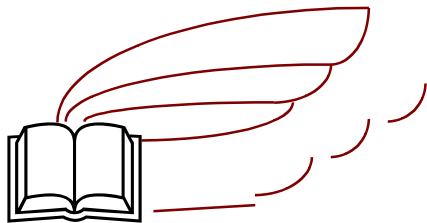


УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ДЕПАРТАМЕНТУ ГУМАНІТАРНОЇ
ПОЛІТИКИ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ
ЦЕНТР ОСВІТИ м. ЛЬВОВА



ОСВІТЯНСЬКИЙ ВІСНИК

4 (144)

квітень

частина II

Львів
2010

Редакційна колегія:	Г. СЛІЧНА, голова редколегії Н. ПРОЦЬ Л. МЕЛЬНИК Ж. РОМАНИШИН В. СТАВЕЦЬКИЙ
------------------------	---

Адреса редакції: 79008, м. Львів,
пл. Данила Галицького, 4
тел. 297 53 28

Технічний редактор: Б. Шарун
Верстання: М. Сениця
Коректор: М. Гурська

© Освітнянський вісник, 2010, Управління освіти департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради, Навчально-методичний центр освіти м. Львова

З М І С Т

1	Наказ Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 16.03.2010 р. № 105р «Про проведення I етапу Всеукраїнського фестивалю дружин юних вогнеборців-рятівників».....	4
2	Наказ Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 16.03.2010 р. № 106р «Про підсумки проведення конкурсу команд веселих і найкмітливіших юних інспекторів руху (КВН ЮІР-2010)».....	19
3	Наказ Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 16.03.2010 р. № 108р «Про порядок закінчення 2009-2010 навчального року та проведення державної підсумкової атестації у загальноосвітніх навчальних закладах».....	19
4	Наказ Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 17.03.2010 р. № 109р «Про проведення огляду-конкурсу роботи загонів юних інспекторів руху (ЮІР-2010)».....	20
5	Наказ Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 17.03.2010 р. № 110р «Про організацію та проведення загальноміського семінару на тему: «Підготовка до іспиту. Написання есе та листів».....	23
6	Наказ Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 17.03.2010 р. № 112р «Про підготовку навчальних закладів до Великодніх Свят та проведення загальноміської толоки».....	24
7	Наказ Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 17.03.2010 р. № 116р «Про проведення Тижня іноземних мов».....	25
8	Наказ Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 17.03.2010 р. № 117р «Про проведення навчального семінару для вчителів іноземних мов навчальних закладів м. Львова».....	26
9	Наказ Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 23.03.2010 р. № 121р «Про організацію туристсько-красознавчої роботи у закладах освіти м. Львова».....	28
10	Наказ Львівської міської ради Департаменту «Євро-2012» від 29.03.2010 р. № 5 «Про організацію проведення заходу «Котим'яч».....	32
11	Наказ Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 29.03.2010 р. № 123 «Про організацію проведення заходу «Котим'яч».....	32
12	Довідка «Про перевірку дотримання відділами освіти районних адміністрацій та керівниками закладів освіти м. Львова нормативних документів у частині обліку дітей та охоплення їх навчанням у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова».....	34



НАКАЗ

м. Львів

16.03.2010 р.

№ 105р

Про проведення I етапу Всеукраїнського фестивалю дружин юних вогнеборців-рятівників

Відповідно до ст.8, ст.28 Закону України «Про пожежну безпеку», ст.4, ст.6 Закону України «Про правові засади цивільного захисту», плану роботи Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, з метою реалізації державної політики у сфері цивільного захисту, розвитку руху юних вогнеборців-рятівників України, поглиблення знань з основ безпеки життєдіяльності, вивчення історії пожежно-рятувальної справи,

НАКАЗУЮ:

- Провести з 20.03.2010 р. до 15.04.2010 р. I етап Всеукраїнського фестивалю дружин юних вогнеборців-рятівників (далі – Фестиваль ДЮБР).
- Затвердити Положення про проведення I етапу Всеукраїнського фестивалю дружин юних вогнеборців-рятівників. *Додаток 1.*
- Начальникам відділів освіти районних адміністрацій Львівської міської ради:**
 - Провести районний етап Всеукраїнського фестивалю дружин юних вогнеборців-рятівників відповідно до Положення. *Додаток 1.*
 - Забезпечити дотримання безпеки руху автотранспорту при перевезенні учасників дружин до місць проведення змагань та у зворотному напрямку.
 - До 15.04.2010 р. подати заявку в Управління освіти Департаменту гуманітарної політики для участі дружини-переможця у II етапі (обласному) Фестивалю ДЮБР.
- Директорові МКМЦ “Галицьке юнацтво” В. Іваху:**
 - Забезпечити надання методичної допомоги учасникам Фестивалю ДЮБР.
 - Висвітлити на шпальтах газети «Галицьке юнацтво» стан організації і проведення I етапу Фестивалю ДЮБР.
- Головному спеціалісту з питань загальної середньої освіти Л. Василюшин:**
 - До 15 квітня 2010 року узагальнити матеріали проведення I етапу Фестивалю ДЮБР та підготувати підсумковий наказ.
 - Організувати відзначення переможців I етапу Фестивалю ДЮБР.
- Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. начальника

Г. Слічна

Додаток 1

до наказу Управління освіти
Департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради
16.03.2010 р. № 105р

ПОЛОЖЕННЯ

про проведення I етапу Всеукраїнського фестивалю дружин юних вогнеборців-рятівників (ДЮБР)

I. Мета та завдання фестивалю ДЮБР:

Мета Фестивалю:

- навчання підростаючого покоління правилам безпечної поведінки, навичкам діяти індивідуально та колективно в різних життєвих і надзвичайних ситуаціях;
- формування у дітей поваги до професії вогнеборця;
- залучення молоді до вивчення історії пожежно-рятувальної служби;
- розвиток та прояв особистих творчих здібностей дітей та підлітків;
- популяризація серед дітей і молоді здорового й активного способу життя.

Завдання Фестивалю:

- залучення широкого загалу школярів до вивчення правил безпеки життєдіяльності та їх пропаганди серед населення;
- формування у дітей та молоді навичок збереження навколишнього середовища;
- розкриття творчих здібностей та організація змістовного дозвілля школярів і молоді;
- виховання у підростаючого покоління громадянських та патріотичних почуттів, культурних і естетичних смаків;
- залучення батьківської, педагогічної та творчої громадськості до навчання підростаючого покоління навичкам поведінки в надзвичайних ситуаціях.

II. Дата проведення:

Фестиваль проводиться у три етапи

I етап Фестивалю – з 20.03. 2010 р. до 14.04. 2010 р.

«Краща ДЮВР району – 2010 року».

«Краща ДЮВР міста – 2010 року».

II етап Фестивалю – Обласний – *травень*.

III етап Фестивалю – Всеукраїнський – *червень*.

III. Організатори і журі I етапу Фестивалю:

- Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради.

- Відділи освіти.

- Головне управління МНС у Львівській області.

- МКМЦ “Галицьке юнацтво”.

- Навчальні заклади міста Львова.

До складу Журі залучаються відповідні працівники вищеназваних та інших зацікавлених організацій, представники ЗМІ та громадських організацій.

IV. Учасники Фестивалю:

Учасниками Фестивалю можуть бути дружини юних вогнеборців-рятівників загальноосвітніх навчальних закладів міста Львова. Вік учасників 10-16 років. Дружина юних вогнеборців-рятівників складається з 6 чоловік, яку очолює капітан з числа членів Дружини.

Керівник команди - педагог, призначений керівником навчального закладу або відповідальним органом управління освіти (*керівником дружини може бути закріплений за командою працівник МНС*).

Учасники Фестивалю ДЮВР повинні мати при собі документ, що засвідчує особу (*паспорт або учнівський квиток з фотокарткою, яка перекривається на 1/3 печаткою навчального закладу*).

Для реєстрації дружин - учасниць Фестивалю до оргкомітету надаються:

- медичні довідки про стан здоров'я членів дружини встановленого зразка;
- копії свідоцтв про народження або паспортів членів дружини, ідентифікаційних кодів членів дружини, ідентифікаційних кодів та паспортів одного з батьків кожного члена дружини;
- список дружини, затверджений керівником навчального закладу або органом управління освітою;
- копія наказу керівника навчального закладу або відповідального органу управління освіти про відрахування дружини та педагога-керівника, на якого покладається відповідальність за безпеку дітей;
- копія протоколу та рішення суддівської колегії районного етапу змагань.

У заявці вказується склад дружини-переможниці, прізвище, ім'я та по батькові, вік усіх учасників, а також навчальний заклад, прізвище, ім'я та по батькові директора навчального закладу, керівника дружини (педагога або відповідального працівника управління (відділу) освіти, район.

V. Порядок та умови проведення першого етапу Фестивалю:

5.1. Фестиваль складається з наступних конкурсів:

- «Візитка».
- «Безпечна прогулянка».
- «Плакати соціальної реклами».
- «Конкурс авторської пісні».
- «Орієнтування на місцевості або рух за азимутом».
- «Влучний стрілець».

- «Медичний».

5.2. Конкурс «ВІЗИТКА» (6 осіб)

Дружини юних вогнеборців-рятівників упродовж 3 хвилин представляють свою команду. Конкурс проводиться у формі *візитної картки* КВН і має на меті ознайомити учасників Фестивалю з членами команди, її діяльністю з профілактичної роботи щодо запобігання та навчання однолітків правилам поведінки під час виникнення надзвичайних ситуацій, яку вони проводили протягом року.

Кількість учасників у конкурсі не повинна виходити за кількісний склад дружини юних вогнеборців-рятівників, яка бере участь у Фестивалі.

Візитна картка представляється без використання додаткових сценічних декорацій, на фоні єдиної для всіх команд сценічної ширми, що встановлюється організаторами Фестивалю.

Оцінювання виступів команд у конкурсі проводиться за наступними номінаціями:

- театральна майстерність – 5 балів;
- яскравість образу – 5 балів;
- кращий творчий задум – 5 балів;
- вокальна майстерність – 5 балів;
- згуртованість і єдність команди – 5 балів;
- влучний гумор – 5 балів.

5.3. Конкурс «БЕЗПЕЧНА ПРОГУЛЯНКА» (6 осіб)

Кожна команда отримує маршрутний лист з наступними станціями: переправа, гриби, рятувальна мотузка, встановлення намету, порятунок потопаючого.

Конкурс проходить у вигляді крос-походу (Додаток №4). Після старту всі члени дружини юних вогнеборців-рятівників (далі – Дружина) проходять станцію переправа, після чого по одному учаснику Дружини переходять на станцію гриби та рятувальна мотузка, інші члени Дружини переходять на станцію встановлення намету.

Члени Дружини, які впорались із завданням на станціях гриби та рятувальна мотузка можуть допомагати команді, яка затрималась на станції – встановлення намету. Після чого вся дружина переходить до наступної станції рятування потопаючого. Після виконання справи на останній станції відлік часу припиняється.

Команди стартують згідно з результатами жеребкування. Переможцем конкурсу вважається та дружина, яка на проходження конкурсу витратила найменшу кількість часу.

5.4. Станція «ПЕРЕПРАВА» (6 осіб)

Подолання наведеної навісної переправи. Обладнання етапу: переправа наведена. Довжина до 40 м. Кріплення мотузки на опорах. Етап обладнаний верхньою суддівською мотузкою та страховкою, обмежувальними лініями (контрольними лініями - КЛ), шість поясів пожежних з півкільцем. Кріплення супроводжуючої мотузки (страховки) до учасника (на перилах) карабіном до півкільця пожежного поясу. Етап вважається пройденим, коли всі шість членів команди вишикувалися на іншому боці переправи за обмежувальною лінією. За незамуфтований карабін або відсутність страховки нараховується штраф 30 секунд. Переправу проходять усі 6 осіб дружини .

5.5. Станція «ГРИБИ» (1 особа)

Учасник має правильно визначити за фотокартками різні види грибів або ягід, їстівні вони чи отруйні. За кожну помилку нараховується штрафний час (30 секунд).

5.6. Станція «РЯТУВАЛЬНА МОТУЗКА» (1 особа)

Обладнання етапу: 5 мотузок та 10 карток з назвами вузлів, які розташовані на столі. Виконання завдання: учасник знаходиться безпосередньо на етапі. Вибирає 5 із 10 карток, на яких позначені назви вузлів. Етап вважається завершеним, коли зав'язані всі 5 вузлів.

За кожен не зав'язаний або невірно зав'язаний вузол нараховується штрафний час (30 секунд).

5.7. Станція «ВСТАНОВЛЕННЯ НАМЕТУ» (6 осіб)

Обладнання етапу: брезентовий намет на 2 особи, комплект штоків та кілочків у чохлах. Команда, прибувши на етап, одразу починає встановлювати намет. Завдання вважається виконаним, коли суддя на етапі перевірів правильність встановлення намету. У разі виявлення недоліків за командою судді учасники усувають недоліки.

5.8. Конкурс «РЯТУВАННЯ ПОТОПАЮЧОГО» (1 особа)

Обладнання: кінець Александрова або рятувальне коло. Завдання: учасник має кинути кінець Александрова у явному потопаючому з відстані 30 метрів у контрольну зону радіусом 1 м. Завдання вважається виконаним, якщо усі поплавки кінця Александрова (рятувальне коло) потрапили в контрольну зону.

5.9. Конкурс «ОРІЄНТУВАННЯ НА МІСЦЕВОСТІ (рух за азимутом)» (2 особи)»

Обладнання етапу: рідинний компас, карта, 5 контрольних пунктів, або точок (для руху за азимутом), картки із завданням. У разі неможливості проведення орієнтування, проводиться заміна на конкурс «рух за азимутом». **Завдання:** Команда знаходиться на лінії старту і за командою судді витягує картку із завданням. У завданні вказані напрямки та відстані до контрольних точок. Кожна контрольна точка позначена цифрою.

Наприклад: 25 метрів, 60 градусів; 10 метрів, 315 градусів тощо (учасник, отримавши завдання, повинен пройти відстань у 25 метрів за вказаним напрямком. Після виходу в певну точку знову проходить 10 метрів у заданому напрямку. У кінці конкурсу учасник повинен вийти на умовну позначку, яка знаходиться в кінці кожного маршруту, та вносить номер контрольного пункту у маршрутний лист).

Перемагає команда, яка витратила на вирішення завдання найменше часу.

5.10. Конкурс «ВЛУЧНИЙ СТРІЛЕЦЬ» (3 особи)

Обладнання етапу: пожежний автомобіль з обладнанням.

На етапі розгорнуті магістральна (n=1, d=77мм) та робоча рукавні лінії (n-1, d=51 мм) зі стволом РСК-50, з'єднані та знаходяться під тиском, ствол перекритий. Магістральна лінія приєднана до напірного патрубку пожежного автомобіля. Мішені встановлені на відстані 50 метрів від лінії старту. **Заходи безпеки:** вправа виконується у касці.

Завдання: команда у складі 3 осіб знаходиться на старті. За сигналом стартового пістолета стартує перший учасник, долає відстань у 40 метрів від старту до місця знаходження ствола, бере в руки ствол РСК-50 та збиває струменем води мішень, перекриває подачу води та повертається на старт, передаючи естафету наступному учаснику. Мішенями виступають баскетбольні м'ячі, встановлені на металевих підставках висотою 2 метри. Після виконання завдання перший учасник повертається на старт, звідки стартує наступний учасник. Кожен учасник може влучити тільки в свою мішень. Конкурс вважається виконаним, коли м'ячі збиті водними струменями з підставок та фінішував останній учасник. Відлік часу припиняється після перетину останнім учасником лінії фінішу. Переможцем визначається команда, яка виконала завдання за найменший час.

5.11. Конкурс «МЕДИЧНИЙ» (1 особа)

Завдання: команда вибирає конверт з 10 теоретичними питаннями, на кожне з яких є декілька варіантів відповідей, одна з яких вірна. Учасник повинен вибрати вірну відповідь. Питання для проведення медичного конкурсу визначаються оргкомітетом відповідного етапу Фестивалю і повинні бути підібрані з урахуванням вивчення питань надання першої долікарської допомоги в рамках шкільних курсів – «Основи здоров'я», «Основи безпеки життєдіяльності» тощо. У конкурсі бере участь 1 учасник.

5.12. Конкурс «АВТОРСЬКОЇ ПІСНІ» (до 10 хвилин)

Кожна команда представляє на конкурс авторську пісню про роботу та життя пожежних, попередження різного роду надзвичайних ситуацій, пропаганду безпечної поведінки та основ безпеки життєдіяльності. Під час виконання пісні використання плюсових фонограм забороняється.

Примітка: При використанні Дружиною під час виступу неетичних висловів (виразів) команда знімається з подальшої участі у Фестивалі ДЮВР.

5.13. Конкурс «ПЛАКАТ СОЦІАЛЬНОЇ РЕКЛАМИ»

Кожна команда-учасниця Фестивалю представляє під час прибуття на реєстрацію плакат соціальної реклами з питань безпеки життєдіяльності. Журі оцінює оригінальність і творчий підхід до вирішення завдання. Організатори залишають за собою право використання створених плакатів з метою пропаганди безпечної життєдіяльності та руху юних пожежних.

VI. НАГОРОДЖЕННЯ ДРУЖИН-ПЕРЕМОЖЦІВ: Дружини-Переможниці районів нагороджуються Дипломами Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради. Дружина-Переможниця, яка посіла I місце, буде представляти місто Львів на обласному етапі Всеукраїнського фестивалю ДЮВР

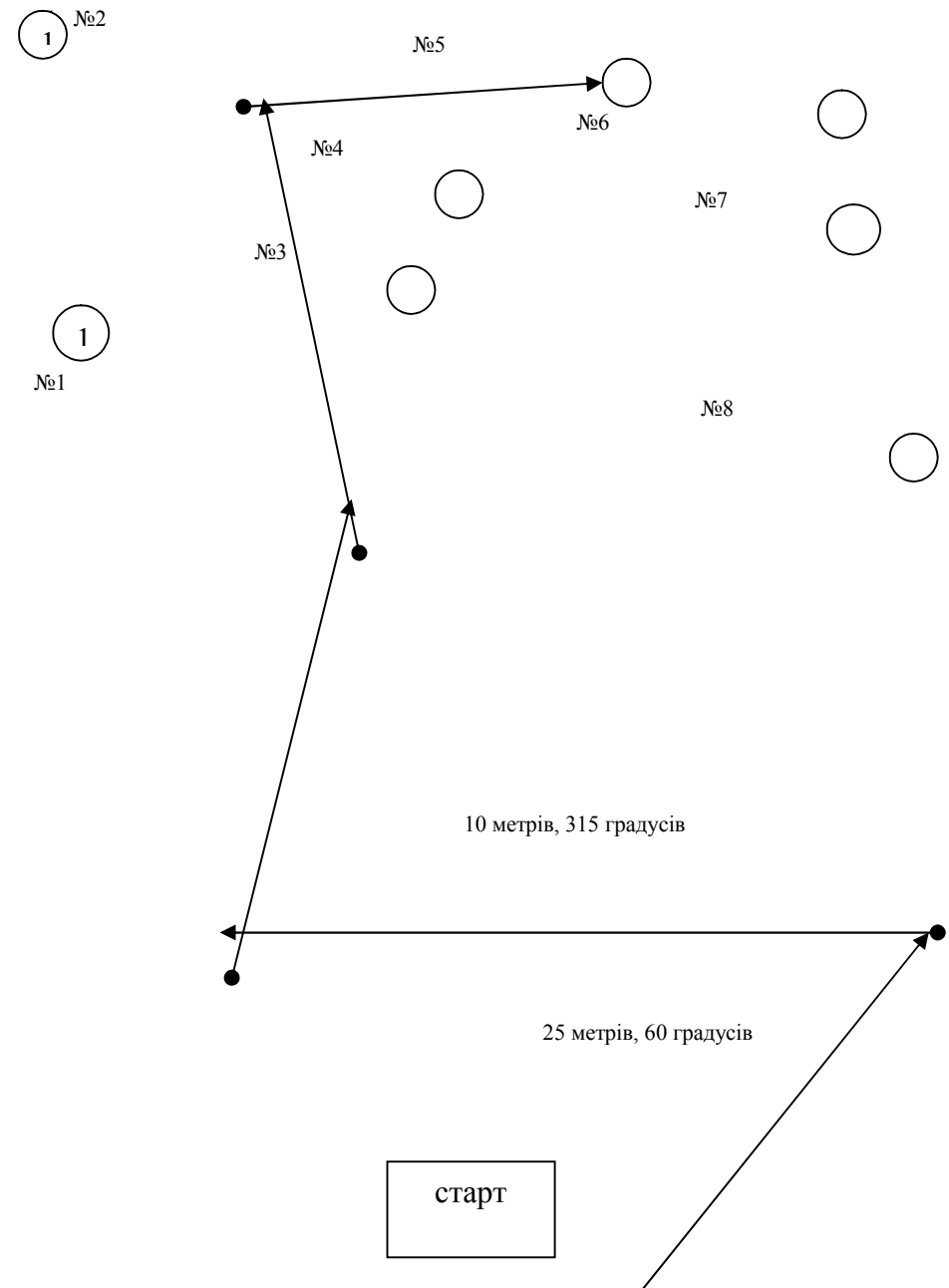
Головний спеціаліст

Л. Васишин

ДОДАТКИ ДО ПОЛОЖЕННЯ:

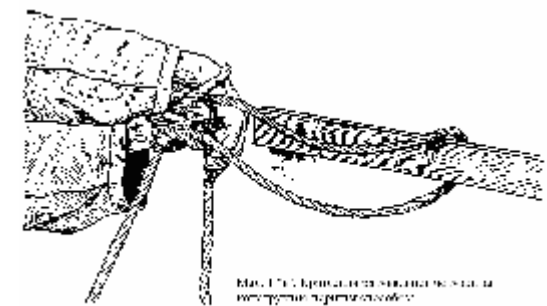
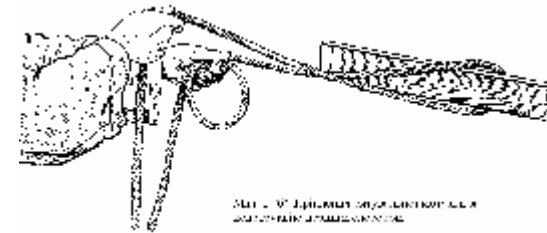
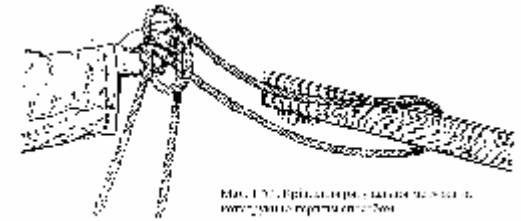
Додаток 1.

Маршрут руху за азимутом

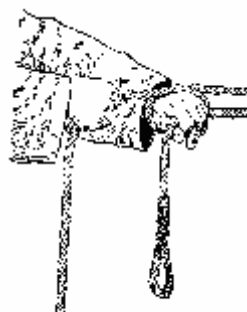




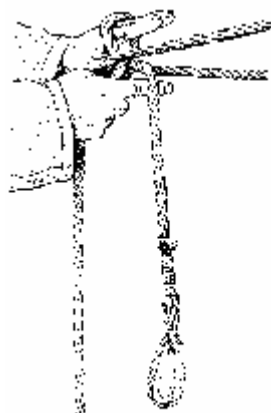
Перший спосіб. За командою: «Мотузку закріпити» (вказується за цю) юний вогнеборець-рятівник обмотує одним-двома витками мотузки названу конструкцію, бере короткий кінець мотузки в праву руку, а довгий – у ліву і робить петлю на довгому кінці (мал. 1 «а»). Правою рукою коротким кінцем обводить петлю один раз знизу нагору (мал. 1 «б»), просовує знизу в петлю праву руку, переносить її через мотузку, утримувану лівою рукою, і береться за короткий кінець (мал. 1 «в»). Виймає праву руку з петлі і, протягнувши короткий кінець мотузки через петлю, затягує вузол (мал. 1 «г»).



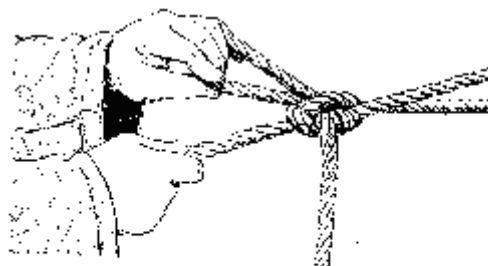
Другий спосіб. Юний вогнеборець-рятівник обмотує одним-двома витками конструкцію, бере короткий кінець мотузки в ліву руку, у праву і накладає довгий кінець на тильну частину кисті лівої руки. Не змінюючи положення пальців лівої руки, опускає короткий кінець вниз і виводить його нагору, до себе (мал. 2 «а»). Випрямляє пальці лівої руки, одночасно вказівним пальцем правої руки подає короткий кінець мотузки до пальців лівої руки (мал. 2 «б»). Захоплює вказівним (середнім, безіменним чи великої) пальцем лівої руки короткий кінець мотузки, пропускає його через петлю, що утворилася на кисті, тягне правою рукою довгий кінець мотузки на себе і затягує вузол (мал. 2 «в»)



Мал. 2 "а". Піднімаємо короткий кінець мотузки до долоні лівої руки

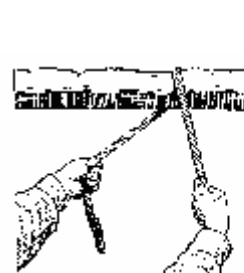


Мал. 2 "б". Піднімаємо короткий кінець мотузки до пальців лівої руки

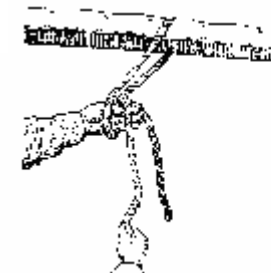


Мал. 2 "в". Кріпимо рятівну ланку мотузкою на конструкцію другим способом

Третій спосіб. Юний вогнеборець-рятівник обмотує одним-двома витками мотузки конструкцію, бере короткий кінець у ліву руку, у праву (мал.3 «а»). Правою рукою накладає й обмотує довгим кінцем мотузки кисть лівої руки, другий виток накладає на великий палець лівої руки (мал. 3 «б»), поворотом великого пальця ліворуч виводить довгий кінець мотузки між мотузками, що йдуть від конструкції, утворює петлю, у яку вказівним і великим пальцями правої руки подає петлю короткого кінця мотузки (мал. 3 «в»), і затягує вузол.



Мал. 3 "а". Піднімаємо короткий кінець мотузки до долоні лівої руки



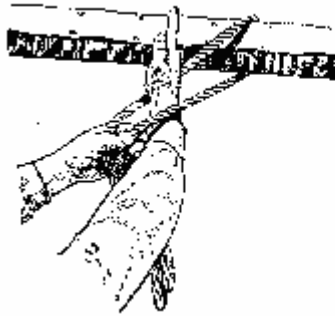
Мал. 3 "б". Піднімаємо короткий кінець мотузки до пальців лівої руки



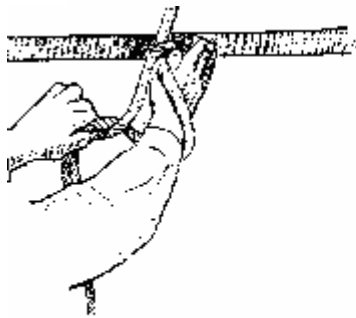
Мал. 3 "в". Кріпимо рятівну ланку мотузкою на конструкцію другим способом

Додаток 6

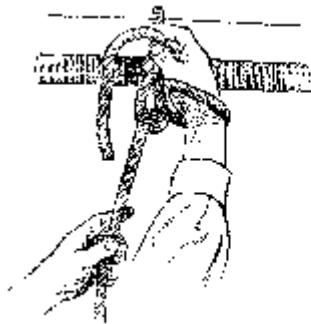
Четвертий спосіб. Юний вогнеборець-рятівник обмотує одним-двома витками конструкцію. Обидва кінці мотузки бере в ліву руку так, щоб короткий кінець знаходився праворуч. Праву руку просовує знизу між обома кінцями і кладе її на довгий кінець тильної сторони кисті (мал. 4 «а»). Поворотом правої руки проти вартовий стрілки нагору виводить руку долонею донизу, утворивши на мотузці петлю (мал. 4 «б»). Великим і вказівним пальцями правої руки бере короткий кінець у руку (мал. 4 «в»), виймає його з петлі і лівою рукою затягує вузол.



Мал. 4 «а» Притягання
правої руки мотузкою
під мотузку між
кінцями.

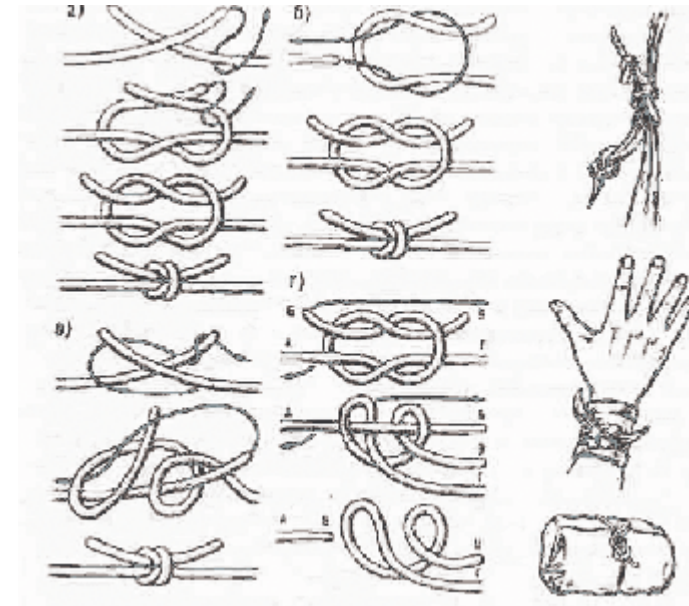


Мал. 4 «б» Хвиляста
рука мотузкою
під мотузку
під петлю.



Мал. 4 «в» Кінчик
руки мотузкою
під мотузку
під петлю.

1. Прямий вузол.



Прямий вузол:

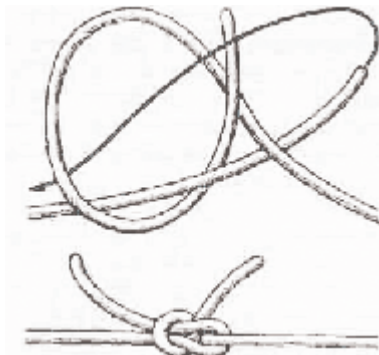
а — звичайний спосіб зав'язування;

б — морський спосіб в'язки;

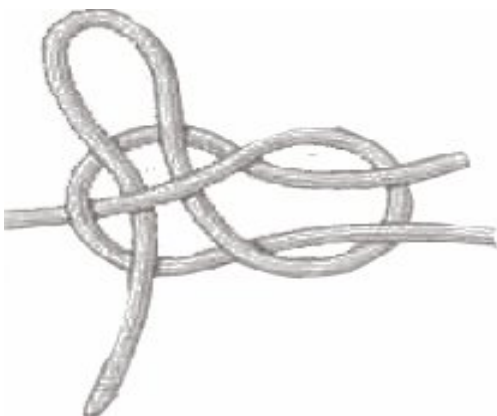
в — ткацький спосіб;

г — морський спосіб розв'язування.

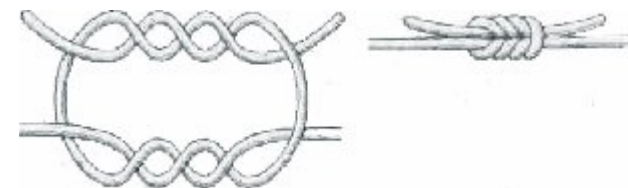
2. Ткацький вузол



Розв'язаний ткацький вузол, який схожий на штоковий вузол. Його можна покращити, якщо ходовий кінець троса пропустити під корінний, складений вдвоє. При цьому він буде триматися настільки ж надійно, але у будь-яку хвилину може бути розв'язаний, навіть під натяжкою.

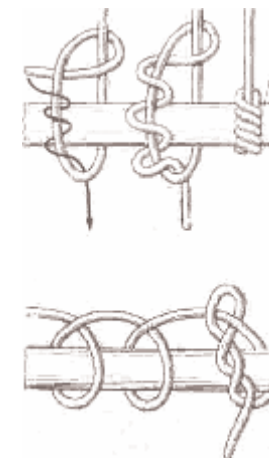


3. Академічний вузол



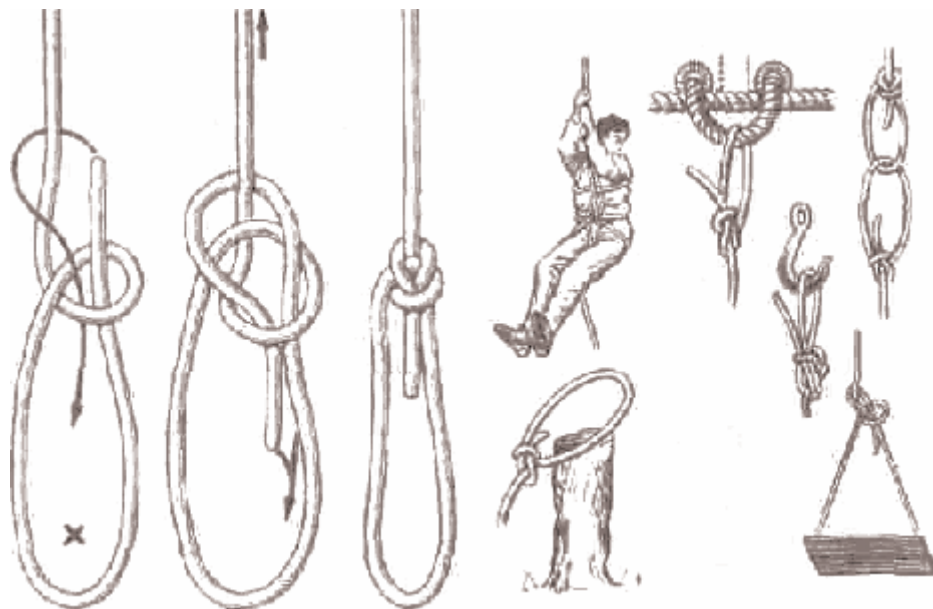
Цей вузол дуже схожий на хірургічний вузол, але відрізняється лише тим, що замість одного другого напіввузла він має їх два. Від свого прабатька – прямого вузла – він відрізняється тим, що ходовий кінець троса обвивають навколо ходового кінця другого троса двічі, коли ходові кінці йдуть назустріч один одному, тоді знову обвивають їх двічі. Тобто внизу два пів вузла і вгорі два пів вузла, але які зав'язані у протилежний бік. Це надає академічному вузлу переваги при великому навантаженні на трос. Тому що він не так сильно затягується як прямий вузол, і його лешо розв'язати звичайним способом.

4. Удавка с напівштыками

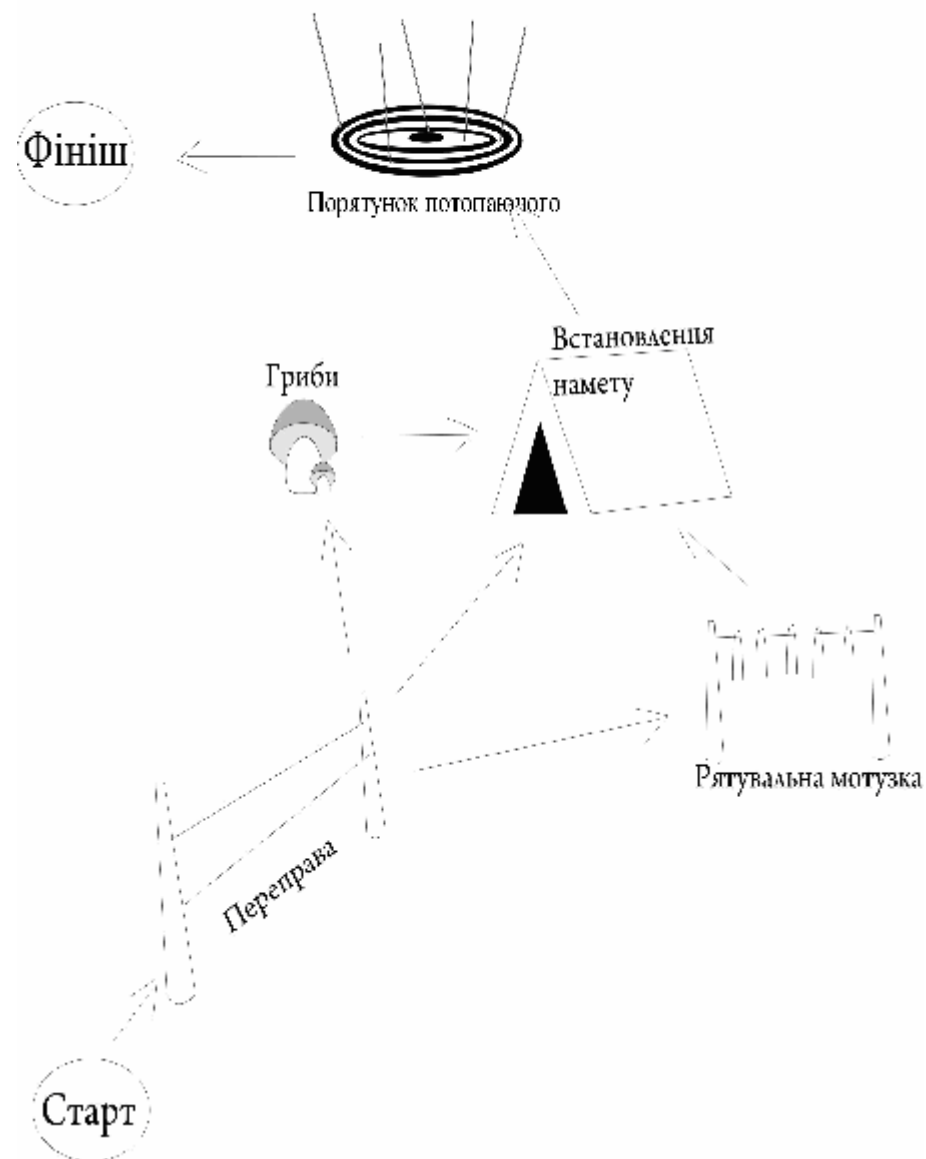


Мал. Удавка: а – схема в'язки; б – в'язка удавки з напівштыками

5. Відпочинковий вузол (альтанковий)



Додаток 4





НАКАЗ

м. Львів

16.03.2010 р.

№ 106р

Про підсумки проведення конкурсу команд веселих і найкмітливіших юних інспекторів руху (КВН ЮІР-2010)

Згідно з Законом України «Про дорожній рух», відповідно до п. 29 Комплексної державної програми запобігання дорожньо-транспортному, побутовому і дитячому травматизму, іншим нещасним випадкам невиробничого характеру, Комплексних заходів з реалізації державної політики безпеки дорожнього руху, затверджених спільним наказом від 25.04.2007 р. № 9 та від 26.04.2007 р. № 26-03-12/126 І-м Міжрайонним відділом Державтоінспекції Головного Управління МВС України у Львівській області та Управлінням освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, з метою залучення широкого загалу школярів до участі в роботі, спрямованій на запобігання дитячому дорожньо-транспортному травматизму, на підставі рішення журі,

НАКАЗУЮ:

1. Нагородити **Дипломом** Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради та Відділу ДАІ м. Львова за перемогу в конкурсі команд веселих і найкмітливіших юних інспекторів руху (КВН ЮІР-2010) такі команди навчальних закладів:

Диплом І ступеня – загін юних інспекторів руху СЗШ № 42.

Диплом II ступеня – загін юних інспекторів руху СЗШ № 48.

Диплом II ступеня – загін юних інспекторів руху СЗШ № 69.

Диплом III ступеня – загін юних інспекторів руху СЗШ № 60.

Диплом III ступеня – загін юних інспекторів руху гімназії «Престиж».

2. Головному спеціалісту з питань загальної середньої освіти Л. Васишин:

2.1. Підготувати нагородні матеріали та організувати відзначення переможців першого етапу огляду-конкурсу команд веселих і найкмітливіших юних інспекторів руху (КВН ЮІР-2010).

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. начальника управління

Г. Слічна



НАКАЗ

м. Львів

16.03.2010 р.

№ 108р

Про порядок закінчення 2009-2010 навчального року та проведення державної підсумкової атестації у загальноосвітніх навчальних закладах

На виконання листа Міністерства освіти і науки України від 01.02.2010 р. № 1/9-50 «Про порядок закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації в загальноосвітніх навчальних закладах у 2009-2010 н.р.» та наказу Головного управління освіти і науки ЛОДА від 16.03.2010 р. № 156 «Про порядок закінчення 2009-2010

навчального року та проведення державної підсумкової атестації в загальноосвітніх навчальних закладах»,

НАКАЗУЮ:

1. Провести державну підсумкову атестацію:

У випускних 9-х класах загальноосвітніх навчальних закладів з 1 до 18 червня, в 11-х (12) класах (у вигляді шкільних підсумкових контрольних робіт) – з 11 до 18 травня 2010 р. У 9-х класах – з математики (інтегрована письмова робота з алгебри та геометрії) – 8 червня 2010 року.

В 11-х класах у вигляді шкільних підсумкових контрольних робіт:

- з української мови (переказ) – 11 травня 2010 р.;
- з математики або історії України – 14 травня 2010 р.;
- з предмета інваріативної складової навчального плану за вибором учнів – 18 травня 2010 р.

2. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій:

Забезпечити організоване закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова відповідно до чинного законодавства.

До 25.04. 2010 р. подати в головне управління освіти і науки ЛОДА замовлення на:

- тексти диктантів для учнів 9-х класів загальноосвітніх навчальних закладів (класів) з навчанням мовами національних меншин;
- потребу (кількість) білетів з української, зарубіжної літератур, літератур національних меншин для учнів 9-х класів загальноосвітніх навчальних закладів з навчанням мовами національних меншин;
- потребу (кількість текстів) переказів з мови навчання для учнів 11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів національних меншин;
- кількість завдань (контрольних робіт) з інтегрованого курсу «Література» для учнів 11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів.

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

В. о. начальника управління

Г. Слічна



НАКАЗ

м. Львів

17.03.2010 р.

№ 109р

Про проведення огляду-конкурсу роботи загонів юних інспекторів руху (ЮІР-2010)

Згідно з Законом України «Про дорожній рух», відповідно до п. 29 Комплексної державної програми запобігання дорожньо-транспортному, побутовому і дитячому травматизму, іншим нещасним випадкам невиробничого характеру, Комплексних заходів з реалізації державної політики безпеки дорожнього руху, затверджених спільним наказом від 25.04.2007 р. № 9 та від 26.04.2007 р. № 26-03-12/126 І-м Міжрайонним відділом Державтоінспекції Головного Управління МВС України у Львівській області та Управлінням освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, з метою активізації діяльності юних інспекторів руху та попередження порушень дітьми норм безпечної поведінки на вулицях і дорогах,

НАКАЗУЮ:

1. Провести з 22.03.2010 р. до 19.04. 2010 р. огляд-конкурс роботи загонів юних інспекторів руху.
2. Затвердити Положення про проведення огляду-конкурсу роботи загонів юних інспекторів руху. (Додаток І).
3. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій Львівської міської ради:

- 4.1. Провести районний етап огляду-конкурсу роботи загонів юних інспекторів руху з 22.03. 2010 р. до 15.04.2010 р. відповідно до Положення. (Додаток 1).
- 4.2. До 19.04. 2010 р. подати в управління освіти копії підсумкових наказів про проведення районного етапу огляду-конкурсу та заявки на участь загону ЮІР у обласному етапі.
- 4.3. Відповідальність за безпеку життя і здоров'я учасників огляду-конкурсу покласти на керівників загонів.
- 4.4. Забезпечити участь керівників загонів-Переможців районного конкурсу в інструктивній нараді, яка відбудеться 15.04. 2010 р. на базі МКМЦ «Галицьке юнацтво» (вул. Замкнена, 9).
- 4.5. Забезпечити участь загонів-Переможців в обласному огляді-конкурсі.
5. Директорові МКМЦ «Галицьке юнацтво» В. Іваху:
- 5.1. Забезпечити:
 - надання методичної допомоги учасникам огляду-конкурсу;
 - висвітлення на шпальтах газети «Галицьке юнацтво» організацію та проведення огляду-конкурсу роботи загонів юних інспекторів руху в місті Львові.
- 5.2. Провести 15.04. 2010 р. інструктивну нараду для керівників загонів-Переможців районного огляду-конкурсу з метою належної підготовки до обласного конкурсу.
6. Головному спеціалісту з питань загальної середньої освіти Л. Василюшин:
- 6.1. До 20 квітня 2010 р. узагальнити матеріали про проведення огляду-конкурсу роботи загонів юних інспекторів руху та підготувати підсумковий наказ.
- 6.2. Організувати відзначення переможців огляду-конкурсу роботи загонів юних інспекторів руху.
7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В. о. начальника управління

Г. Слічна

Додаток 1
до наказу Управління освіти
Департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради
від 17.03.2010 р. № 109р

ПОЛОЖЕННЯ про проведення огляду-конкурсу ЗАГОНІВ ЮНИХ ІНСПЕКТОРІВ РУХУ

I. Мета та завдання огляду-конкурсу:

- активізації діяльності загонів юних інспекторів руху;
- популяризації серед неповнолітніх знань та необхідності дотримання норм і правил безпечної поведінки у процесі дорожнього руху;
- поінформованість дітей про ризики, які супроводжують їх на автошляхах;
- пропаганда безпеки дорожнього руху.

II. Дата і місце проведення:

Районний етап - з 22.03.2010 р. до 15.04.2010 р.

III. Організатори:

- Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради.
- Відділ ДАІ з обслуговування адміністративної території м. Львова автомобільно-технічної інспекції при ГУМВС у Львівській області.
- МКМЦ «Галицьке юнацтво».
- Відділи освіти районних адміністрацій
- Навчальні заклади

До складу журі залучаються працівники зацікавлених організацій, представники ЗМІ та громадських організацій.

IV. Учасники фестивалю:

В огляді-конкурсі беруть участь загони ЮІР навчальних закладів м. Львова.

Кількість учасників – 10.

Вік учасників від 12 до 15 років.

V. Умови проведення огляду-конкурсу:

1. Ринг-наймудріших:

Тематика рингу: правила дорожнього руху для пішохода; дорожні знаки; юний регулювальник (жести регулювальника); медична допомога потерпілому в дорожньо-транспортній пригоді (удар, опік, розтягнення зв'язок, перелом кісток, вміння користуватись аптечкою, транспортування потерпілих).

Найбільша кількість балів -20.

2. Юний пропагандист:

Загін ЮІР представляє стінну-газету.

Найбільша кількість балів - 10.

3. Пропагандистський виступ на тему безпеки дорожнього руху:

Тривалість виступів до 15 хв.

Пропагандистський виступ може бути у формі спектаклю, театралізованого уроку, гри. Оцінювання виступів у конкурсі пропагандистський виступ проводиться відповідно до таких критеріїв: розкриття теми, володіння аудиторією, різноманітність художніх засобів, емоційність, хореографія, артистизм наявність реквізиту.

Найвища кількість балів - 20.

V. Оформлення та порядок подання заявочної документації:

Кожен навчальний заклад подає заявку на участь у районному етапі огляду-конкурсу (форма заявки додається) з обов'язковим представленням журі тексту або сценарію виступу.

Списки учасників огляду-конкурсу мають бути затверджені керівником навчального закладу.

Кожен район міста Львова подає в управління освіти до 19.04.2010 року копії підсумкових наказів про проведення районного етапу огляду-конкурсу та заявки від району на участь у обласному огляді-конкурсі команди - Переможця.

VII. Нагородження:

Переможці огляду-конкурсу роботи загонів юних інспекторів руху нагороджуються Дипломами та цінними подарунками організаторів конкурсу.

Керівники загонів та організатори огляду-конкурсу відзначаються Подяками та Грамотами за належну організацію та проведення огляду-конкурсу роботи загонів юних інспекторів руху.

Загін-Переможець буде представляти місто Львів на обласному конкурсі роботи загонів юних інспекторів руху.

Головний спеціаліст

Л. Василюшин

Додаток 3
до наказу Управління освіти
Департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради
від 17.03.2010 р. № 109р

ЗАЯВКА НА УЧАСТЬ ЗАГОНУ ЮНИХ ІНСПЕКТОРІВ РУХУ школи (району) в огляді - конкурсі РОБОТИ ЗАГОНІВ ЮНИХ ІНСПЕКТОРІВ РУХУ

Керівник команди _____

Заступник керівника _____

Музичний керівник _____

СКЛАД

№	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Клас, у якому навчається	Домашня адреса	Примітка
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

За безпеку життєдіяльності учасників Фестивалю несе керівник та його заступник.

Директор школи

МП



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

17.03.2010 р.

№ 110р

Про організацію та проведення загальноміського семінару на тему: «Підготовка до іспиту. Написання есе та листів»

Відповідно до плану роботи Управління освіти Департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, з метою підвищення кваліфікації вчителів англійської мови навчальних закладів м. Львова,

НАКАЗУЮ

- Провести 13 квітня 2010 р. о 14⁰⁰ год. загальноміський семінар «Підготовка до іспиту. Написання есе та листів» за сприяння видавництва «Oxford University Press», за участю методиста англійської мови з Великобританії Герета Девіс, на базі СЗШ № 62 (вул. Театральна, 15).
- Відповідальним за проведення семінару призначити спеціаліста з питань міжнародного співробітництва та освітніх проектів управління освіти О. Ліско.
- Начальникам відділів освіти районних адміністрацій м. Львова:
 - Скерувати на загальноміський семінар заступників директорів спеціалізованих шкіл, НВК, гімназій, ліцеїв з іноземних мов (англійська мова), вчителів англійської мови старших класів, які готують школярів до ЗНО-2010.
- Начальнику відділу освіти Галицької районної адміністрації З. Кутельмаху:
 - Забезпечити належні умови для проведення загальноміського семінару, зокрема, приміщення для учасників, технічні засоби (мультимедійний проектор, екран, комп'ютер, мікрофон, колонки).
- Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В. о. начальника управління

Г. Слічна



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

17.03.2010 р.

№ 112р

Про підготовку навчальних закладів До Великодніх Свят та проведення загальноміської толоки

На виконання розпорядження міського голови від 15.03. 2010 р. № 70 «Про підготовку міста до Великодніх Свят та проведення загальноміської толоки на території м. Львова у 2010 р.»

НАКАЗУЮ:

- Провести у навчальних закладах м. Львова з 17 березня до 15 квітня 2010 р. місячник озеленення і 17 квітня 2010 р. – День довкілля.
- Розпочати підготовку навчальних закладів м. Львова до Великодніх Свят з 17 березня 2010 р.
- 27 березня 2010 р. провести загальноміську толоку з виконанням комплексу заходів, спрямованих на покращення озеленення, благоустрою та санітарного стану навчальних закладів м. Львова.
- Начальникам відділів освіти районних адміністрацій:**
Призначити відповідальних осіб за проведення загальноміської толоки.
Розробити план заходів, спрямованих на впорядкування та приведення до належного санітарного стану територій навчальних закладів м. Львова.
Інформацію про результати проведення загальноміської толоки подати в управління освіти ДГП ЛМР до 14.04.2010 р. (згідно з додатком 1).
- Призначити відповідальним за проведення загальноміської толоки провідного спеціаліста, інженера групи з централізованого господарського обслуговування закладів освіти м. Львова Пинду Н.М.
- Відповідальному за проведення загальноміської толоки Пинді Н.М.:
Розробити план заходів, спрямованих на впорядкування та приведення до належного санітарного стану територій навчальних закладів м. Львова.
Здійснювати дієвий контроль за приведенням територій навчальних закладів м. Львова до належного санітарного стану.
До 16.04.2010 р. подати в управління екології та благоустрою Департаменту містобудування ЛМР інформацію про результати проведення загальноміської толоки (згідно з додатком 1).
- Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

В. о. начальника управління

Г. Слічна

Додаток № 1
до наказу Управління освіти
Департаменту гуманітарної політики
Львівської міської ради
від 17.03.2010 р. № 112р

**Інформація
про результати проведення загальноміської толоки**

Площа нових насад- жень	Площа впоряд- кованих територій, парків, саєрів, алеї	Створено нових пар- ків	К-сть посад- жених дерев	К-сть посад- жених кущів	Пло- ща лікві- до- ваних газо- нів, квіт- ників	К-сть лікві- до- ваних сти- хій- них сміт- тез- валищ	К-сть ліквідо- ваних несанк- ціоно- ваних смітте- валищ	Протяж- ність очище- них від сміття берегів водних об'єктів	К-сть розчище- них та впоряд- кованих джерел	К-сть учасни- ків заходів	Ви- траче- но кош- тів



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

17.03. 2010 р.

№ 116р

**Про проведення Тижня
іноземних мов**

На виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 25.12.2009 р. № 2601-12/649 «Про внесення змін до графіка проведення предметних Тижнів у 2009-2010 навчальному році у навчальних закладах м. Львова» та з метою розвитку творчої діяльності, професійної майстерності й компетентності педагогічних працівників, пропаганди передового педагогічного досвіду,

НАКАЗУЮ :

- Провести з 19.04.2010 р. по 23.04.2010 р. Тиждень іноземних мов.
- Затвердити Програму проведення Тижня іноземних мов (додаток 1).
- Начальникам відділів освіти районних адміністрацій:
 - Забезпечити виконання Програми проведення Тижня іноземних мов (згідно з додатком 1).
 - Забезпечити проведення Тижня іноземних мов відповідно до Положення про проведення предметних Тижнів.
 - До 10.05.2010 р. подати в НМЦО м. Львова звіт про проведення Тижня іноземних мов.
- В.о. директора Навчально-методичного центру освіти м. Львова Н. Проць:
 - Забезпечити виконання Програми Тижня іноземних мов.
 - Надати методичну допомогу при підготовці та проведенні Тижня.
 - До 17.05.2010 р. узагальнити надані матеріали звітів про проведення предметного Тижня та подати в управління освіти.
- Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

В.о. начальника управління

Г. Слічна

**Програма
Тижня іноземних мов 19.04-23.04.2010 р.**

Дата	Час	Назва заходу	Місце проведення	Учасники	Відповідальні
19.04.10 р.	15.00	Відкриття Тижня. Презентація но- винок навчально- методичної літе- ратури з інозем- них мов.	НМЦО	Представництва видавництва «Оксфорд Юніверсіті Прес», «Макміллан», «Персон-Ед'юкейшн», голови РМО, голови ШМО вчителів іноземних мов загальноосвітніх навчальних закладів (5 чол. від району).	Відділи освіти районних адміністрацій
20.04.10 р.	15.00	«Круглий стіл» «ЗНО-2010 р.»	НМЦО	Представники ЛРЦОЯО, керівники РМО, трое вчителів старших класів від району	Відділи освіти районних адміністрацій
21.04.10 р.	10.00	Візитні семінари «Презентація єв- ропейського пор- фолю»	Навчальні заклади м. Львова: ЛЛГ (вул. Кирила і Мефодія, 17а), НВК «Школа-гімназія «Сихівська» (вул. Хоткевича, 48), гімназія «Престиж» (вул. Ветеранів, 11), ЛУТГ (вул. О. Степанівни, 13), ССЗШ № 37 (вул. Солодова, 6), ССЗШ № 46 (вул. Наукова, 90), НВК «Школа І ст.-гімназія ім. В.Симоненка» (вул. В.Симоненка, 6), НВК «Школа-садок «Софія» (вул. Г. Крут, 27) ССЗШ № 10 (вул. Г. Чупринки, 1), ССЗШ № 81 (вул. Мазепа, 1а)	Див. наказ управління освіти від 17.03.2010 р. № 117 р.	Відділи освіти районних адміністрацій, голови РМО
22.04.10 р.	14.00	День Європи	ЛПГ	Опікуни європейських клубів	НМЦО
23.04.10 р.	15.00	Круглий стіл. Презентація дос- віду роботи «Ви- користання проє- ктних технологій на уроках інозем- них мов»	НМЦО	Керівники РМО, 5 вчителів від району зі стажем педагогічної роботи до 3 років	Відділи освіти, керівники РМО



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

17.03.2010 р.

№ 117р

**Про проведення навчального
семінару для вчителів іноземних мов
навчальних закладів м. Львова**

На виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 17.03.10 р. № 116р. «Про проведення Тижня іноземних мов», з метою підвищення кваліфікації фахівців іноземних мов навчальних закладів м. Львова, поширення передового педагогічного досвіду,

НАКАЗУЮ:

- Провести 21.04.10 р. (10.00 год.) навчальний семінар для вчителів іноземних мов (згідно з додатком №1).
- Начальникам відділів освіти районних адміністрацій м. Львова:
 - Забезпечити організацію та проведення семінару у визначених загальноосвітніх навчальних закладах.
 - Скерувати для участі у семінарі голів шкільних методичних об'єднань вчителів іноземних мов та вчителів іноземних мов навчальних закладів м. Львова згідно з додатком.
- Контроль за виконанням даного наказу залишити за собою.

В. о. начальника управління

Г. Слічна

Графік проведення міського навчального семінару для голів шкільних методичних об'єднань вчителів іноземних мов навчальних закладів м. Львова. 21.04.2010 р. (10.00 год.)

Район	Місце проведення	Учасники семінару
Галицький	Львівська лінгвістична гімназія (вул. Кирила і Мефодія, 17-а)	Голови шкільних методичних об'єднань вчителів англійської мови ЗНЗ Франківського р-ну
Галицький	ССЗШ № 10	Голови шкільних методичних об'єднань вчителів польської мови та вчителі польської мови ЗНЗ м. Львова
Залізничний	Львівська Українська Гуманітарна гімназія (вул. О.Степанівни, 13)	Голови шкільних методичних об'єднань вчителів англійської мови ЗНЗ Шевченківського р-ну
Район	Місце проведення	Учасники семінару
Сихівський	НВК «Школа-гімназія «Сихівська» (вул. Хоткевича, 48)	Голови шкільних методичних об'єднань вчителів англійської мови ЗНЗ Личаківського р-ну
Сихівський	НВК «Школа-садок «Софія» (вул. Г.Крут, 27)	Вчителі іспанської мови ЗНЗ м. Львова
Франківський	ССЗШ № 46 (вул. Наукова, 90)	Голови шкільних методичних об'єднань вчителів англійської мови ЗНЗ Галицького р-ну
Франківський	НВК «Школа-гімназія ім. В.Симоненка» (вул. В.Симоненка, 6)	Голови шкільних методичних об'єднань вчителів німецької мови ЗНЗ м. Львова та вчителі німецької мови спеціалізованих загальноосвітніх навчальних закладів та гімназій, ліцеїв, в яких другою іноземною мовою є німецька мова;
Шевченківський	Гімназія «Престиж» (вул. Ветеранів, 11)	Голови шкільних методичних об'єднань вчителів англійської мови ЗНЗ Сихівського р-ну
Шевченківський	ССЗШ № 81 (вул. Мазепи, 1а)	Голови шкільних методичних об'єднань вчителів англійської мови ЗНЗ Залізничного р-ну

Личаківський	ССЗШ № 37	Голови шкільних методичних об'єднань учителів французької мови ЗНЗ м. Львова та вчителі французької мови спеціалізованих загальноосвітніх навчальних закладів та гімназій, ліцеїв, в яких другою іноземною мовою є французька.
--------------	-----------	--



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти

НАКАЗ

м. Львів

23.03.2010 р.

№ 121р

**Про організацію
туристсько-краєзнавчої роботи
у закладах освіти м. Львова**

На виконання Програми розвитку освіти м. Львова на період 2008-2012 років, відповідно до основних положень Державної національної програми «Освіта. Україна ХХІ століття», з метою забезпечення належної спортивно-туристської, краєзнавчої та екскурсійної роботи (надалі – туристсько-краєзнавча робота) у загальноосвітніх і позашкільних навчальних закладах м. Львова, активізації навчально-методичної роботи серед педагогів, відповідальних за туристсько-краєзнавчу роботу, здійснення національно-патріотичного виховання школярів засобами туризму і краєзнавства, формування загальноміської координаційної ради з підготовки та проведення міського туристського зльоту (змагань) учнівської молоді,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити структуру туристсько-краєзнавчої діяльності у навчальних закладах м. Львова (додаток І).
2. Призначити відповідальних (координаторів) за організацію туристсько-краєзнавчої роботи у районах м. Львова:
 - Франківський р-н – ТКЦ «Княжий» /директор Лобур П.І./,
 - Залізничний р-н – ЦТК «Левандівка» /директор Чаус М.І./,
 - Сихівський р-н – ЦТСЕ МЖК-1 /директор Кушнір М.П./,
 - Личаківський р-н – ЦТДЮГ /зав. відділом Припутень Л.І./,
 - Галицький р-н – СЗШ № 34 /вчитель Лешківець І./,
 - Шевченківський р-н – СЗШ № 100 /директор Титар В.М./.
3. Затвердити графік проведення туристсько-краєзнавчих заходів та відповідальних за їх проведення (додаток 2).
4. Начальникам відділів освіти районних адміністрацій:
 - 4.1. Затвердити щорічний план роботи районних туристсько-краєзнавчих методичних об'єднань.

4.2. Сприяти участі педагогів-спеціалістів позашкільних туристсько-краєзнавчих закладів Франківського, Залізничного, Сихівського районів у роботі методичних об'єднань інших районів м. Львова (Личаківського, Галицького, Шевченківського), де немає позашкільних навчальних закладів відповідного профілю.

4.3. Активізувати роботу загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів щодо проведення навчально-тематичних екскурсій для учнівської молоді.

4.4. Інформувати директорів загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів про структуру та графіки проведення туристсько-краєзнавчих заходів у м. Львові.

5. В. о. директора НМЦО м. Львова Проць Н.І.:

5.1. Забезпечити координування діяльності міського методичного об'єднання педагогів, відповідальних за туристсько-краєзнавчу роботу, та координаторів даного напрямку в районах м. Львова.

5.2. Розробити пропозиції щодо плану роботи міського методичного об'єднання на 2010-2011 н. р. та подати на затвердження до 01.09. 2010 р.

5.3. Здійснити підготовку матеріалів до навчально-методичного посібника з туристсько-краєзнавчої роботи та видати його до 01.10. 2010 р.

6. Директорів ЦТДЮГ Кузику О.Є.:

6.1. Створити міську координаційну раду з туристсько-краєзнавчої роботи для підготовки та проведення міського туристського зльоту (змагань) учнівської молоді.

6.2. Спільно з координаційною радою до 01.09.2010 р. розробити Положення про міський туристський зліт (змагання) учнівської молоді.

6.3. Розробити тематику навчально-тематичних екскурсій для учнівської молоді та до 01.09.2010 р. довести до відома педагогів міста.

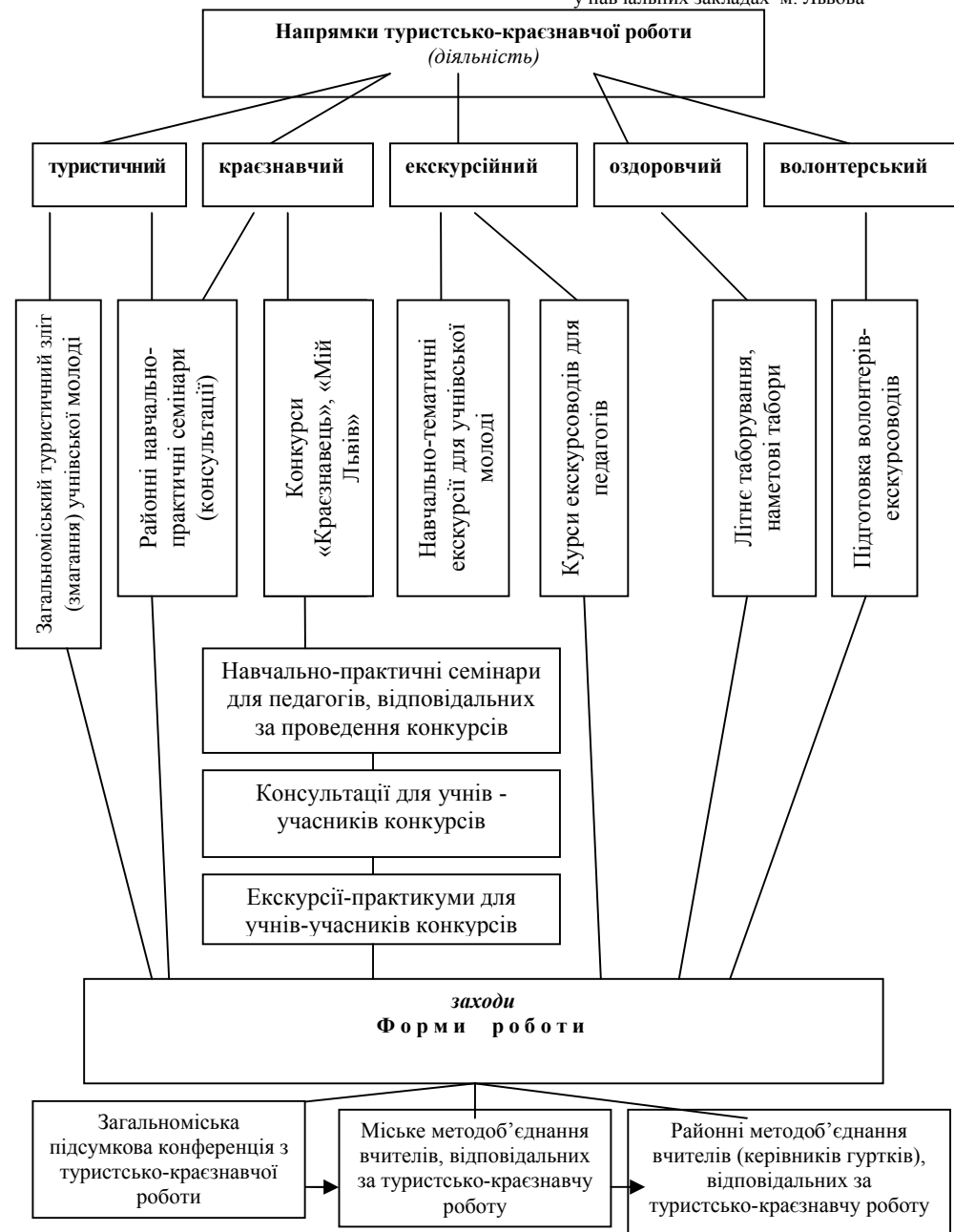
6.4. Сформувати матеріал для посібника на допомогу педагогу з питань організації та проведення екскурсій і видати його до 01.09.2010 р.

6.5. Подати до 01.01.2011 р. пропозиції щодо організації і проведення курсів екскурсіводів для педагогів навчальних закладів м. Львова та підготовки волонтерів-екскурсіводів до СВРО-2012.

7. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника начальника управління освіти Слічну Г.М.

Начальник управління

Н. Оксенчук



ГРАФІК ПРОВЕДЕННЯ ТУРИСТСЬКО-КРАЄЗНАВЧИХ ЗАХОДІВ

№ з/п	Захід	Термін та місце проведення	Відповідальний
1	Міське методоб'єднання педагогів, відповідальних за туристсько-краєзнавчу роботу загальноміська підсумкова конференція	2 рази в рік (березень, жовтень)	НМЦО Координаційна рада
		червень	НМЦО Координаційна рада
2	Районні методоб'єднання педагогів (керівників гуртків), відповідальних за туристсько-краєзнавчу роботу семінари-практикуми (консультації)	не менше 1 разу у квартал	Координатори туристсько-краєзнавчої роботи у районах м. Львова
3	Загальноміський туристичний зліт (змагання) учнівської молоді	Щорічно, червень	Координаційна рада
4	Краєзнавчий конкурс «Мій Львів»	Щорічно (фінал – травень)	ЦТДЮГ
5	Краєзнавчий конкурс «Краєзнавець»	Щорічно (фінал-травень)	ЦТДЮГ
6	Навчально-практичні семінари для педагогів, відповідальних за проведення конкурсів «Мій Львів», «Краєзнавець»	2-й вівторок місяця, 15 ⁰⁰ год. СШ №3	НМЦО ЦТДЮГ
7	Консультації для учнів-учасників конкурсів «Мій Львів», «Краєзнавець»	3-й понеділок місяця, 15 ⁰⁰ год., Центральна міська бібліотека	НМЦО ЦТДЮГ
8	Експерсії-практикуми для учнів-учасників конкурсів «Мій Львів», «Краєзнавець»	2 среда місяця 15 ⁰⁰ год. Центр міста пл. Ринок, 1	НМЦО ЦТДЮГ
9	Навчально-тематичні екскурсії для учнівської молоді	Постійно	Туристично-краєзнавчі центри у районах м. Львова ЦТДЮГ
10	Курси екскурсоводів для педагогів	1 раз в рік (згідно з графіком)	ЦТДЮГ
11	Підготовка волонтерів-екскурсоводів з числа учнівської молоді (Волонтерський клуб «Міжнародний діалог»)	Згідно з графіком	ЦТДЮГ
12	Літнє таборування, наметові табори	Щорічно, літо	Туристично-краєзнавчі центри у районах м. Львова ЦТДЮГ



Львівська міська рада

Департамент «ЄВРО 2012»



Львівська міська рада

Департамент гуманітарної освіти

Управління освіти

НАКАЗ

№ 5

29.03.2010 р.

29.03.2010 р.

№ 5

№ 123р

Про організацію проведення заходу «Котим'яч»

З метою підготовки заходу «Кубок Львова з футболу серед загальноосвітніх шкіл «Котим'яч»»,

НАКАЗУЮ:

- Білонозі С.Ю., начальнику управління інформації та промоцій департаменту «ЄВРО-2012» Львівської міської ради забезпечити промоційну та інформаційну підтримку проведення заходу «Кубок Львова з футболу серед загальноосвітніх шкіл Котим'яч».
- Войтовичу Л.В., головному спеціалісту з соціальних питань та інклюзивної освіти управління освіти Львівської міської ради забезпечити участь у зазначеному вище заході шкільних команд в період з 08.04.2010 р. до 23.05.2010 р., а також сприяти у проведенні в школах-учасниках фінальної частини «Кубку Львова «Котим'яч»» Днів культури країн учасників фінальної частини чемпіонату світу з футболу 2010 року.

Директор департаменту

О. Засадний

Начальник управління освіти

Н. Оксенчук

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Управління освіти м. Львова

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Департаменту Євро-2012

Н. Оксенчук
26.03.2010 р.О. Засадний
26.03. 2010 р.

**Положення
про Кубок Львова з футболу серед загальноосвітніх шкіл
«Котим'яч»**

1. Мета та завдання:

- популяризація футболу
- пропаганда здорового способу життя
- сприяння зростанню майстерності юних футболістів
- боротьба з юнацьким тютюнопалінням та алкоголізмом

2. Термін та місце проведення:

Змагання проводяться з 06.04.2010 р. до 23.05.2010 р. Початок та місце проведення вказане в календарі змагань кожного району. Місце та час проведення фінальної частини турніру буде визначено після закінчення районних змагань.

3. Організація та керівництво змагання:

Загальне керівництво з організації та проведення змагань покладається на управління інформації та промоцій Департаменту «ЄВРО 2012», спільно з управлінням освіти Львівської міської ради та відділ фізичної культури та спорту Управління сім'ї, молоді та спорту Львівської міської ради. Безпосереднє проведення змагань покладається на голову суддівської колегії районів:

Головний суддя :

Сихівського району — Кметь Павло,

Франківського району — Зембіцький Микола, Шевченківського району — Процик Ігор,

Залізничного району — Федоров Віталій,

Галицького району — Бабич Сергій,

Личаківського району — Мудрий Богдан.

Судді фінальної частини змагань будуть призначені після завершення районного етапу змагань.

4. Учасники та система змагань:

До змагань допускаються команди шкіл, гімназій, ліцеїв м. Львова, крім команд, які мають спеціалізовані класи з футболу. Змагання проводяться у двох вікових групах:

1. діти - молодша група: 5-6 класи

2. старші юнаки - збірна школи: 9-11 класи

Змагання проводяться у два етапи, згідно існуючих правил гри в футбол.

- 1-ий етап: першості районів міста Львова;

- 2-ий етап: фінальні змагання, в яких участь беруть команди, що посіли перші місця в підгрупах районних змагань.

За команду може виступати гравець, що є учнем ЗОШ, гімназії, ліцею незалежно від місця проживання. Кожен гравець має мати учнівський квиток (карту учасника). Команда без представника (вчителя) не допускається до гри. Представник несе відповідальність за свою команду під час змагань. Заявка подається у двох примірниках. Склад команд — 12 чоловік.

Схему проведення районних і фінальних змагань буде визначено після подання попередніх заявок команд на суддівській колегії.

5. Нагородження:

Переможець визнається за найбільшою кількістю очок, набраних у всіх зустрічах, згідно правил гри у футбол. Команди-призери та члени команд фінальних змагань Кубку Львова з футболу серед загальноосвітніх шкіл «Котим'яч» нагороджуються кубком, дипломами та медалями.

6. Заявки:

Заявки подаються в головну суддівську колегію району. Координатор змагань — головний спеціаліст управління інформації та промоцій Департаменту «ЄВРО 2012» Бачинський Богдан, тел.: 254 60 29;

Засідання суддівської колегії для проведення фінальної частини відбудеться за призначенням. Про проведення фінальних змагань буде повідомлено додатково після проведення районних змагань та визначення переможців. Представникам команд бути обов'язково.

7. Витрати:

Витрати команд, пов'язані з участю в чемпіонаті м. Львова, - за рахунок відряджаючої організації. Дане положення є офіційним документом на право участі у змаганнях.

Довідка

Про перевірку дотримання відділами освіти районних адміністрацій та керівниками закладів освіти м. Львова нормативних документів у частині обліку дітей та охоплення їх навчанням у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова

Відповідно до плану роботи Управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, на виконання наказу Управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 22.12.2009 р. № 2601-12/646 «Про перевірку дотримання відділами освіти районних адміністрацій та керівниками закладів освіти м. Львова нормативних документів у частині обліку дітей та охоплення їх навчанням у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова» з 18.01.2010 р. по 16.02.2010р. головним спеціалістом управління освіти з питань загальної середньої освіти Л.Васютою здійснено перевірку дотримання нормативних документів у частині обліку дітей та охоплення їх навчанням у відділах освіти Галицької, Сихівської районних адміністрацій та СЗШ №35 (дир. Корнійчук Л.П.), СЗШ № 62 (дир. Марциняк М.І.), СЗШ № 13 (дир. Федоришин Г.М.), НВК «Школа-садок «Софія» (дир. Даць І.В.).

На виконання ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.35 Закону України «Про освіту», ст.ст. 6, 18 Закону України «Про загальну середню освіту», Указу Президента України «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні» від 20.03.2008 р. № 244/2008, відповідно до вимог Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 12.04. 2000 р. № 646, рішення виконавчого комітету Львівської міської ради від 10.04. 2009 р. № 285 «Про вдосконалення контролю за охопленням навчанням дітей та підлітків шкільного віку у м. Львові», наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 21.04.2009 р. № 2601-12/168 «Про вдосконалення роботи з обліку дітей та підлітків шкільного віку у м. Львові», відділами освіти Галицької та Сихівської районних адміністрацій проведено ряд організаційно-координаційних заходів щодо своєчасного проведення обліку дітей та охоплення їх навчанням для здобуття повної загальної середньої освіти. У квітні 2009 року з метою забезпечення належного процесу обліку дітей та підлітків шкільного віку Галицькою та Сихівською районними адміністраціями були видані Розпорядження «Про порядок обліку дітей і підлітків шкільного віку у 2009 році», яким:

- створено районну робочу групу з питань організації та проведення обліку дітей і підлітків шкільного у 2009 році;
- призначено уповноважених для виконання роботи, пов'язаної з обліком дітей і підлітків шкільного віку з числа працівників підприємств з обслуговування житлового фонду, органів внутрішніх справ, відділу у справах дітей і загальноосвітніх навчальних закладів;
- визначено і закріплено території обслуговування за загальноосвітніми навчальними закладами району для проведення обліку дітей;
- зобов'язано відділ житлового господарства організувати роботу щодо складання списків дітей шкільного віку в розрізі мікрорайонів шкіл;
- зобов'язано відділ освіти координувати та проконтролювати роботу в загальноосвітніх навчальних закладах щодо перевірки явки дітей до навчального закладу на підставі поданих списків;
- зобов'язано відділ у справах дітей надавати необхідну допомогу закладам освіти в організації обліку дітей і підлітків шкільного віку, які проживають на території району.

Відділами освіти Галицької та Сихівської районних адміністрацій :

- проводились наради з керівниками робочих груп навчальних закладів району з питань обліку дітей та паспортистами ЛКП району;
- з метою покращення роботи з обліку та забезпечення виконання керівниками ЗНЗ чинного законодавства у частині охоплення учнівської молоді повною загальною середньою освітою впродовж 2009 року видано накази «Про вдосконалення роботи щодо охоплення дітей та підлітків шкільного віку обов'язковим навчанням», «Про вдосконалення роботи з обліку дітей та підлітків шкільного віку у навчальних закладах

району», «Про облік дітей та підлітків шкільного віку у 2009 році», «Про вжиття невідкладних заходів щодо посилення контролю керівниками закладів освіти за відвідуванням навчальних занять у загальноосвітніх навчальних закладах району», «Про проведення моніторингу стану відвідування учнями навчальних занять у загальноосвітніх навчальних закладах району усіх типів та форм власності»;

- затверджено Комплексні заходи відділу освіти району щодо стовідсоткового охоплення дітей та підлітків шкільного віку навчанням та встановлення відомостей про дітей шкільного віку, інформація про яких відсутня;
- сформовано списки учнів, які навчаються у ЗНЗ району згідно їх реєстрації ;
- сформовано додаткові списки дітей, які не обліковані у списках ЛКП робочими групами ЗНЗ, затверджені директорами ЗНЗ та розпорядженням голови районної адміністрації;
- створено базу даних про дітей, які зареєстровані в первинних списках ЛКП району і навчаються у закладах освіти обласного підпорядкування;
- створено базу даних про дітей, які зареєстровані за межами району і навчаються в ЗНЗ Галицького та Сихівського районів і скеровано дану інформацію у відділі освіти інших районних адміністрацій м. Львова;
- створено базу даних про дітей і підлітків шкільного віку району, які з різних причин не охоплені навчанням, про дітей, відомості про яких відсутні за результатами проведеного обліку у 2009 році та передано дану інформацію начальникам відділів у справах дітей, з проханням про допомогу встановлення місця навчання даних дітей;
- налагоджено співпрацю з відділом у справах дітей та кримінальної міліції району;
- налагоджено співпрацю з працівниками підприємств з обслуговування житлового фонду;
- здійснено аналіз проведеної роботи відділом освіти та навчальними закладами району щодо забезпечення своєчасного і повного обліку дітей і підлітків шкільного віку у 2009 році та видано підсумкові накази.

Окрім того, **відділом освіти Галицької районної адміністрації** було створено базу даних про продовження навчання та працевлаштування випускників 9, 11 класів, а також вивчено роботу керівників ЗНЗ щодо забезпечення продовження навчання та працевлаштування випускників 9, 11 класів. Головний спеціаліст відділу освіти

О. Джиговська уклала пам'ятку для батьків щодо адміністративної відповідальності батьків за систематичне ухилення від виконання обов'язків щодо забезпечення необхідних умов життя, навчання та виховання неповнолітніх дітей; пам'ятку паспортистам ЛКП для виконання роботи, пов'язаної з обліком дітей та підлітків шкільного віку у 2009 р. Робочі групи ЗНЗ району складають акти, які засвідчують інформацію про місце реєстрації та навчання дітей 5-річного віку, акти відвідування дітей вдома, які не охоплені навчанням. Усі робочі групи закладів освіти Галицького району подали звіт про організацію та проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку у 2009 р. На виконання п.2 наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 03.02.2009 р. № 2601-12/38 «Про затвердження Комплексних заходів щодо стовідсоткового охоплення дітей та підлітків шкільного віку навчанням та встановлення відомостей про дітей шкільного віку, інформація про яких відсутня» 15 грудня 2009 року на засіданні колегії відділу освіти Галицької районної адміністрації розглянуто питання «Про виконання заходів щодо забезпечення своєчасного та в повному обсязі обліку дітей і підлітків шкільного віку від 5 до 18 років».

Станом на 01. 10. 2009 р. у **Галицькому районі** за даними звіту 77-РВК у первинних списках громадян за визначеними територіями обслуговування ЛКП зареєстровано 5949 дітей віком від 5 до 18 років. Із загальної кількості зареєстрованих дітей у первинних списках облікується 449 дітей, відомості про яких відсутні, що становить 7,5% від загальної кількості, з них 1 дитина з вадами розумового або фізичного розвитку. Після продовження роботи робочими групами ЗНЗ кількість дітей, відомості про яких відсутні суттєво зменшилася.

У 2009 році **відділом освіти Сихівської районної адміністрації** налагоджено роботу щодо своєчасної подачі первинних списків дітей і підлітків шкільного віку будинками відомчого підпорядкування, гуртожитками, ОСББ та ЖБК. Відомчі будинки подали списки

своїх дітей до ЛКП, на території якого вони знаходяться, і ЛКП вносили інформацію про цих дітей в основні списки. Головний спеціаліст відділу освіти Г. Стецюк уклала пам'ятку паспортистам ЛКП району для виконання роботи, пов'язаної з обліком дітей та підлітків шкільного віку у 2009 р. З метою встановлення місця навчання дітей, які зареєстровані у Сихівському районі, відділ освіти скерував листи у Державну прикордонну службу України з проханням підтвердити виїзд за кордон даних дітей. Прикордонна служба України відмовила у наданні інформації. За підсумками проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку в районі було проведено нараду керівників навчальних закладів. Начальник відділу освіти Сихівської районної адміністрації зобов'язав керівників закладів освіти району продовжити роботу щодо встановлення місця навчання дітей і на вищезазначену нараду подати звіт про проведеної роботу щодо встановлення місця навчання кожної дитини зокрема, а також окремо списки шестирічок, які не приступили до навчання (лист від 02.10.2010 р. № 3409/1147). Усі навчальні заклади району подали у відділ освіти інформацію про вжиті заходи щодо встановлення місця навчання дітей, що проживають на території обслуговування школи. Питання щодо проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку від 5 до 18 років та охоплення їх навчанням у загальноосвітніх навчальних закладах впродовж 2008-2009 років на засіданні колегії відділу освіти **Сихівської** районної адміністрації не розглядалося. Окрім того, не виконано план роботи відділу освіти Сихівської районної адміністрації на 2009 рік в частині перевірки закладів освіти району щодо дотримання вимог Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку та охоплення їх навчанням, яка була запланована на березень. Особові справи, алфавітні книги та організація роботи щодо проведення обліку дітей у мікрорайоні навчальних закладів були перевірені головним спеціалістом Г. Стецюк під час перевірки організації початку 2009-2010 навчального року.

Станом на 01.10.2009 р. у **Сихівському районі** за даними звіту 77-РВК у первинних списках громадян за визначеними територіями обслуговування ЛКП зареєстровано 16441 дитина віком від 5 до 18 років. Із загальної кількості зареєстрованих дітей у первинних списках облікується 522 дітей, відомості про яких відсутні, що становить 3,2 % від загальної кількості.

У **Галицькому та Сихівському** районах налагоджено співпрацю з відділами у справах дітей та кримінальною міліцією району щодо охоплення дітей і підлітків шкільного віку навчанням. Так, у **Галицькому районі** не охоплено навчанням одну дитину, яка проживає на території Залізничного району (Гончарук Артур, учень 8 класу СЗШ № 9). Щодо проведеної роботи у **Сихівському районі**. Станом на 10.10.2009 р. у даному районі було не охоплено навчанням 13 дітей, а станом на 10.02.2010 р. – 4 дитини.

Директори перевірених ЗНЗ м.Львова (**СЗШ № 35 (дир. Корнійчук Л.П.), СЗШ № 62 (дир. Марциняк М.І.), СЗШ № 13 (дир. Федоришин Г.М.), НВК «Школа-садок «Софія» (дир. Даць І.В.)**) на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 12.04.2000р. № 646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» видали відповідні накази щодо організації роботи з обліку дітей і підлітків шкільного віку в мікрорайоні ЗНЗ у 2009 р., призначили відповідальних із числа адміністрації за проведення обліку дітей за визначеною територією обслуговування, створили робочі групи для проведення роботи. Керівники **СЗШ № 62, СЗШ № 35** затвердили заходи щодо організації та проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку, охоплення їх навчанням для здобуття повної загальної середньої освіти.

Зарахування учнів у 1, 10 класи, перевід у наступні класи керівниками здійснюється до початку навчального року, видаються накази, вносяться відповідні записи у алфавітні книги спискового складу учнів, особові справи учнів впорядковані відповідно нормативних вимог. Зарахування учнів до ЗНЗ здійснюється на основі заяв батьків, медичних довідок, копій свідоцтв про народження та особових справ (крім учнів 1-го класу). Відрахування учнів здійснюється на основі заяви батьків та довідки із навчального закладу, у якому продовжуватиме навчання учень. У **СЗШ № 35** є документи (копії віз), які підтверджують виїзд дітей за кордон. Однак, під час перевірки виявлені певні недоліки:

• **СЗШ №62 (дир. Марциняк М.І.)** – Не проведено і не проаналізовано зведений звіт про рух учнів на кінець навчального року (розділ II алфавітної книги) за 2007/2008, 2008/2009

навчальні роки. У 2009/2010 навчальному році за підсумком проведення обліку дітей не вказано кількість дітей шкільного віку в мікрорайоні школи та кількість з них, які навчаються в даній школі.

• **НВК «Школа-садок «Софія» (дир. Даць І.В.)** – Записи в алфавітній книзі ведуться із серйозними порушеннями, недотримуючись вказівок до ведення алфавітної книги запису учнів, а саме:

- навчальні роки записані в колонках, в яких вказується з якого класу вибув учень, а також в колонках де вказується дата вибуття;

- немає відміток про видачу особової справи;

- не заповнено зведений звіт про рух учнів на кінець 2008/2009 навчального року (розділ II алфавітної книги), а також у 2009/2010 навчальному році за підсумком проведення обліку дітей не вказано кількість дітей шкільного віку в мікрорайоні школи та кількість з них, які навчаються в даній школі.

Питання проведення обліку дітей та підлітків шкільного віку, охоплення навчанням учнів ЗНЗ викладені у річних планах роботи, які обговорені та затверджені на засіданні педагогічної ради школи. Так у плані роботи СЗШ № 62 є розділ «Забезпечення виконання адміністрацією ЗНЗ законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту». Забезпечення прав громадян на здобуття повної загальної середньої освіти». У планах роботи СЗШ № 35, СЗШ №13 заплановано роботу щодо обліку дітей, перевірку правильності ведення алфавітної книги та інших документів, вивчення стану відвідування учнями навчальних занять. У СЗШ № 13 затверджено циклограму організації роботи з обліку дітей та підлітків шкільного віку у 2009/2010 навчальному році.

В усіх перевірених ЗНЗ організовано контроль за станом відвідування учнями уроків. Двічі на рік видаються підсумкові накази «Про стан відвідування учнями школи». На виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 04.11.2009 р. № 2601-12/556 «Про проведення моніторингу стану відвідування учнями навчальних занять у загальноосвітніх навчальних закладах м. Львова усіх типів та форм власності», відповідного наказу відділу освіти усі перевірені навчальні заклади подали у відділ освіти результати першого етапу моніторингу стану відвідування навчальних занять. На педагогічних радах, нарадах при директорові, засіданнях методичних об'єднань класних керівників розглядаються питання відвідування учнями школи. Директор СЗШ № 13 надсилає звернення батькам, в яких повідомляє про кількість пропущених днів (уроків) без поважних причин їхніми дітьми.

Адміністраціями СЗШ № 35 (дир. Корнійчук Л.П.), СЗШ № 62 (дир. Марциняк М.І.) проведено аналіз проведення обліку дітей у 2009 році, підготовлено підсумкові накази.

Однак, навчальні заклади не в повному обсязі використовують електронні бази даних, створені відділами освіти районних адміністрацій. Так, у СЗШ № 13 за підсумками проведеного обліку кількість дітей, відомості про яких відсутні становить 58. Під час роботи в Excel за допомогою пошуку під час перевірки школи було знайдено 3 дітей з бази даних Франківського району, 3 дітей з бази даних учнів закладів освіти Галицького району і 1 дитину, яка навчається у закладі освіти Сихівського району.

Головний спеціаліст

Л. Васюта

ВІТАЄМО ЮВІЛЯРІВ!



ВИХОВАНСЬКУ Галину Євстахіївну,
директора школи народних мистецтв



