМ роботи щодо організацій та проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

При організації та проведенні обліку дітей і підлітків шкільного віку слід керуватися Інструкцією з обліку дітей і підлітків шкільного віку, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 12.04.2000 року №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку».

З метою забезпечення здобуття громадянами України повної загальної середньої освіти органи місцевого самоврядування щороку проводять облік дітей і підлітків шкільного віку від 6 до 18 років та дітей, яким до 1 вересня поточного року виповнюється 5 років, що постійно проживають на території міста. Окрім того, органи управління освітою щороку, станом на 1 жовтня, за підсумками проведеного обліку дітей складають державну статистичну звітність за формою 77-РВК «Звіт про кількість дітей та підлітків шкільного віку у _____ році».

Органи місцевого самоврядування визначають території обслуговування і відповідним рішенням (розпорядженням) закріплюють їх за загальноосвітніми навчальними закладами /за винятком гімназій, ліцеїв, колегіумів, приватних шкіл, спеціалізованих шкіл (шкіл-інтернатів) з поглибленим вивченням окремих предметів з першого класу/.

Уповноважені районних адміністрацій разом з органами місцевого самоврядування складають списки дітей і підлітків шкільного віку, які проживають на території обслуговування загальноосвітніх навчальних закладів щорічно з 15 травня до 15 серпня.

Списки складаються у двох примірниках за встановленою формою окремо на дітей, яким до 1 вересня поточного року виповнюється 5 років, і дітей та підлітків, яким до 1 вересня виповнюється 6-18 років (на кожний рік народження окремо) на підставі списків первинного обліку громадян, що зберігаються у житлово-експлуатаційних організаціях, правліннях житлово-будівельних кооперативів, організаціях співвласників багатоквартирних будинків, органах місцевого самоврядування.

Списки дітей і підлітків шкільного віку з вадами розумового та (або) фізичного розвитку, які повинні навчатися у закладах для дітей, які потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації, а також тих, які не можуть навчатися згідно з висновками психолого-медико-педагогічних консультацій, **складаються цими консультаціями.**

Списки дітей і підлітків шкільного віку затверджуються рішенням органу виконавчої влади, і не пізніше 20 серпня поточного року один примірник списків передається до місцевого органу управління освітою, який, у свою чергу, не пізніше 25 серпня передає списки до відповідного загальноосвітнього навчального закладу.

Відповідальність за зберігання у контрольному стані списків дітей і підлітків шкільного віку несуть місцеві органи виконавчої влади та самоврядування.

Директори загальноосвітніх навчальних закладів щороку до 5 вересня на підставі списків забезпечують перевірку явки дітей і підлітків до загальноосвітнього навчального закладу і до 10 вересня повертають ці списки відділам освіти з відмітками про те, чи з'явилися учні на навчання, разом з довідками з місця навчання тих учнів, які здобувають загальну середню освіту в інших навчальних закладах.

Окрім того, у ЗНЗ складаються списки дітей і підлітків, які не прибули на навчання станом на 5 вересня (із зазначенням причин).

За наявності у ЗНЗ учнів, які проживають на закріпленій за цим закладом території обслуговування і яких не було включено до списку, директор подає додатковий список таких учнів.

Для уточнення списків директор ЗНЗ зобов'язаний подати списки учнів, які не проживають на території обслуговування ЗНЗ, але навчаються у закладі.

II. ДОКУМЕНТАЦІЯ З ОБЛІКУ ДІТЕЙ І ПІДЛІТКІВ ШКІЛЬНОГО ВІКУ

На виконання п. 1.9 Інструкції з ведення ділової документації у загальноосвітніх навчальних закладах I-III ступенів, затвердженої наказом МОН України від 23.06.2000 р. №240, усі книги та журнали (крім класних), що ведуться у ЗНЗ, обов'язково поаркушно пронумеровуються, прошнуровуються, підписуються керівником і скріплюються печаткою.

Для ефективної роботи з обліку дітей і підлітків шкільного віку та охоплення їх навчанням у загальноосвітньому навчальному закладі повинні бути такі документи:

1. Інструкція з обліку дітей та підлітків шкільного віку.
2. Розпорядження райадміністрації щодо закріплення за загальноосвітнім навчальним закладом території обслуговування.
3. Списки дітей і підлітків шкільного віку (від 5 до 18 років), що проживають у мікрорайоні загальноосвітнього навчального закладу і підлягають обліку.
4. Наказ про організацію роботи з обліку дітей і підлітків шкільного віку, які проживають на закріпленій території обслуговування.
5. Список учнів, які не прибули на навчання станом на 5 вересня поточного року (із зазначенням причин).
6. Відомість про продовження навчання та працевлаштування випускників 9, 11 класів.
7. Інформація про охоплення навчанням дітей шкільного віку (форми Ф-1, Ф-2, Ф-3).
8. План роботи ради профілактики, протоколи засідань.

На виконання розділу 4 «Перелік обов'язкової ділової документації» Інструкції з ведення ділової документації у загальноосвітніх навчальних закладах I-III ступенів у загальноосвітньому навчальному закладі повинна бути ділова документація щодо обліку дітей:

1. Алфавітна книга спискового складу учнів навчального закладу, де робляться відмітки про зарахування і відрахування учнів, вказується підстава про відрахування (номер наказу, від якого числа). Номер, під яким учень записаний до книги обліку, повинен відповідати номеру його особової справи, номеру зведених списків у класному журналі.

2. Книга обліку руху учнів, в яку вписуються усі накази про відрахування та зарахування учнів упродовж навчального року. Накази про зарахування учнів до 1, 10 класів, а також про випуск учнів 9, 11 класів обліковуються у книзі наказів з основної діяльності.

3. Класні журнали.

4. Особові справи учнів, завірені керівником загальноосвітнього навчального закладу, заповнюються на кожного учня з часу його вступу до школи і до її закінчення. В особовій справі учня повинні бути такі документи:

✓ заява батьків або осіб, які їх замінюють, про прийом учня до школи (з резолюцією керівника навчального закладу; дата, підпис);

✓ копія свідоцтва про народження (з візою „3 оригіналом вірно”);

✓ медична довідка встановленого зразка;

✓ заява про зарахування до 10 класу (з резолюцією керівника навчального закладу; дата, підпис), документ про базову середню освіту;

✓ заява батьків або осіб, які їх замінюють, про організацію індивідуального навчання для дитини (з резолюцією керівника навчального закладу; дата, підпис), наказ директора навчального закладу про організацію індивідуальної форми навчання.

До особової справи вносяться дані про навчання, поведінку, заохочення і покарання учня в кожному класі, його участь у громадській роботі, про перехід з однієї школи в іншу. Особові справи ведуться канцелярією навчального закладу разом із класними керівниками. Робляться відмітки про переведення учня з класу в клас, завірені печаткою навчального закладу.

При переході учня до іншого навчального закладу особова справа видається на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, про перехід дитини із зазначенням причини, а також довідки, що підтверджує зарахування дитини до іншого навчального закладу. Особові справи учнів зберігаються в архіві навчального закладу 5 років після закінчення школи.

5. Книга обліку і видачі документів про освіту (свідоцтв, атестатів).

Робота ЗНЗ щодо обліку дітей та підлітків шкільного віку, охоплених навчанням, та тих, які не відвідують навчальні заклади, повинна бути комплексною та регулярною. Вона має виконуватися всім педагогічним колективом і знаходитися під постійним контролем директора ЗНЗ.

Директор ЗНЗ повинен вжити заходів щодо реалізації права дітей та підлітків шкільного віку, які постійно проживають на закріпленій за навчальним закладом території обслуговування, на здобуття повної загальної середньої освіти, а саме:

✓ здійснювати постійний контроль за відвідуванням учнями навчального закладу;

✓ з'ясовувати причини відсутності учнів на уроках;

✓ організовувати роботу з надання допомоги у засвоєнні навчального матеріалу учням, які тривалий час не відвідували навчальний заклад.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ОБЛІКУ ДІТЕЙ І ПІДЛІТКІВ ШКІЛЬНОГО ВІКУ

1. Виконавчий комітет Львівської міської ради приймає рішення щодо організації проведення обліку дітей в ____ році та вдосконалення контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей і підлітків шкільного віку у м. Львові /квітень/.

2. На виконання рішення виконавчого комітету Львівської міської ради районні адміністрації видають розпорядження про порядок обліку дітей і підлітків шкільного віку в ____ році /квітень/.

3. На виконання рішення виконавчого комітету Львівської міської ради управління освіти видає наказ про організацію проведення обліку дітей в ____ році та вдосконалення контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей і підлітків шкільного віку у м. Львові, затверджує Комплексні заходи щодо якісного проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку у м. Львові в ____ році та забезпечення виконання чинного законодавства в частині здобуття учнівською молоддю обов'язкової повної загальної середньої освіти /квітень/.

4. На виконання розпорядження районної адміністрації, наказу управління освіти відділи освіти районних адміністрацій видають накази про організацію проведення обліку дітей в _____ році, затверджують Комплексні заходи щодо якісного проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку у _____ районі в _____ році та забезпечення виконання чинного законодавства в частині здобуття учнівською молоддю обов'язкової повної загальної середньої освіти /квітень-травень/.
5. На виконання наказу відділу освіти районної адміністрації керівники навчальних закладів видають накази про організацію роботи з обліку дітей і підлітків шкільного віку, які проживають на закріпленій території обслуговування у _____ році, затверджують Комплексні заходи щодо якісного проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку у мікрорайоні школи в _____ році та забезпечення виконання чинного законодавства в частині здобуття учнівською молоддю обов'язкової повної загальної середньої освіти /квітень-травень/.
6. Керівник навчального закладу призначає особу, відповідальну за облік дітей і підлітків шкільного віку, які проживають на закріпленій території обслуговування за навчальним закладом /квітень-травень/.
7. У річному плані роботи ЗНЗ адміністрація планує заходи щодо охоплення дітей і підлітків шкільного віку навчанням /червень-серпень/.
8. Особа, відповідальна за облік дітей і підлітків шкільного віку, розробляє свій план роботи на рік та забезпечує його виконання /травень/.
9. Відділи освіти надають списки дітей і підлітків шкільного віку загальноосвітнім навчальним закладам згідно з їх закріпленням за територіями обслуговування /до 25 серпня/.
10. Навчальні заклади м. Львова поновлюють базу даних учнів навчального закладу в програмі Excel і подають її та списки учнів школи у відділ освіти /до 5 вересня/.
11. Навчальні заклади м. Львова поновлюють базу даних учнів, які зареєстровані на території обслуговування інших навчальних закладів в програмі Excel і подають її та відповідні списки у відділ освіти /до 10 вересня/.
12. Навчальні заклади м. Львова поновлюють базу даних учнів, які зареєстровані за межами міста в програмі Excel і подають її та відповідні списки у відділ освіти /до 10 вересня/.
13. Навчальні заклади м. Львова створюють базу даних про продовження навчання та працевлаштування випускників 9, 11 класів _____ навчального року в програмі Excel і подають її та відповідні списки у відділ освіти /до 10 вересня/.
14. Відділи освіти поновлюють базу даних про дітей, які навчаються у закладах освіти району і зареєстровані в первинних списках ЛКП іншого району м. Львова, та скеровують дану інформацію в управління освіти Львівської міської ради /до 10 вересня/.
15. Відділи освіти поновлюють базу даних про дітей, які зареєстровані за межами міста і навчаються в ЗНЗ району, та скеровують дану інформацію в управління освіти Львівської міської ради /до 15 вересня/.
16. Відділи освіти формують базу даних про продовження навчання та працевлаштування випускників 9, 11 класів _____ навчального року загальноосвітніх навчальних закладів району та скеровують дану інформацію в управління освіти Львівської міської ради /до 10 вересня/.
17. Відділи освіти поновлюють базу даних дітей з вадами фізичного та (або) розумового розвитку за даними Львівської МПМПК та Львівської ОПМПК і скеровують дану інформацію в управління освіти Львівської міської ради /до 10 вересня/.
18. Відділи освіти та керівники навчальних закладів скеровують запити у заклади освіти обласного підпорядкування щодо підтвердження місця навчання дітей, які зареєстровані на території обслуговування ЗНЗ /серпень-вересень/.
19. Відповідальні спеціалісти органів управління освітою на нараді обмінюються усіма поновленими чи створеними базами даних про дітей, які підлягають обліку, та скеровують відповідну інформацію у заклади освіти для встановлення місця навчання усіх дітей, які зареєстровані на території обслуговування навчальних закладів /до 15 вересня/.
20. Керівники навчальних закладів подають у відділ освіти додаткові списки дітей і підлітків шкільного віку, що проживають на території обслуговування даного закладу і яких не було включено до списку дітей мікрорайону школи /до 20 вересня/.
21. Робочі групи навчальних закладів за допомогою баз даних повністю вивіряють списки дітей і вказують місце навчання кожної дитини. Керівники навчальних закладів повертають дані списки у відділи освіти /до 20 вересня/.

22. Відділи освіти складають державну статистичну звітність за формою 77-РВК «Звіт про кількість дітей та підлітків шкільного віку у ____ році» та подають її в управління статистики Львівської області та в управління освіти Львівської міської ради /до 30 вересня/.
23. Навчальні заклади м. Львова створюють базу даних про дітей і підлітків шкільного віку мікрорайону школи, які з різних причин не охоплені навчанням та відомості про навчання яких відсутні /до 1 жовтня/.
24. Відділи освіти формують базу даних про дітей і підлітків шкільного віку району, які з різних причин не охоплені навчанням і відомості про навчання яких відсутні, та скеровують її в управління освіти Львівської міської ради та у відділ у справах дітей та відділ кримінальної міліції у справах дітей району /до 15 жовтня/.
25. Відділи освіти формують додаткові списки дітей і підлітків шкільного віку та подають їх на затвердження в районну адміністрацію /до 10 жовтня/.
26. Особа, відповідальна за облік дітей і підлітків шкільного віку, готує звіт щодо проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку та охоплення їх навчанням /до 31 жовтня/.
27. Керівники навчальних закладів видають наказ про підсумки проведеної роботи щодо забезпечення своєчасного і повного обліку дітей у ____ році /листопад/.
28. Управління освіти, відділи освіти видають наказ про підсумки проведеної роботи щодо забезпечення своєчасного і повного обліку дітей у ____ році /листопад-грудень/.
29. Навчальні заклади заслуховують підсумки проведеного обліку дітей на засіданні педагогічної ради /листопад/.
30. Управління освіти, відділи освіти розглядають питання «Про підсумки проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку» на засіданні колегії управління/відділу освіти /листопад-грудень/.
31. Управління освіти готує питання «Про підсумки проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку» на розгляд координаційної ради міськвиконкому з питань соціального і правового захисту дітей та запобігання правопорушенням у їх середовищі /листопад-грудень/.

IV. РОБОТА З БАЗАМИ ДАНИХ ПРО ДІТЕЙ І ПІДЛІТКІВ ШКІЛЬНОГО ВІКУ У ПРОГРАМІ EXCEL

За допомогою Microsoft Excel можна створювати і обробляти бази даних. База даних в Microsoft Excel – таблиця, що складається з однотипних записів (рядків). Стовпці таблиці є полями запису в базі даних. Під імена полів виділяється перший рядок у базі даних. Поля запису у базі даних учнів ЗНЗ ____ району: школа, клас, прізвище, ім'я, по батькові, день народження, місяць народження, рік народження, стать, район, вулиця, № будинку, літера будинку, № квартири, літера квартири, телефон /рисунк 1/.

№	ПІ	ІМ	ПІБ	Дата народження	Місяць народження	Рік народження	Стать	Район	Вулиця	№ будинку	Літера будинку	№ квартири	Літера квартири	Телефон
1	Бондар	Олександр	Олександрович	1999.08.10	08	1999	М	Львів	Невідома	14		20а		
2	Бондар	Олександр	Олександрович	1999.08.10	08	1999	М	Львів	Невідома	14		20а		
3	Бондар	Олександр	Олександрович	1999.08.10	08	1999	М	Львів	Невідома	14		20а		
4	Бондар	Олександр	Олександрович	1999.08.10	08	1999	М	Львів	Невідома	14		20а		
5	Бондар	Олександр	Олександрович	1999.08.10	08	1999	М	Львів	Невідома	14		20а		
6	Бондар	Олександр	Олександрович	1999.08.10	08	1999	М	Львів	Невідома	14		20а		
7	Бондар	Олександр	Олександрович	1999.08.10	08	1999	М	Львів	Невідома	14		20а		
8	Бондар	Олександр	Олександрович	1999.08.10	08	1999	М	Львів	Невідома	14		20а		
9	Бондар	Олександр	Олександрович	1999.08.10	08	1999	М	Львів	Невідома	14		20а		
10	Бондар	Олександр	Олександрович	1999.08.10	08	1999	М	Львів	Невідома	14		20а		

Рисунок 1

У Microsoft Excel не слід робити нічого особливого для того, щоб використовувати перелік в якості бази даних. При виконанні характерних для баз даних операцій, таких як пошук, сортування, підведення підсумків, Microsoft Excel автоматично розглядає таблицю як базу даних. При перегляді, зміні, додаванні і видаленні запису в базі даних, а також при пошуку конкретних записів за визначеним критерієм зручно використовувати функцію «Пошук». Наприклад, знайдемо інформацію про місце навчання Іванової Світлани Олегівни, 10.08.1999 року народження, яка зареєстрована за адресою: вул. Невідома, 14, кв.20а. Пошук будемо здійснювати за прізвищем дитини. Відповідно виділяємо стовпчик бази даних під назвою «Прізвище» /рисунк 2/.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K		
	Шк	Кл	Прізвище	Ім'я	По батькові	дд	мм	рр	Стать	р	Вулиця		
151	ШСС	4	Садовик	Соломко	Юріяна	6	9	2000	ж	О	С. Вино		
152	ШСС	4	Самборський	Володимир	Володимирович	17	4	2001	ч	З	Широ		
153	ШСС	4	Сербан	Ігор	Павлович	8	4	2001	ч	З	Широ		
154	ШСС	4	Семан	Александра	Александрівна	29	12	2000	ж	П	Верх		
155	ШСС	4	Семко	Ярослав	Олександр	7	3	2001	ч	О	С. Лас		
156	ШСС	4	Собо	Юлія	Андрійна	22	11	2000	ж	Г	Галиц		
157	ШСС	4	Соткі	Ростислав	Павлович	14	2	2001	ч	З	Озер		
158	ШСС	4	Сухай	Роман	Іванович	27	2	2001	ч	Ш	Золот		
159	ШСС	4	Танюка	Александра	Василівна	21	12	2000	ж	П	Личак		
160	ШСС	4	Федорук	Устим	Олександрович	4	7	2001	ч	П	Довб		
161	ШСС	4	Шугтар	Соломко	Олесяна	15	10	2001	ж	С	Карма		
162	ШСС	4	Яким	Роман	Крилович	14	9	2001	ч	Ш	Степ		
163	ШСС	4	Ямашан	Данило	Юрійович	14	1	2001	ч	Ш	Степ		
1	1	28	1	Басараб	Данило	Міронович	28	11	2003	ч	П	Тарна	
2	2	28	1	Басараб	Горай	Романович	16	10	2003	ч	Г	Кубий	
3	3	28	1	Мамур	Тарас	Романович	17	11	2003	ч	С	Липов	
4	4	28	1	Пилип	Анна	Романівна	9	11	2003	ж	Г	В. С. м	
5	5	28	1	Щурко	Катерина	Іванівна	7	11	2003	ж	П	О. Тел	
6	6	28	1	Голубець	Катерина	Юріяна	8	7	2003	ж	П	Тарна	
7	7	28	1	Петука	Александра	Володимирівна	31	1	2004	ж	С	Терноп	
8	8	28	1	Навара	Меланія	Олександрівна	22	3	2004	ж	С	Терноп	
9	9	28	1	Бучковська	Дарія	Олександрівна	27	3	2004	ж	П	Почу	
10	10	28	1	Молоткова	Олександр	Сергійович	23	10	2004	ж	П	Почу	

Рисунок 2

Вибираємо в командному меню «Правка», далі розкривається каскадне меню, в якому вибираємо команду «Знайти» /рисунок 3/.

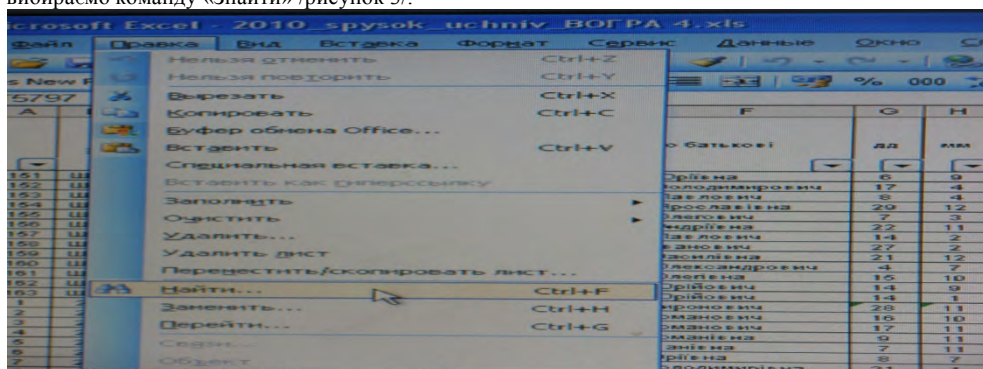


Рисунок 3.

На екрані з'являється віконечко «Знайти і замінити» /рисунок 4/.

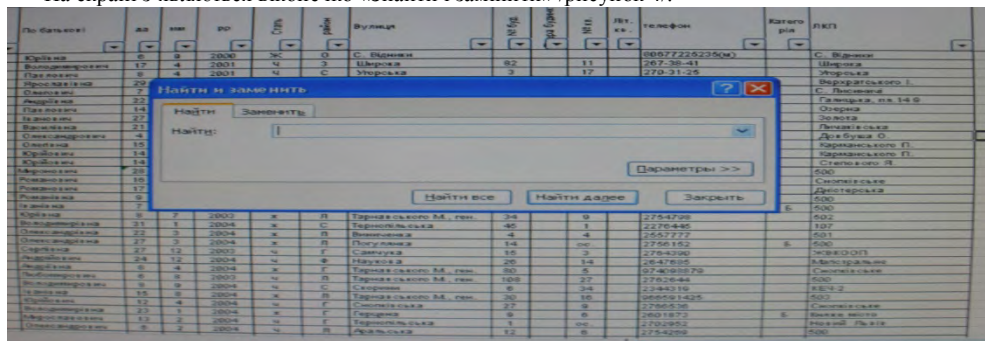


Рисунок 4.

У даному віконечку у полі «Знайти» вводимо прізвище дитини (Іванова) і вибираємо мишкою команду «знайти все» /рисунок 5/.

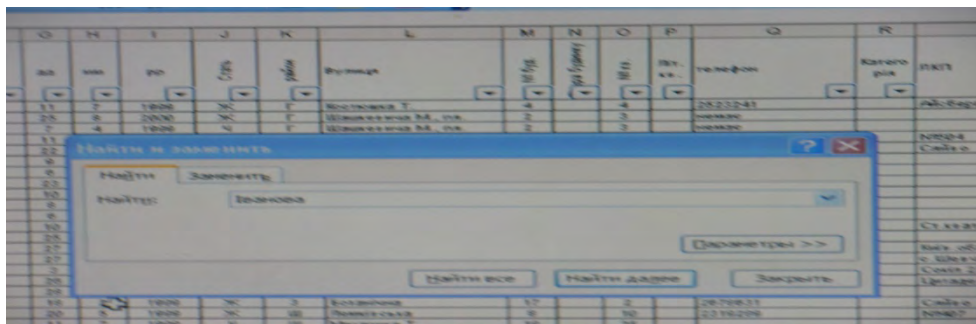


Рисунок 5.

Після виконання команди у віконечку буде представлено результат пошуку, в якому буде вказано номер комірки з інформацією про дану дитину /рисунок 6/.

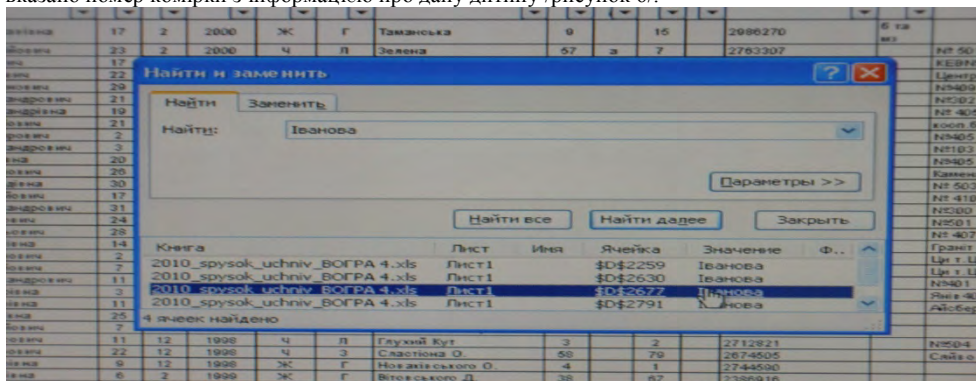


Рисунок 6.

У даному випадку результат пошуку вказує комірку за номером 2677. Рядок з даним номером буде виділено на екрані (у базі даних) /рисунок 7/.

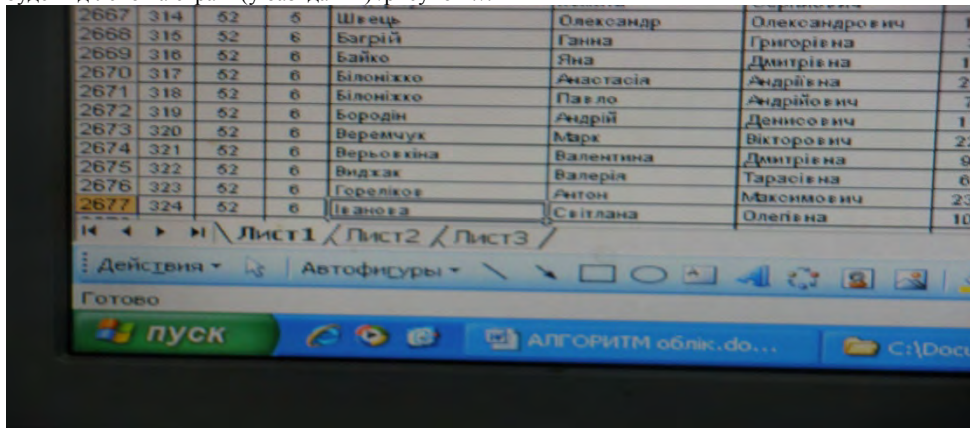


Рисунок 7.

Після цього перевіряємо дані. Як бачимо, Іванова Світлана Олегівна, 10.08.1999 року народження, яка зареєстрована за адресою: вул. Невідома, 14, кв. 20а, навчається у 6 класі ССЗШ №52 м. Львова.

Якщо дитина не навчається у жодному закладі даного району, тобто інформація про неї відсутня у даній базі даних, то після виконання усіх функцій з'являється результат «Дані, які задовільняють умову пошуку, не знайдені» /рисунок 8/.

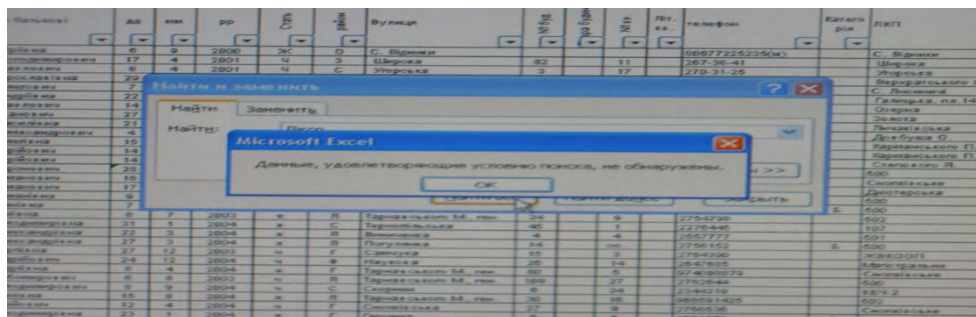


Рисунок 8.

Таким чином за оптимально малий проміжок часу можна встановити інформацію про навчання усіх дітей, які навчаються у закладах освіти м. Львова.

Аналогічно встановлюємо місце навчання випускників 9, 11 класів навчальних закладів. Поля запису у базі даних випускників ЗНЗ _____ району: школа (яку закінчив випускник), навчальний заклад, де продовжує навчання, прізвище, ім'я, по батькові, день народження, місяць народження, рік народження, стать, район, вулиця, № будинку, літера будинку, № квартири, літера квартири, телефон /рисунок 9/.

звіт про продовження навчання та працевлаштування випускників 9 класів ЗНЗ Галицького району м. Львова станом на 10.09.2010р.

Довідка
про продовження навчання та працевлаштування випускників 9 класів ЗНЗ Галицького району м. Львова станом на 10.09.2010р.

№ п/п	школа	Навчальний заклад, де вчиться	Прізвище	Ім'я	По батькові	Дата	Місяць	Рік	Стать	Район	Адрес
1	ЗНЗ № 3	Балишка	Степан	Олександрович	Степанович	27	6	1994	Ж	З	Павло
2	ЗНЗ № 3	Балишка	Христин	Олександрович	Степанович	6	5	1995	Ж	Ф	Чупур
3	Львівський автомобільно-дорожній коледж	Винниченко	Андрій	Миколайович	Миколайович	14	11	1994	ч	Ф	Чупур
4	ЗНЗ № 3	Винниченко	Марія	Юрченко	Степанович	13	8	1995	Ж	Ф	Чупур
5	ЗНЗ № 3	Грушкова	Степан	Степанович	Степанович	22	10	1994	Ж	Ф	Чупур
6	Коледж інституту менеджменту та управління	Довідка	Оксана	Іванович	Іванович	26	3	1995	Ж	Ф	Владис
7	ВПУ ресторанного сервісу та туризму	Довідка	Галина	Юрченко	Степанович	15	7	1994	Ж	Ф	Котляр
8	ЗНЗ № 3	Довідка	Миколай	Полудимирович	Полудимирович	23	3	1994	ч	Ф	Триш
9	ЗНЗ № 3	Захаровський	Владислав	Колесникович	Колесникович	14	9	1994	ч	Ф	Савар
10	ЗНЗ № 3	Зимонюк	Миколай	Валерійович	Валерійович	4	12	1994	ч	З	Город
11	Коледж економічного коледжу ІУ «ЛП»	Кудимов	Дмитро	Павлович	Павлович	9	4	1994	ч	З	Федос
12	ЗНЗ № 3	Кос	Софія	Сергійович	Сергійович	14	12	1993	Ж	Ф	Котляр
13	ЗНЗ № 3	Косачев	Юлія	Олександрович	Степанович	2	3	1994	Ж	Ф	Довід
14	ВПУ ресторанного сервісу та туризму	Козарська	Романа	Романович	Романович	4	12	1994	Ж	Ф	Валер

Рисунок 9.

Наприклад, знайдемо інформацію про місце навчання Васюти Лесі Миرونівни, 01.01.1994 року народження, яка зареєстрована за адресою: вул. Світла, 11, кв.12. Пошук будемо здійснювати аналогічно і отримаємо результат, що Васюта Леся навчається у коледжі МАУП /рисунок 10/.

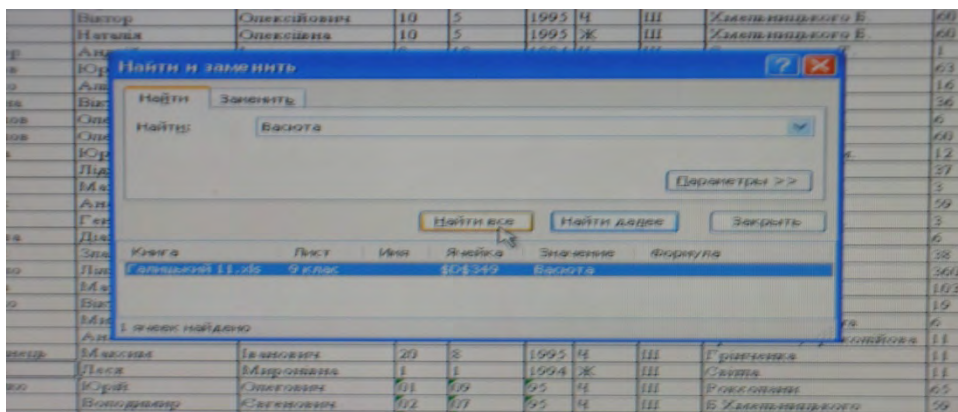


Рисунок 10.

Таким чином за **оптимально малий проміжок часу** можна встановити інформацію про місце навчання максимальної кількості дітей і підлітків шкільного віку.

У м. Львові розроблена система роботи щодо обліку дітей і підлітків шкільного віку. Робота з базами даних є складовою єдиної системи удосконалення процесу обліку дітей у місті, що полегшує роботу членів робочих груп, які встановлюють місце навчання дітей.

Головний спеціаліст

Л. Васюта



ЛКП «Агенція з підготовки
м. Львова до Чемпіонату
Європи з футболу 2012»

www.uefaeuro2012.lviv.ua



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

19.04.2011 р.
20.04.2011 р.

№ 10р
№ 175р

**Про організацію проведення фінального етапу
Кубка Львова з футболу серед загальноосвітніх шкіл
«Котим'яч» 2010/2011 серед 7-8 та 5-6 класів**

На підставі проведеного районного етапу Кубка Львова з футболу серед загальноосвітніх шкіл «Котим'яч»

НАКАЗУЮ:

1. Павліву А. П., провідному менеджеру ЛКП «Агенція з підготовки м. Львова до чемпіонату Європи з футболу-2012» забезпечити промоційну та інформаційну підтримку проведення заходу «Кубок Львова з футболу серед загальноосвітніх шкіл «Котим'яч».
2. Войтовичу Л. В., головному спеціалісту з соціальних питань та інклюзивної освіти управління освіти Львівської міської ради забезпечити участь у зазначеному вище заході шкільних команд 7-8 та 5-6 класів (Додаток 1) в період із 27.04.2011 р. до 23.05.2011 р.
3. Директорам шкіл-учасниць (Додаток 1) забезпечити контроль за належним оформленням карток учасників та командних заявок з метою запобігання можливих фальсифікацій.
4. Директорам шкіл №№ 30, 34, 40, 73, 84, 99, НВК "Школа-гімназія ім. В. Симоненка", на базі яких вирішено провести фінальний етап змагань, забезпечити належну підготовку футбольних

полів (розмітка, сітки, кутові прапорці) та присутність на іграх медичного працівника з аптечкою. Календар ігор додається (Додаток 2).

**Директор ЛКП «Агенція з підготовки
м. Львова до Чемпіонату Європи
з футболу-2012»**

М. Падалка

Начальник управління освіти

В. Огура

Додаток 1

• **Сихівський район**

місце	5-6 класи	7-8 класи	9-11 класи
1	гімназія "Сихівська"	СЗШ №95	НВК «Шк.-сад. «Софія»
2	СЗШ №84	СЗШ №96	гімназія "Сихівська"
3	СЗШ №96	СЗШ №72	СЗШ №73
4	СЗШ №98	ССЗШ №93	СЗШ №90

• **Шевченківський район**

місце	5-6 класи	7-8 класи	9-11 класи
1	СЗШ №57	СЗШ №30	СЗШ №91
2	СЗШ №91	СЗШ №91	СЗШ №41
3	СЗШ №22	СЗШ №81	СЗШ №81
4	СЗШ №41	СЗШ №94	СЗШ №22

• **Франківський район**

місце	5-6 класи	7-8 класи	9-11 класи
1	СЗШ "Надія"	СЗШ №31	ССЗШ №2
2	СЗШ №31	ССЗШ №46	ССЗШ №46
3	СЗШ №50	СЗШ №50	СЗШ №51
4	СЗШ № 51	НВК ім. В. Симоненка	СЗШ № 31

• **Галицький район**

місце	5-6 класи	7-8 класи	9-11 класи
1	Львівська академічна гімназія	СЗШ № 27	СЗШ № 62
2	СЗШ № 27	СЗШ № 34	Львівська лінгвістична гімназія
3	Львівська лінгвістична гімназія	СЗШ № 87	Львівська академічна гімназія
4	СЗШ № 3	Львівська лінгвістична гімназія	ССЗШ №52

• **Личаківський район**

місце	5-6 класи	7-8 класи	9-11 класи
1	СЗШ №42	Школа-інтернат №2	СЗШ №42
2	СЗШ №7	Школа-садок "Провесінь"	СЗШ №82
3	СЗШ №71	СЗШ №42	СЗШ №7
4	ССЗШ №8	СЗШ №7	СЗШ №21

• **Залізничний район**

місце	5-6 класи	7-8 класи	9-11 класи
1	СЗШ №40	СЗШ №77	СЗШ №18
2	ССЗШ №15	СЗШ №40	СЗШ №77
3	ССЗШ №65	Гімназія «Гроно»	ССЗШ №65
4	ССЗШ №75	СЗШ №18	ССЗШ №75

7-8 класи

ГРУПА «А»	ГРУПА «В»	ГРУПА «С»	ГРУПА «Д»
СЗШ №27	СЗШ №30	СЗШ №31	СЗШ №95
ССЗШ №46	СЗШ №34	СЗШ №40	СЗШ №81
Гімназія «Гроно»	СЗШ №7	СЗШ №87	ЛЛГ
ГРУПА «Е»	ГРУПА «F»	ГРУПА «G»	ГРУПА «Н»
Шк.-інт. №2	СЗШ №77	СЗШ №91	НВК «Провесінь»
СЗШ №96	СЗШ №72	СЗШ №42	СЗШ №50
СЗШ №94	НВК ім. В. Симоненка	СЗШ №18	ССЗШ №93

5-6 класи

ГРУПА «А»	ГРУПА «В»	ГРУПА «С»	ГРУПА «Д»
СЗШ №57	ЛАГ	СЗШ №42	Гімн. «Сихівська»
СЗШ №27	СЗШ №31	СЗШ №91	СЗШ №7
СЗШ №50	СЗШ №41	ЛЛГ	СЗШ №8
ГРУПА «Е»	ГРУПА «F»	ГРУПА «G»	ГРУПА «Н»
СЗШ №40	СЗШ «Надія»	ССЗШ №15	СЗШ №84
СЗШ №96	ССЗШ №65	СЗШ №22	СЗШ №71
СЗШ №3	СЗШ №98	СЗШ №51	ССЗШ №75

7-8 класи**27 квітня 2011 року***стадіон СЗШ №73**

1. 15.00; СЗШ №46 – СЗШ №64 (ГРУПА «А»)

2. 16.00; СЗШ №96 – СЗШ №94 (ГРУПА «Е»)

*стадіон СЗШ №30**

1. 15.00; СЗШ №34 – СЗШ №7 (ГРУПА «В»)

2. 16.00; СЗШ №81 – ЛЛГ (ГРУПА «Д»)

*стадіон СЗШ №40**

1. 15.00; СЗШ №40 – СЗШ №87 (ГРУПА «С»)

2. 16.00; СЗШ №72 – НВК ім. В. Симоненка (ГРУПА «F»)

*стадіон СЗШ №84**

1. 15.00; СЗШ №42 – СЗШ №18 (ГРУПА «G»)

2. 16.00; СЗШ №50 – СЗШ №93 (ГРУПА «Н»)

29 квітня 2011 року*стадіон СЗШ №73**

1. 15.00; Школа-інтернат №2 – СЗШ №96 (ГРУПА «Е»)

2. 16.00; СЗШ №27 – СЗШ №46 (ГРУПА «А»)

*стадіон СЗШ №30**

1. 15.00; СЗШ №95 – СЗШ №81 (ГРУПА «Д»)

2. 16.00; СЗШ №30 – СЗШ №34 (ГРУПА «В»)

*стадіон СЗШ №40**

1. 15.00; СЗШ №77 – СЗШ №72 (ГРУПА «F»)

2. 16.00; СЗШ №31 – СЗШ №40 (ГРУПА «С»)

*стадіон СЗШ №84**

1. 15.00; НВК «Провесінь» – СЗШ №50 (ГРУПА «Н»)

2. 16.00; СЗШ №91 – СЗШ №42 (ГРУПА «G»)

4 травня 2011 року*стадіон СЗШ №73**

1. 15.00; гімназія «Гроно» – СЗШ №27 (ГРУПА «А»)

2. 16.00; СЗШ №94 – Школа-інтернат №2 (ГРУПА «Е»)

стадіон СЗШ №30*

1. 15.00; СЗШ №7 – СЗШ №30 (ГРУПА «В»)

2. 16.00; ЛЛГ – СЗШ №95 (ГРУПА «D»)

стадіон СЗШ №40*

1. 15.00; СЗШ №87 – СЗШ №31 (ГРУПА «С»)

2. 16.00; НВК ім. В. «Симоненка» – СЗШ 77 (ГРУПА «F»)

стадіон СЗШ №84*

1. 15.00; СЗШ №18 – СЗШ №91 (ГРУПА «G»)

2. 16.00; ССЗШ №93 – НВК «Провесінь» (ГРУПА «H»)

6 травня 2011 року (1/4 фіналу) **

1. «А» – «H»

2. «В» – «G»

3. «С» – «F»

4. «D» – «E»

11 травня 2011 року (1/2 фіналу) **

1. «А»-«H» – «D»-«E»

2. «В»-«G» – «С»-«F»

13 травня 2011 року (фінал) **

1. За 3-тє місце

2. За 1-ше місце

* місце проведення ігор може змінюватися

** місце проведення ігор буде визначено після групового етапу

5-6 класи

11 травня 2011 року

стадіон СЗШ №34*

1. 15.00 СЗШ №27 – СЗШ №50 (ГРУПА «А»)

2. 16.00 СЗШ №31 – СЗШ №41 (ГРУПА «В»)

стадіон СЗШ №99*

1. 15.00 ЛЛГ – СЗШ №91 (ГРУПА «С»)

2. 16.00 СЗШ №7 – СЗШ №8 (ГРУПА «D»)

стадіон НВК ім. В. Симоненка*

1. 15.00 СЗШ №96 – СЗШ №3 (ГРУПА «E»)

2. 16.00 СЗШ №22 – СЗШ №51 (ГРУПА «G»)

стадіон СЗШ №84*

1. 15.00 ССЗШ №65 – СЗШ №98 (ГРУПА «F»)

2. 16.00 СЗШ №71 – ССЗШ №75 (ГРУПА «H»)

13 травня 2011 року

стадіон СЗШ №34*

1. 15.00; ЛАГ – СЗШ №31 (ГРУПА «В»)

2. 16.00; СЗШ №57 – СЗШ №27 (ГРУПА «А»)

стадіон СЗШ №99*

1. 15.00; гімназія «Сихівська» – СЗШ №8 (ГРУПА «D»)

2. 16.00; СЗШ 42 – ЛЛГ (ГРУПА «С»)

стадіон НВК ім. В. Симоненка *

1. 15.00; ССЗШ №15 – СЗШ №22 (ГРУПА «G»)

2. 16.00; СЗШ №40 – СЗШ №96 (ГРУПА «E»)

стадіон СЗШ №84*

1. 15.00; СЗШ №84 – СЗШ №71 (ГРУПА «H»)

2. 16.00; СЗШ «Надія» – ССЗШ №65 (ГРУПА «F»)

16 травня 2011 року

*стадіон СЗШ №34**

1. 15.00; СЗШ №50 – СЗШ №57 (**ГРУПА «А»**)

2. 16.00; СЗШ №41 – ЛАГ (**ГРУПА «В»**)

*стадіон СЗШ №99**

1. 15.00; СЗШ №91 – СЗШ №42 (**ГРУПА «С»**)

2. 16.00; СЗШ №7 – гімназія «Сихівська» (**ГРУПА «D»**)

*стадіон НВК ім. В. Симоненка**

1. 15.00; СЗШ №3 – СЗШ №40 (**ГРУПА «Е»**)

2. 16.00; СЗШ №51 – СЗШ №15 (**ГРУПА «G»**)

*стадіон СЗШ №84**

1. 15.00; СЗШ №98 – СЗШ «Надія» (**ГРУПА «F»**)

2. 16.00; СЗШ №75 – СЗШ №84 (**ГРУПА «H»**)

18 травня 2011 року (1/4 фіналу) **

1. «А» – «H»

2. «В» – «G»

3. «С» – «F»

4. «D» – «E»

20 травня 2011 року (1/2 фіналу) **

1. «А»-«H» – «D»-«E»

2. «В»-«G» – «С»-«F»

23 травня 2011 року (фінал) **

1. За 3-тє місце

2. За 1-ше місце

* місце проведення ігор може змінюватися

** місце проведення ігор буде визначено після групового етапу



Львівська міська рада

Департамент гуманітарної політики

Управління освіти

НАКАЗ

М. Львів

20.04.2011 р.

№176р

Про оприлюднення інформації щодо використання благодійних та спонсорських внесків

На виконання листа Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 15.04.2011 р. №1/9-289 «Щодо оприлюднення інформації про використання благодійних та спонсорських внесків», у зв'язку з низьким рівнем поінформованості громадськості стосовно ефективності та прозорості використання благодійних та спонсорських внесків, негативної суспільної думки щодо фінансових зловживань та хабарництва у навчальних закладах, з метою уникнення безсистемних та неконтрольованих зборів коштів з батьків, забезпечення доступності та безоплатності освіти в комунальних навчальних закладах

НАКАЗУЮ:

1. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій:

1.1. Покласти персональну відповідальність на керівників загальноосвітніх навчальних закладів, позашкільних навчальних закладів та дошкільних навчальних закладів за дотриманням вимог

чинного законодавства щодо збору благодійних, спонсорських внесків та прозорості їх використання.

1.2.Зобов'язати керівників навчальних закладів один раз в місяць проводити звітування перед батьківською та педагогічною громадськістю про використання благодійних та спонсорських коштів.

1.3.Заборонити незаконний (готівковий) збір коштів керівниками та працівниками навчальних закладів.

1.4.Забезпечити постійне інформування громадськості про надходження та використання благодійних внесків шляхом розміщення відповідних матеріалів на сайтах навчальних закладів.

1.5.Провести відповідну роз'яснювальну роботу серед педагогічних працівників та батьківської громадськості щодо заборони примусового стягнення коштів з батьків у вигляді благодійних внесків.

2. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник управління

В. Огура